

PM

**SZAVAZÓKÖRI JEGYZŐKÖNYV
A POLGÁRMESTER VÁLASZTÁSÁRÓL**

SZK



**GYŐR-MOSON-SOPRON vármegye
Kisbajcs 001. számú szavazókör**

Készült 2024. év 06. hó 09. napján, a szavazóhelyiség címe:
Kisbajcs, Kossuth Lajos út 1. (Községháza)

08-084-001

..... számú példár

A A névjegyzékben lévő választópolgárok száma: 751 AO
Szavazóként megjelent választópolgárok száma: 571 FO
Az FO rovatot az Összesítő lap I. táblázatából kell átmásolni!

B

Urnában lévő, bélyegzőlenyomat nélküli szavazólapok száma:	<u>0</u>	O
Urnában lévő, lebélyegzett szavazólapok száma: (K=M+N)	<u>571</u>	K
Eltérés a szavazóként megjelentek számától: (L=K-FO; többlet: + /hiány: -)	<u>0</u>	L
Érvénytelen lebélyegzett szavazólapok száma:	<u>7</u>	M
Érvényes szavazólapok száma: (N = a jelöltenkénti szavazatok összesen)	<u>564</u>	N

D Az HVB a szavazatokat 2 alkalommal számolta meg.

A SZAVAZATOK SZÁMA JELÖLTENKÉNT		SZAVAZAT
1. CZUCZORNÉ KÓSZÁS SZILVIA Független jelölt	120	<u>251</u>
2. KAMOCSAI SÁNDOR Független jelölt	119	<u>313</u>
ÖSSZESEN: (=N rovat)		<u>564</u>

HELYI VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG

NÉV	ALÁÍRÁS a jegyzőkönyv kiállításakor	ALÁÍRÁS a jegyzőkönyv másolatának átvételkor
MARKOTICSNÉ BŐGZE EVA elnök	<i>Markoticsné Bőgze Eva</i>	—
BONA FLÓRIANNÉ elnökhelyettes	<i>Bona Flórianna</i>	—
BÁNYÁSZ LÁZLÓNÉ	<i>Bányász László</i>	
DANIEL ZOLTÁNNÉ	<i>Daniel Zoltanna</i>	
CASZÁRNÉ KOVÁCS ERZSÉBET	<i>Caszárné Kovács Erzsébet</i>	
CYBRI ERIKÁ	<i>Cyبری Erika</i>	
KÜKEDI KATALIN	<i>Kükedi Katalin</i>	
HITRING IMRE	<i>Hitring Imre</i>	
VARGA ADÁM	<i>Varga Adam</i>	
DR. CZUCZOR SZABOLCS	<i>Dr. Czuczor Szabolcs</i>	
/		
SARATH VALÉRIA jegyzőkönyvvezető	<i>Sarath Valéria</i>	—





Kisbajcs

E

A választás eredménye:

A választás eredménytelen, mert a legtöbb szavazatot szerző jelöltek azonos számú szavazatot kaptak.

A választás eredményes, a megválasztott polgármester:

neve: KAMOCSAI SÁNDOR

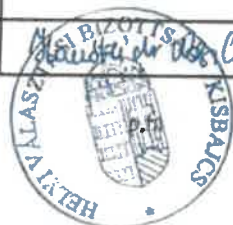
jelölő szervezete/független jelölt: FÜGGETLEN

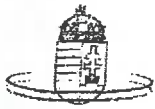
azonosítója: 119

nemzetiségi jelölt nemzetisége:

HELYI VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG

NÉV	Alíráás a jegyzőkönyv kiállításakor	Alíráás a jegyzőkönyv másolatának átvételekor
MARKOTICSNÉ BÖRKE EVA elnök	Markoticsné B. E.	_____
BÓNA FLÓRIANNÉ elnökhelyettes	Bóna Flórida	_____
BÁNYÁSZ LÁSZLÓNÉ	Bányaás László	
DANIEL ZOLTÁNNÉ	Daniel Zoltánné	
CSÁZÁRNÉ KOUACS ERZSÉBET	Csázárné Erzsébet	
GYÖRI ERIKA	Györi Erika	
KÜKEDI KATALIN	Kükedi Katalin	
MITRING IMRE	Mitring Imre	
VADGA ADÁM	Vadga Ádám	
DR. CZUCZOR SZABOLCS	Dr. Czuczor Szabolcs	
HORVÁTHNÉ DR. NAGY SZILVIA HVI vezetője	Horváthné Dr. Nagy Szilvia	_____





EL

SZAVAZÓKÖRI JEGYZŐKÖNYV
A KÉPVISELŐ-TESTÜLET TAGJAINAK VÁLASZTÁSÁRÓL

SZK



08-084-001

... számú példák

GYŐR-MOSON-SOPRON vármegye
Kisbajcs 001. számú szavazókör

Készült 2024. év 06. hó 09. napján, a szavazóhelyiség címe:
Kisbajcs, Kossuth Lajos út 1. (Községháza)

A A névjegyzékben lévő választópolgárok száma: **751** AO
Szavazóként megjelent választópolgárok száma: **571** FO
Az FO rovatot az Összesítő lap I. táblázatából kell átmásolni!

B Urnában lévő, bélyegzőlenyomat nélküli szavazólapok száma: **0** O
Urnában lévő, lebélyegzett szavazólapok száma: **571** K
($K=M+N$)
Eltérés a szavazóként megjelentek számától: **0** L
($L=K-FO$; többlet: + /hiány: -)
Érvénytelen lebélyegzett szavazólapok száma: **9** M
Érvényes szavazólapok száma: **562** N

D Az HVB a szavazatokat **2** alkalommal számolta meg.

HELYI VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG

NÉV	ALÁÍRÁS a jegyzőkönyv kiállításakor	ALÁÍRÁS a jegyzőkönyv másolatának átadásakor
HARKÓCSNYÉ BŐRZE EVA elnök	<i>Harkócsnyé Borze</i>	—
BÓNA FLÓRIANNÉ elnökhelyettes	<i>Bóna Flórianna</i>	—
BA'NYA'SZ LAJZSÓNE	<i>Bánya'sz Lajzsó</i>	
DANIEL ZOLTÁNNÉ	<i>Daniel Zoltánné</i>	
CSABZA'ÉNE KOURCS EZZIÉBET	<i>Csabza'éne Kourcs Ezzibet</i>	
GYŐRI EDIKA	<i>Győri Edika</i>	
KÜVEDI KATALIN	<i>Küvedi Katalin</i>	
NITRING INRE	<i>Nitring Inre</i>	
VARGA ADAM	<i>Varga Adam</i>	
DR. CZUCZOR SZABOLCS	<i>Dr. Czuczor Szabolcs</i>	
BARATH VALELIA jegyzőkönyvvezető	<i>Barath Valelia</i>	—



C A SZAVAZATOK SZÁMA JELÖLTENKÉNT

JELÖLT	SZAVAZAT
1. GYŐRI VILMOS Független jelölt	134 154
2. JORDÁN ATTILA Független jelölt	117 65
3. VARGA-SAMU CYNTHIA Független jelölt	210 135
4. PIRKÁNÉ THÜLLY ANIKÓ Független jelölt	172 187
5. GYŐRI CSABA Független jelölt	169 235
6. BAJNAI NOÉMI Független jelölt	204 133
7. KUPÓ JÁNOS Független jelölt	185 234
8. VIZI TAMÁS Független jelölt	140 195
9. HORVÁTH SZILÁRD Független jelölt	156 150
10. SEBESTYÉNNÉ DOBROVICS IZABELLA Független jelölt	193 118
11. SZÉLES ISTVÁN Független jelölt	128 184



Kisbajcs

08-084-001-8

E

A választás eredménye:

e) A választás eredményes / időközi választást kell tartani, mert _____ képviselői hely betöltetlen maradt.

k) A megválasztható képviselők száma: 4

A megválasztott képviselők száma: 4

A megválasztott képviselők neve, nemzetisége és azonosítója:

	NÉV
1.	GYÖRI CSABA
2.	KUTÓ JÁNOS
3.	UIZI TAMÁS
4.	PIRKÁNYÉ THÜLLY ANIKÓ

AZONOSÍTÓ

169
185
140
172

A választási bizottság a fentiek közül a következő azonosítójú jelölt mandátumhoz jutását szavazategyenlőség miatt sorsolással állapította meg:

—

HELYI VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG

NÉV	Aláírás a jegyzőkönyv kiállításakor	Aláírás a jegyzőkönyv másolatának átvételekor
MARKOTICSNÉ BŐRZE ÉVA elnök	Markoticsné B. É.	_____
BÓNA FLÓRIANNÉ elnökhelyettes	Bóna Flórianna	_____
BÁNYÁSZ LAJZLÓNÉ	Bányász Lajzló	
DÁNIEL ZOLTÁNNÉ	Daniel Zoltánné	
CSALIZSÁRNÉ KOVÁCS ERZSÉBET	Csalizsárné Kovács Erzsébet	
GYÖRI ERIKA	györi Erika	
KÜRKEDI KATALIN	Kürkedi Katalin	
MITRING IMRE	Mitring Imre	
UARGA ADÁM	Uarga Ádám	
DR. CSUZDOR SZABOLCS	Dr. Cuzdor Szabolcs	
HODVÁTHNÉ DR. NAGY SZILVIA	HVI VEZETŐJE jegyzőkönyvszerkesztő	



J E G Y Z Ő K Ö N Y V
Alpolgármester választás eredményének megállapítása

Készült: Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. október 08-án

Helye: 9062 Kisbajcs, Kossuth Lajos út 1.

Jelen vannak:

PIRKÁNYÉ TÖLLY ANIKÓ.....	Ügyrendi Bizottság elnöke
VIZI TAMÁS.....	Ügyrendi Bizottság tagja
SÉLES ISTVÁN.....	Ügyrendi Bizottság tagja

Az ügyrendi bizottság az alpolgármester választás ügyében lezajlott titkos szavazás eredményét az alábbiak szerint állapítja meg:

Leadott összes szavazat: 5 db.

Leadott érvényes szavazat: 5 db.

Leadott érvénytelen szavazat: 0 db.

..... Kupa János alpolgármesterre adott szavazat száma: 5 db.

A Bizottság megállapítja, hogy a szavazás eredményes és érvényes volt, mert a képviselő-testület tagja közül 5 fő jelen van.

A jelöltre leadott érvényes szavazatok száma 5 db.

A minősített többséggel megválasztott alpolgármester: Kupa János



Pirkányé T. Anikó
.....
Ügyrendi Bizottság elnöke

.....
.....
Ügyrendi Bizottság tag

V. Z. T. S.
.....
Ügyrendi Bizottság tag

2024.10.08. Polgármesteri program

Az alábbiakban az elmúlt 22 év polgármesteri tapasztalataimra építve a különböző lehetőségek (helyi körülmények, pályázati metodikák jellemzői és lehetőségei, anyagi háttér) figyelembevételével szeretném kifejezni a következő 5 éves ciklus vezetői programját.

Programomat négy csoportban szeretném meghatározni:

1. Kötelező feladatok
2. Rövid távú tervek (1-2 év)
3. Középtávú tervek (3-5 év)
4. Hosszú távú, választási cikluson átnyúló tervek (5-10 év)

1. Kötelező feladatok

- Önkormányzati intézmények fenntartása, működésük biztosítása
- Bel- és külterületi utak, hidak, árkok ellenőrzése, karbantartása
- Temető területének gondozása, temetkezési helyek biztosítása
- Közvilágítás biztosítása
- Közterületek gondozása és tisztántartása
- Megkezdett beruházások folytatása és befejezése
- Civil szervezetek támogatása
- Szociális tárgyú kérelmek elbírálása
- Közbiztonság fenntartása
- Helyi lakosság ügyintézésének biztosítása
- Helyi vállalkozókkal való együttműködés fenntartása

- Kapcsolatépítés testvértelepülésekkel és a szomszédos településekkel
- A helyi oktatási- és nevelési intézmények támogatása, segítése
- Jogszabályok, rendeletek betartása és betarttatása

2. Rövid távú tervek

2.1. Folyamatban lévő beruházások befejezése

- Utak: Táborhely út burkolatfelújítása és csapadékvíz-elvezető árok
- Szőgyei közösségi ház építése
- Játszóter a szőgyei közösségi ház udvarán
- Átkelőhely (zebra) kialakítása a Vörösmarty Mihály Általános Iskola előtt
- Megvalósítási fázisban lévő programok (Interreg Európai pályázaton belül Aratófesztivál, Nyárbúcsúztató) megrendezése, lezárása
- Községi emlékhelyek kialakítása, átadása (Trianoni emlékhely Kisbajcon; Szőgyei történelmi emlékmű)

2.2. Települési infrastruktúra fejlesztés

Utak, járdák, átkelő, csatornázás, köztéri fejlesztések, építési telkek kialakítása a rendezési terv előírásaival összhangban a falusi jelleget és a környezeti értékeinket megtartva Szőgyén és Kisbajcon

2.3. Folyamatban lévő működési-érdekvédelmi ügyek intézése, kommunikációfejlesztés

A szőgyei térről problémával kapcsolatban lakossági felmérést végeztem, és hivatalos beadványban kértem a Nemzeti Médiahatóságot a panaszok kivizsgálására. Egyelőre érdemi válasz nem érkezett, ezt a jövőben továbbra is szorgalmazni fogom.

2.4. Szociális intézkedések

- Falugondnoki Szolgálat megszervezése és működtetése
- Orvosi rendelő működésének biztosítása
- Idős- és rászorult gondozása

2.5. Hagyományos nagyprogramok és új típusú programok, közösségszervezés

- Hagyományos falusi disznóvágás
- Falunap (illetve Aratófesztivál)
- Nyárbúcsúztató
- Idősek Napja
- Mikulás ünnepség
- Adventköszöntő programok
- Nemzeti ünnepek
- Jeles napok ünnepei (havi 2 alkalommal az óvodai neveléshez kapcsolódóan IKSZT kezdeményezésre, önkormányzati háttérrel)

3. Középtávú tervek

3.1. Faluképi-infrastrukturális fejlesztések

- A kisbajcsi ravatalozó és temetőkerítés felújítása, szőgyei temető felújítása és a síremlékek felmérése, rendezése.
- Utak, járdák általános felmérése, állapotuknak felülvizsgálata, javítások

3.2. Önkormányzat épületének felújítása

Az 1910-ben épült historizáló épület északi szárnya erősen vizesedik, felújítása szükséges. A Polgármesteri Hivatal a hivatali ügyintézésen kívül a falu közösségi életének is a központja: heti beosztott rendben számos

önszerveződő klub, szakkör működik a házban, és itt kapott helyet a községi könyvtár is.

3.3. Kapcsolatrendszer

Véleményem és tapasztalatom szerint biztosabb, kiszámíthatóbb és kiegyensúlyozottabb működést és mozgáslehetőséget biztosít, ha céljainkat nem elszigetelten, hanem különböző együttműködési struktúrák között próbáljuk elérni :

➤ Településen belüli civil közösségekkel való együttműködés

Kisbajacson 6 civil szervezet kapott 1.5 millió Forint értékben önkormányzati támogatást, s ezen felül is adottak a kiemelt közösségi célokra az eseti támogatások.

A civil közösségek együttműködésére, aktivitására az elmúlt években eltérő intenzitással számíhattunk – jó példaként emelném ki itt a Kisbajcsi Baráti Kört, valamint a Nyugdíjas Klubot – szeretném, ha ez a folyamat a kölcsönösség felé billene, illetve szívesen támogatom új civil egyesületek közösségépítő kezdeményezéseit is.

➤ Kistérségi együttműködés fenntartása, illetve erősítése

Kisbajcs körjegyzőségi irányító szerepéből adódóan napi szintű együttműködés áll fenn Nagybajcs és Vének községekkel, illetve a közös plébániai tagolás miatt szoros a kapcsolat Vámoszabadival is. E községekkel rendszeresek a közös pályázatok, programok, közös testületi ülések, továbbá az intézményi kapcsolatok is, s ezt a jövőben is fenn kívánom tartani.

➤ Települési vállalkozói körrel való együttműködés

Kisbajacson a a TSZ-re illetve a különböző ipari jellegű vállalkozásokra egyaránt számíthatunk, mindannyiukkal rugalmas, jó kapcsolatot sikerült

kiepíteni. A jövőben szeretném, ha újabb vállalkozások is megtelepednének a falunkban, de csak olyan formában, hogy a kialakult települési rendünket, szokásainkat tevékenységük ne alakítsa át. Az iparfejlesztést fontosnak érzem, de csak környezeti értékeink megóvásával együtt tartom elképzelhetőnek.

➤ *Pályázati társulások.*

Polgármesterségem 22 éve alatt közel 2milliárd Forint értékben nyert el Kisbajcs magyar- és nemzetközi pályázatokat. A pályázatok eredményeképp számos infrastrukturális-, szociális- és kulturális beruházás valósult meg, amelyek kivitelezése önerőből lehetetlen lett volna. Jelenleg is több nyertes pályázatunk fut a megvalósítás különböző szakaszaiban, ezek fenntartását és sikeres lezárását feltétlen érdekünknek tartom.

3.3.1. Intézményi kapcsolatok

Az intézményi kapcsolatok mind a Hivatal, mind a fenntartói rendszerben működtetett nevelési intézmények (Nefelejcs Óvoda és Bölcsőde), mind a fenntartói rendszeren kívüli oktatási intézmény (Vörösmarty Mihály Általános Iskola és AMI) között kiegyensúlyozott, az igényeknek és a problémáknak megfelelő súlyozású. A magam részéről a kezdeményezéseket támogatom, megvalósításukat elősegítem (óvodai-bölcsődei programok, rendezvények, bővítési-fejlesztési szándékok, speciális iskolai órák, kihelyezett iskolai programokra, versenyekre való eljutás segítése falubusszal, stb.)

➤ *Testvértelepülési kapcsolatok*

Kisbajcsnak jelenleg 5 testvértelepülése van: Csilizradvány (Szlovákia), Csicsó (Szlovákia),

Csíkcsicsó (Románia), Ábrahámhegy (Veszprém vm.), Győrtelek (Szabolcs-Szatmár-Bereg vm.).

A testvértelepüléseinkkel való kapcsolatrendszerünk stabil, kiegyensúlyozott, folyamatosságon alapuló. Gyakoriak az informális tapasztalatcserék, egymás javaslataira, tapasztalataira, szükség esetén segítségére kölcsönösen számíthatunk. A testvértelepülési találkozók rendszeresek, jó hangulatúak, széles körűek és hosszabb távú eredményeket is jelentenek mindegyik félnek.

Ezt a jövőben is fent kívánom tartani, sőt – indokolt és alátámasztott módon – a bővítésére is nyitott vagyok.

3.4. Közbiztonság javítása

Bár településünkön a bűnözési ráta alacsony, a nyugodt élet további fenntartására, továbbá nagyprogramjaink eseti biztosítására újjá kívánom alakítani a Polgárőrséget minél több fiatal bevonásával.

3.5. Gazdasági terület

Az általam vezetett önkormányzat stabil anyagi helyzetben van, hitellel vagy bármilyen egyéb anyagi követeléssel nem terhelt.

Ezen a téren a legfontosabb, hogy az aktuális költségvetést átgondoltan és megfontoltan dolgozzuk ki, a változások miatt fellépő szükséges átcsoportosításokat a költségvetési egyensúly fenntartásával végezzük.

3.6. Környezetvédelem

Napjaink egyik legfontosabb feladata, hogy környezeti értékeinket megóvjuk, felelősségteljesen bármiféle fejlesztés, beruházás csak környezeti értékeink hatékony biztosításával képzelhető el.

- A falu belterületeinek, illetve határainak tisztasága, gondozottsága, rendezettsége fenntartható legyen, illetve azt még tovább kell növelni. Az Önkormányzati humánkapacitást kötelező feladatainkon túl is igyekeztem eddig is úgy csoportosítani, hogy ez elfogadható módon működjön, de fontosnak érzem, hogy a lakosság is intenzívebben álljon a közös cél mögé.

- Holt Duna-meder rehabilitációja

3.7. *Munkahelyteremtés*

Kisbajcson – Győr közelsége miatt – általános az ingázás, a településen kívüli munkavállalás. Ennek számos negatív velejárója van. Kereteink egyelőre nem teszik lehetővé, hogy tömegesen új munkahelyeket igérjek, ám eddig is többször hangsúlyoztam, szeretném motiválni a vállalkozásokat, hogy új telephelyeket létesítsenek, vagy bővítsék a meglévőket. Ez egy komplex kérdés, amelyhez úgy gondolom, elsősorban a település turisztikai vonzerejét kellene növelni, hiszen ahhoz kapcsolódóan egy összetett szolgáltatási rendszer épülhetne ki.

3.8. *Turizmus*

Kisbajcs történeti fejlődésének sajátosságai miatt viszonylag kevés látogatható emlékhellyel rendelkezik. Ennek ellensúlyozására egyrészt a természeti értékeinkre kell a hangsúlyt helyezni, másrészt egyéb kulturális értékeinket kell ismertebbé tenni. Ez utóbbi céljából támogatom az Értéktár Bizottság felállítását. A kiemelt értékeinkre fesztiválszerű-, a természetire sport- és egy egyéb szezonális programokat lehet építeni. A turistákat kiszolgáló létesítmények (szállások, szálláshelyek, éttermek, stb.) munkahelyeket és helyi adóbevételt is jelentenének.

3.9. *Pályázatfigyelés, pályázatírás*

Terveink megvalósításának finanszíris alapját a folyamatos átgondolt pályázati rendszer teremti meg. Az elmúlt évek során többféle – regionális-, országos-, és európai – pályázati kondícióban vettem részt, koordinálva a kisbajcsi vállalkozásokat, s megtapasztalva ennek előnyeit és buktatóit, illetve a felmerülő problémák kiküszöbölési lehetőségeit.

4. **Hosszú távú, 5-10 éves tervek**

Szisztematikus építőmunkával, kedvező pályázati konstrukciókkal és támogató hozzáállású képviselőtestülettel a következő nagyobb léptékű terveim vannak:

- Kerékpárút fejlesztés, közvetlen kerékpárút-hálózat kiépítése a szomszédos településekkel
- Nyugdíjas napközi otthon létesítése
- Egészségügyi ellátás további fejlesztése
- Külterületi utak rendbetétele

A fentiek megvalósítása csak széleskörű összefogással és általános lakossági és képviselőtestületi támogatással biztosított, továbbá a Hivatal dolgozóinak eddigiekhez hasonló magas színvonalú szakmai munkájával. A magam részéről tapasztalataimat, tenni-akarásomat, évtizedeken keresztül folyamatosan megmutatott lelkesedésemet és munkabírássomat szeretném a továbbiakban is falunk – Kisbajcs és Szőgye – javára ajánlani.

Természetesen rengeteg olyan megvalósítandó szándék van bennem, melyet azért nem írok le, mert egyelőre nem látom realizálódásának még csak körvonalait sem, s nem szeretnék felelőtlenül ígérgetni, s ezzel csalódást okozni. Sok olyan eset is

van, hogy egy-egy lehetőség időközben merül fel, s rugalmasan beépíthető terveinkbe, ezeket, ahogy eddig is, nyitottan fogadom.

A falu mindennapjaiba a továbbiakban sem kívánok napi politikát vinni, nem szeretném sem generálni, sem támogatni a megosztottságot.

Őszintén hiszek benne, és ezért tiszta szívvel dolgozok is, hogy tényleges összefogással, kölcsönösen elfogadva és támogatva egymást élhető, szerethető kis falunak őrizhetjük meg otthonunkat, Kisbajcsot.

Kisbajcs, 2024. május 28.

Kamocsai Sándor



*Csak az tudja, meddig mentünk,
aki tudja, honnan indultunk el.*

(Jókai Mór)



POLGÁRMESTERI PROGRAM

Kamocsai Sándor

2024.10.08. Kisbajcs

4./ Polgármester programjának ismertetése

Előadó: Kamocsai Sándor polgármester

Döntéshozatal: Határozat, egyszerű szótöbbség

Határozat javaslat

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2024. (X.8.) önkormányzati határozata

Kisbajcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Kamocsai Sándor polgármester 2024-2029. önkormányzati ciklusra vonatkozó programját az előterjesztés szerint elfogadja, azt támogatja.

Felelős: Kamocsai Sándor polgármester

Határidő: azonnal

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2019. (X. 29.) önkormányzati rendelete

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról
Hatályos: 2022. 08. 23

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

Általános rendelkezések

1. § (1) Az önkormányzat elnevezése:

Kisbajcs Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat)

Székhelye: 9062, Kisbajcs, Kossuth Lajos út 1.

(2) Az Önkormányzat képviselő-testületének elnevezése:

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület)

Székhelye: 9062, Kisbajcs, Kossuth Lajos út 1.

(3) A Képviselő-testület bizottságának elnevezése:

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága (a továbbiakban: Ügyrendi Bizottság)

Székhelye: 9062, Kisbajcs, Kossuth Lajos út 1.

(4) A Képviselő-testület hivatalának elnevezése:

Kisbajcsi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal)

Székhelye: 9062, Kisbajcs, Kossuth Lajos út 1.

(5) Az Önkormányzat körbélyegzője középen tartalmazza a Magyar Köztársaság címerét, körben az Önkormányzat elnevezését és sorszámát.

(6) A Hivatal körbélyegzője középen tartalmazza a Magyar Köztársaság címerét, körben a Hivatal elnevezését és sorszámát.

2. § (1) Az Önkormányzat hivatalos honlapjának címe: www.kisbajcs.hu

(2) Az Önkormányzat hivatalos lapjának címe: „Kisbajcsi Hírmondó”. Az önkormányzat hivatalos lapját évfolyamonként le kell fűzni, két-két példányát a községben található könyvtárakban kell elhelyezni, így is biztosítva a település történetének tudományos kutathatóságát.

3. § (1) Az Önkormányzat jelképe a település címere, zászlaja és pecsétje.

(2) A jelképek használatára vonatkozó szabályokat külön rendelet állapítja meg.

4. § Az Önkormányzat testvérközségi kapcsolatot tart fenn:

a) Csicsó (Cicov, Szlovákia) településsel

b) Csilíradvány (Cilizska Radvan, Szlovákia) településsel

c) Csíkcsicsó (Ciceu, Románia) település Csaracsó (Ciaracio) településrészével.

A képviselő-testület működése

5. §

A Képviselő-testület létszáma

A képviselő-testület tagjainak száma a polgármesterrel együtt: 5 fő.

5/A. §

Képviselő-testület gazdasági programja

(1) A polgármester az alakuló ülést követő 6 hónapon belül a képviselő-testület megbízatásának időtartamára szóló gazdasági programot terjeszt a képviselő-testület elé.

(2) A képviselő-testület megbízatásának időtartamára szóló, végrehajtását is célzó gazdasági program alapján működik.

5/B. §

Képviselő-testület munkaterve

(1) A képviselő-testület a gazdasági program adott évre vonatkozó elemeit magába foglaló, évenként jóváhagyott munkaterv szerint végzi munkáját.

(2) A munkatervet minden év első rendes képviselő-testületi ülésén a polgármester terjeszti elő, amelyet a beérkezett javaslatok alapján a jegyző állít össze.

(3) A munkaterv tervezetének összeállítására külön felhívásra javaslatot tehetnek:

- a) a települési képviselők,
- b) az alpolgármesterek;
- c) a jegyző;
- d) a szakértők
- e) a képviselő-testülettel együttműködési szerződést kötött szervezetek vezetői;
- f) a település önszerveződő közösségei;
- g) az önkormányzat intézményeinek vezetői.

(4) A képviselő-testület által elfogadott munkatervet írásban meg kell küldeni:

- a) az önkormányzati képviselőknek;
- b) a szakértőknek;
- c) a bizottságok nem képviselő tagjainak
- d) a munkatervbe felvett napirendi pont előterjesztőjének;
- e) az önkormányzat intézményvezetőinek.

(5) A gazdasági programot és a munkatervet közzé kell tenni az önkormányzat hivatalos lapjában, az önkormányzat hirdetőtábláin, a község honlapján.

6. §

Átruházott hatáskörök

(1) A képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolását az 1. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat átruházott hatáskörben eljáró szerve a soron következő képviselő-testületi ülésén köteles beszámolni az átruházott hatáskörben hozott döntéseiről. A képviselő-testület feladat- és hatáskörét érintő törvényi változásokról, az átruházhatóság törvényi feltételeiről a jegyző a képviselő-testületet írásban tájékoztatja.

7. §

A Képviselőtestület üléseinek száma, helye

- (1) A Képviselő-testület évente legalább 6 alkalommal tart ülést.
- (2) A képviselő-testület ülései: alakuló, rendes, rendkívüli ülés.
- (3) A lakosságot a Képviselő-testület üléséről a polgármester az ülés időpontját megelőzően legalább 3 nappal, lehetőség szerint 5 nappal tájékoztatja. A tájékoztatás módja:
 - a) a meghívó kifüggesztése az önkormányzat hirdetőtábláira,
 - b) a meghívó és az írásos előterjesztés megjelentetése az önkormányzat honlapján.
- (4) A Képviselő-testület ülésének helye a székhelye, a Képviselő-testület esetenként dönt arról, hogy ülését a székhelyétől eltérő helyen tartja meg.

8. §

Az előterjesztések

- (1) Előterjesztésnek minősül:
 - a) rendelet tervezet,
 - b) határozati javaslat,
 - c) egyéb döntést igénylő javaslat,
 - d) tájékoztató,
 - e) beszámoló amely a képviselő-testület döntését vagy elfogadását vagy tudomásul vételét igényli.
- (2) Napirendi pont előterjesztője lehet:
 - a) a polgármester;
 - b) az alpolgármesterek,
 - c) a képviselő-testület tagja;
 - d) a jegyző,
 - e) a témakör szerint illetékes bizottság elnöke,
 - f) a képviselő-testület által felkért személy, vagy szervezet.
- (3) Az előterjesztés tartalmi és alaki kellékei: A képviselő-testület ülésének összehívása, vezetése
 - a) az előterjesztés első része tartalmazza
 - aa) a címet vagy a tárgyat, az előzmények ismertetését, különös tekintettel a tárgykört érintő korábbi képviselő-testületi döntésekre,
 - ab) a tárgykört érintő jogszabályokat,
 - ac) az előkészítésben részt vevők véleményét,
 - ad) mindazokat a tényeket, adatokat, körülményeket és összefüggéseket, amelyek lehetővé teszik az értékelést és a döntést indokolják.
 - b) az előterjesztés második része tartalmazza:
 - ba) az egyértelműen megfogalmazott határozat vagy rendelet szövegére vonatkozó javaslatot,
 - bb) a végrehajtásért felelősök megnevezését és a végrehajtás határidejét.
- (4) A bizottságok véleményezési jogkörébe tartozó előterjesztések csak az illetékes bizottság véleményével együtt terjeszthetők a képviselő-testület elé.
- (5) Az írásbeli előterjesztést a készítőjének legkésőbb a testületi ülést megelőző 4. munkanap 15.00 órájáig kell a jegyzőhöz eljuttatni. Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek és a határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.
- (6) Az előterjesztés a képviselő-testület ülésén kivételesen szóban is ismertethető, amennyiben a képviselő-testület egyszerű többséggel hozott döntése alapján az ülés

napirendjére azt felveszi. A határozati javaslatot akkor is írásban kell benyújtani, ha az előterjesztésre szóban kerül sor.

8/A.§

A sürgősségi indítvány

(1) A képviselő-testület - a polgármester előterjesztése alapján – a sürgősségi indítvány elfogadásáról, annak azonnali megtárgyalásáról, vagy elvetéséről minősített szótöbbséggel soron kívül dönt.

(2) A sürgősségi indítvány benyújtásának a feltételei:

a) Sürgősségi indítványt nyújthatnak be:

aa) a polgármester;

ab) az alpolgármesterek;

ac) a képviselő-testület tagja;

ad) a jegyző

ae) témakör szerint illetékes bizottság elnöke.

b) Ha valamely sürgősségi indítvány előterjesztésére jogosult ellenzi az azonnali tárgyalást, akkor a sürgősség kérdését vitára kell bocsátani. A polgármester ismerteti az indítványt, majd alkalmat ad az indítványozónak a sürgősség tényének rövid indokolására.

c) Amennyiben a képviselő-testület nem fogadja el a sürgősségi tárgyalásra irányuló javaslatot, úgy az indítványt egyszerű napirendi javaslatként kell kezelni, és a napirendek meghatározásakor kell állást foglalni arról, hányadik napirendként tárgyalják azt.

(3) Sürgősségi indítvány esetében is értelemszerűen alkalmazni kell az előterjesztésre vonatkozó előírásokat.

A Képviselő-testület az ülés időtartamának elhúzódása esetén dönthet arról, hogy az ülést félbeszakítja és a következő munkanapon a meg nem tárgyalt napirendek tárgyalását tovább folytatja.

9. §

A képviselő-testület ülésének összehívása, vezetése

(1) A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester hívja össze és vezeti. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testület ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

(2) Az ülést annak időpontja előtt legalább 3, lehetőség szerint 5 munkanappal kiküldött meghívóval kell összehívni, amely tartalmazza:

a) az ülés helyét és kezdési időpontját;

b) a javasolt napirendi pontokat, és

c) a napirendi pontok előterjesztőinek nevét,

d) írásos előterjesztés csatolására vonatkozó utalást.

(3) A meghívóhoz mellékelni kell az írásos előterjesztéseket lehetőség szerint szerkeszthető formában, azaz a szöveges előterjesztéseket Microsoft Word DOC formátumban, míg a számításokat Microsoft Excel XLS formátumban.

Az előterjesztéseket és azok csatolmányait a 2. § (1) bekezdésben megjelölt honlap Előterjesztések nevű menüpontjába tölti fel a Hivatal kijelölt munkatársa a meghívó kiküldésével egyidejűleg, mely feltöltés végrehajtásáért a jegyző a felelős.

Ha valamely képviselő úgy igényli, számára a meghívó és az előterjesztések azok minden csatolmányával együtt e-mail formában küldendők ki.

(4) Az ülésre meg kell hívni:

a) képviselőket;

b) jegyzőt;

c) alpolgármestereket

d) nem állandó meghívottak: előterjesztők napirendhez kapcsolódóan, akit jogszabály előír, akik az adott napirendi pont kapcsán érintettek.

(5) A képviselő-testület rendkívüli ülést tart, ha azt a feladatellátás, hatáskörgyakorlás megkívánja, vagy más időközben felmerülő ok azt kötelezően szükségessé teszi.

(6) Rendkívüli esetben a képviselő-testületi ülés a polgármester indítványára 24 órán belül rövid úton, telefonon történő meghívással, vagy személyes megkereséssel-összehívható a rendkívüli összehívás pontos indokának közlésével.

A képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívását indítványozhatja a napirend egyidejű közlésével:

a) a polgármester,

b) a képviselők $\frac{1}{4}$ -e,

c) a Képviselő-testület bármely bizottsága.

(7) A rendkívüli ülés összehívása során az (2)-(3) bekezdések alkalmazásától el lehet tekinteni.

(8) A határozatképtelen ülést 8 napon belül változatlan napirenddel kell összehívni. A napirendi javaslatokhoz készült előterjesztéseket nem kell ismételt megküldeni a képviselők számára.

10. § A Képviselő-testület az ülés időtartamának elhúzódása esetén dönthet arról, hogy az ülést félbeszakítja és a következő munkanapon a meg nem tárgyalt napirendek tárgyalását tovább folytatja.

11. § (1) Az ülésvezető jogkörei és feladatai:

a) megállapítja, figyelemmel kíséri az ülés határozatképességét, megnyitja / berekeszti az ülést

b) tájékoztatást ad az esetlegesen meg nem jelent képviselő-testületi tagok távolmaradásának indokoltságával kapcsolatosan;

c) tájékoztatást ad a két ülés közötti eseményekről, valamint beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben tett intézkedésekről.

d) engedélyt ad a képviselők napirend előtti felszólalására.

e) javaslatot tesz az ülés napirendjére, tájékoztatást ad a sürgősségi indítványokról;

f) tárgyalásra bocsátja a napirendi pontokat;

g) tárgyalási szünetet rendelhet el, a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor az ülést meghatározott időre félbeszakíthatja, vagy berekesztheti;

h) hozzászóláskor megadja, megtagadja, illetve megvonja a szót a jelenlévők bármelyike tekintetében,

i) figyelmezteti a hozzászólót, hogy mondanivalója eltér a tárgyalt témától, a figyelmeztetés eredménytelensége esetén megvonja a szót, aminek következményeként az illető személy ugyanazon ügyben már nem szólalhat fel. Ugyanakkor az érintett képviselő maximum 1 percben a jegyzőkönyv számára összefoglalhatja álláspontját;

j) hosszúra nyúlt vita esetén indítványozza a hozzászólás időtartamának korlátozását, vagy lezárja a vitát;

k) szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat, megállapítja a szavazás számszerű eredményét, kihirdeti a döntést;

l) lezárja a napirendi pontok tárgyalását;

m) biztosítja az ülés zavartalan rendjét, rendreutasíthatja azt, aki az ülésen méltatlan magatartást tanúsít, szükség esetén távozásra hívja fel; n) bezárja az ülést.

12. § (1) A Képviselő-testület ülése napirendjének tárgyalási sorrendje:

a) ülés napirendjének megállapítása

b) beszámoló a lejárt határidejű határozatokról, amennyiben ilyen nincs beszámoló a két ülés közötti fontosabb eseményekről

c) a rendelet kiadását igénylő napirendi pontok;

d) a határozat meghozatalát igénylő napirendi pontok;

e) egyéb döntést igénylő ügyek

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben meghatározott tárgyalási sorrendtől ügyrendi javaslattal eltérhet. Az ügyrendi javaslattal kapcsolatos döntést nem kell határozatba foglalni.

(3) A napirendi pont tárgyalási sorrendje:

a) az előterjesztő kiegészítést tehet az írásos előterjesztéshez;

b) jogszabály által meghatározott esetben a könyvvizsgáló ismertetheti véleményét;

c) az előterjesztéssel kapcsolatban állást foglaló bizottság ismerteti véleményét;

d) az előterjesztéssel kapcsolatos kérdések;

e) vita az előterjesztéssel kapcsolatban;

f) módosító javaslatok megtétele;

g) döntés a módosító javaslatokról;

h) döntés az eredeti előterjesztésben szereplő döntési javaslatról.

13. § (1) Az előterjesztő az előterjesztést legfeljebb 5 percben, szóban kiegészítheti.

(2) A napirendi pont felett a vitát a levezető elnök nyitja meg. A vita megnyitását követően a képviselők a jelentkezés sorrendjében kapnak szót.

(3) A vita lezárására, vagy a hozzászólások időtartamának korlátozására a képviselő-testület bármely tagja javaslatot tehet, amely felett a képviselő-testület vita nélkül határoz.

(4) Az ülés meghatározott napirendi pontjához kapcsolódóan tanácskozási joggal rendelkező meghívottak ezen napirendi pontok tárgyalása során egy alkalommal legfeljebb két perces hozzászólásra jelentkezhetnek, illetve a hozzájuk intézett kérdésekre legfeljebb két percen válaszolhatnak. A levezető elnök a nyilvános testületi ülésen megjelent - tanácskozási joggal nem rendelkező - polgárok részére legfeljebb két perces hozzászólási lehetőséget adhat. Ezen időkereteket a képviselő-testület egyszerű többséggel hozott döntéssel növelheti.

(5) Az ülés vezetője köteles az ülés rendjét fenntartani. Ennek érdekében jogosult

a) a rendzavarótól megvonni a szót;

b) a rendzavarót rendre utasítani;

c) ismételt rendreutasítást követően a rendzavarót – a képviselő-testület tagja kivételével – az ülésteremből kiküldeni.

d) az ülésvezető rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, velük vitába szállni nem lehet.

(6) Felvilágosítás kérése (interpelláció), kérdés

(a) Interpellációnak minősül a magyarázatadási kötelezettség az interpellált személy feladat-és döntési vagy döntéselőkészítési jogkörébe tartozó valamennyi ügyben.

ab) A képviselő interpellációt intézhet:

aba) polgármesterhez,

abb) alpolgármesterhez,

abc) bizottság elnökéhez,

abd) jegyzőhöz.

ac) Felvilágosítás-kérést írásban vagy szóban egyaránt elő lehet terjeszteni.

ad) Amennyiben a felvilágosítás-kérést a testületi ülésen terjesztik elő, úgy az érintettnek csak abban az esetben kell az ülésen választ adnia, ha a válaszadás előzetes vizsgálatot nem igényel. Ellenkező esetben a felvilágosítást kérő képviselőnek az ülést követő 15 napon belül írásban kell válaszolni.

ae) Ha a kérdést feltevő képviselő az interpellációra adott választ nem fogadja el, úgy a képviselő-testület vita nélkül dönt a válasz elfogadásáról. Elfogadás hiányában a képviselő-testület elrendeli a felvilágosítás tárgyát képező téma bizottság általi részletes kivizsgálását. A vizsgálat státuszáról, eredményéről a soron következő rendes ülésen a képviselő-testületet (folyamatosan) tájékoztatni kell.

(b) Kérdésnek minősül az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezetre, működésre, döntésre, előkészítésre stb. vonatkozó tudakozódás, amely tartalma szerint nem sorolható az interpelláció fogalomkörébe, és nem kapcsolódik az ülés napirendjének témakörébe.

ba) A kérdés felvetésének joga a képviselőket az ülés napirendjeinek tárgyalását követően illeti meg.

bb) A kérdésre a képviselő-testület ülésén válaszol az, akihez a kérdést intézték, ennek hiányában 30 napon belül írásban érdemi választ ad.

14. §

A döntéshozatali eljárás

(1) Az ülésvezető a vita lezárása után az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott javaslatokat egyenként, a módosító indítványokat az eredeti javaslatot megelőzve bocsátja szavazásra. Amennyiben a szóbeli előterjesztés a 8. § (5) bekezdésének hatálya alá tartozik, arról szavazni - a követelményeknek megfelelő előterjesztés benyújtása után lehet. Személyes megjegyzést az a képviselő tehet a vita lezárása után, de még a szavazás megkezdése előtt, aki a vita során az őt ért - megítélése szerint - méltatlan kritikát kívánja kivédeni, illetve aki az álláspontjával összefüggésben keletkezett félreértést szeretné tisztázni. A személyes megjegyzésre egy viszontválasz lehet.

(2) A módosító indítványt előterjesztője a szavazás megkezdése előtt visszavonhatja.

(3) Minősített többség szükséges Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 50. § -ában meghatározott eseteken kívül:

- a) hitel felvétele;
- b) kötvény kibocsátása;
- c) gazdasági társasághoz való csatlakozás és abból való kiválás;
- d) helyi közügy önálló megoldásának vállalásához, illetőleg arról történő lemondáshoz,
- e) kitüntetés adományozása és visszavonása;
- f) testületi hatáskörök átruházása;
- g) polgármester sorozatos törvénysértő tevékenysége, mulasztása esetén, továbbá vagyonyilatkozat-tételi kötelezettsége szándékos elmulasztása vagy a valóságnak nem megfelelő teljesítése esetén a polgármester tisztségének megszüntetése iránti kereset benyújtása.

(4) Amennyiben egy javaslatot a Képviselő-testület elutasított, ügyrendi javaslatra, szünet elrendelése után a polgármester legfeljebb 1 alkalommal újból szavazásra bocsáthatja a javaslatot.

(5) Ha a Képviselő-testület az (4) bekezdésben szabályozott eljárásában elutasító döntést hoz, akkor az eredeti javaslatot a legközelebbi ülésére ismételten napirendre kell tűzni, ha a döntésre törvényi kötelezettség teljesítése miatt van szükség.

(6) Ha a Képviselő-testület tagja a személyes érintettség bejelentésére vonatkozó kötelezettségét elmulasztja a Képviselő-testület a döntését a mulasztásról való tudomásszerzését követő ülésén felülvizsgálja.

15. § (1) Névszerinti szavazás tartható:

- a) jogszabályban meghatározott esetekben;
- b) az éves költségvetés elfogadásával;
- c) a helyi adók megállapításával;
- d) a településrendezési terv jóváhagyásával;
- e) önkormányzati vagyonnal;
- f) hitelfelvétellel és kötvény kibocsátással;
- g) intézményalapítással és megszüntetéssel;
- h) hatósági ármegállapítással összefüggő kérdésekben bármely képviselő javaslatára.

(2) Névszerinti szavazásnál a jegyző ABC sorrendben felolvassa a képviselők névsorát, és a képviselők nevének elhangzása után igennel, nemmel szavazhatnak, illetve tartózkodhatnak. A polgármester az ABC sorrend szerint szavaz. A jegyző a szavazatot a névsoron feltünteti.

(3) A polgármester a név szerint leadott szavazatokat összeszámolja és a szavazás eredményét kihirdeti. A névszerinti szavazásról készült listát a polgármester és jegyző írja alá, és a Képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

16. § (1) Azokban az ügyekben, melyekben ezt a törvény lehetővé teszi bármely képviselő indítványozhatja titkos szavazás tartását. E javaslatról a képviselő-testület vita nélkül határoz.

(2) Titkos szavazás esetén a szavazást az Ügyrendi Bizottság bonyolítja. A szavazás borítékba helyezett, lebélyegzett szavazólapon történik.

(3) A titkos szavazás során érvénytelen szavazatnak számít, ha a szavazó a szavazólapot nem töltötte ki, illetve ha a szavazó szándékát a szavazólapról nem lehet egyértelműen megállapítani.

(4) A szavazás eredményét a bizottság elnöke ismerteti a képviselő-testülettel.

(5) Ha több titkos szavazást igénylő előterjesztés szerepel a napirenden, a szavazások a levezető elnök döntése alapján összevontan, egyidejűleg is lebonyolíthatóak.

(6) A titkos szavazás eredményéről a jegyző külön jegyzőkönyvet készít, melyet a bizottság tagjai írnak alá. Ezt a jegyzőkönyvet csatolni kell a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéhez.

17. §

A határozat

(1) A Képviselő-testület határozatainak számozását évente újrakezdi. A határozatok számozása folyamatos. A határozatok számozására pozitív egész arab számokat kell alkalmazni.

(2) A határozat megjelölése tartalmazza

- a) a Képviselő-testület megnevezését;
- b) a „önkormányzati határozata” kifejezést;
- c) a határozat meghozatalának sorszámát, évét, hónapját és napját;

(3) A határozat megjelölése a következő „Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének sorszám/kihirdetés éve (hónapja, napja) önkormányzati határozata (határozat címe).

(4) A határozat a (2) bekezdésben foglaltakon túl tartalmazza:

- a) a Képviselő-testület döntését;
- b) a végrehajtására szolgáló határidő és a végrehajtásáért felelős megnevezését.

(5) A jegyző gondoskodik az önkormányzati határozatok nyilvántartásáról, a határozatok érintettekkel való közléséről.

(6) A határozatok végrehajtásával kapcsolatos előterjesztéseket a polgármester készíti el és terjeszti a Képviselő-testület elé.

18. §

A rendelet

(1) Önkormányzati rendeletalkotást kezdeményezhet:

- a) az önkormányzati képviselő;
- b) a polgármester;
- c) a jegyző.
- d) a képviselő-testület bizottsága.

(2) Amennyiben a rendelet-tervezetet tárgyalásra alkalmas módon nyújtják be, azt a polgármester köteles a soron következő ülés napirendi javaslatába felvenni. A rendelet-tervezetet a jegyző készíti el és jogszabály eltérő rendelkezése hiányában küldi meg véleményezésre az arra jogosult szervezeteknek, személyeknek. A képviselő-testület elhatározhatja a rendelettervezet (javaslat) kétfordulós tárgyalását is.

Amennyiben a szabályozandó kérdés tárgya lehetővé teszi, az ülésvezető indítványozza, hogy a képviselő-testület előbb foglaljon állást a rendeletalkotás szükségességéről, főbb elveiről, az előkészítés menetéről és felelőséről.

A képviselő testület – a lakosság szélesebb körét érintő rendeletek előkészítése során – elveket, szempontokat állapít meg. A jegyző - a polgármester és a bizottságok egyetértése esetén - a rendelet-tervezetet indokolással együtt a képviselő-testület elé terjeszti. A rendelettervezet előterjesztésével egyidejűleg a jegyző tájékoztatja a képviselő-testületet az előkészítés és véleményezés során javasolt, de a tervezetbe be nem épített javaslatokról, utalva a mellőzés indokaira is. A rendelet hiteles és végleges szövegét a jegyző állítja össze. A rendeletet a polgármester és a jegyző írja alá.

(3) A rendelet megjelölése a következő „Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének sorszám/kihirdetés éve (hónapja, napja) önkormányzati rendelete a (rendelet címe).

(4) A rendeletet az Önkormányzat hivatali épületében található hirdetőablán történő kifüggesztéssel kell kihirdetni, valamint ezzel egyidejűleg a 2. § (1) bekezdésben megjelölt honlap Rendeletek nevű menüpontjába tölti fel a Hivatal kijelölt munkatársa, mely feltöltés végrehajtásáért a jegyző a felelős.

(5) Ha a rendelet szövegének terjedelme nem teszi lehetővé a hirdetőablán való közzétételt, akkor a közzétételnek utalnia kell a rendelet számára és tárgyára, továbbá arra, hogy a hivatali időben a Hivatalban tekinthető meg a rendelet teljes terjedelmében.

(6) A megalkotott rendeletek kihirdetéséről, nyilvántartásáról és folyamatos karbantartásáról a jegyző gondoskodik. A jegyző gondoskodik a hatályos rendeletek 3 évenkénti felülvizsgálatáról és szükség esetén kezdeményezi a rendeletek módosítását, hatályon kívül helyezését.

A jegyző a rendeletek folyamatos karbantartása keretében gondoskodik a rendelet-módosításoknak az alaprendelettel való egységes szerkezetbe foglalásáról és naprakész számítógépes nyilvántartásáról. A jegyző a kihirdetett önkormányzati rendeletekről nyilvántartást vezet.

19. §

A Képviselő-testület jegyzőkönyve

(1) A Képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyv tartalmát az Möt. 52. (1) bekezdése határozza meg.

(2) A jegyzőkönyv mellékletét képező anyagok:

- a) a jelenléti ív;
- b) a meghívó;
- c) előterjesztések anyagai;

- d) a rendelet, valamint rendelet-tervezet, határozati javaslatok;
- e) írásban benyújtott hozzászólás, indítványok, kérdések;
- f) név szerinti szavazásról készült névsor, titkos szavazásról készült jegyzőkönyv.

(3) A képviselő-testületi ülésekről készített, mellékletekkel felszerelt jegyzőkönyveket évente be kell köttetni.

(4) A jegyzőkönyvbe és annak mellékletét képező előterjesztésekbe való betekintést – a zárt ülés jegyzőkönyvének kivételével- lehet kezdeményezni. A nyilvános ülés jegyzőkönyve a Hivatalban munkaidőben tekinthető meg. A jegyzőkönyvet legkésőbb annak Kormányhivatalba való beküldésének napján a 2. § (1) bekezdésben megjelölt honlap Jegyzőkönyvek nevű menüpontjába tölti fel a Hivatal kijelölt munkatársa, mely feltöltés végrehajtásáért a jegyző a felelős.

20. §

Lakossági fórumok

(1) A polgármester vagy a Képviselő-testület előre meghatározott közérdekű kérdésben, illetőleg a jelentősebb döntések előkészítésére az állampolgárok és társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatása, véleményének kikérése céljából lakossági fórumot hívhat össze.

(2) A lakossági fórum egyaránt összehívható a község egészét, vagy annak nagyobb, illetőleg egy részét érintő tárgykörökben.

(3) A lakossági fórum időpontját és tárgyát legalább a fórumot 3 munkanappal, lehetőség szerint 5 munkanappal megelőzően az Önkormányzat hirdetőtábláin és a község honlapján egyértelmű, a témát megfelelően tükröző címmel közzé kell tenni.

21. §

Közmeghallgatás

(1) A Képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek.

(2) A közmeghallgatás során a polgármester beszámol az Önkormányzat gazdasági helyzetéről, és az önkormányzat következő évre vonatkozó céljáról, fejlesztési elképzeléséről, ezt követően pedig a jelenlévők közérdekű kérdéseket és javaslatokat intézhetnek a polgármesterhez, vagy a képviselőkhöz.

(3) A közmeghallgatás helyéről, idejéről a lakosságot 3 munkanappal, lehetőség szerint 5 munkanappal előbb szükséges értesíteni az Önkormányzat hirdetőtábláin és a község honlapján. A közmeghallgatás meghirdetéséről a polgármester gondoskodik.

(4) A közmeghallgatást a polgármester vezeti, a polgármester a hozzászólások időtartamát korlátozhatja.

(5) A közmeghallgatáson elhangzott kérdésekre lehetőleg azonnal válaszolni kell.

(6) Amennyiben a közérdekű kérdés, vagy a javaslat az ülésen nem válaszolható meg, vizsgálat után a képviselő-testület soron következő ülése elé kell terjeszteni. A képviselő-testület döntéséről a kérdezőt, illetve a javaslattevőt tájékoztatni kell.

22. §

A képviselő-testület bizottságai

(1) A Képviselő-testület állandó jelleggel Ügyrendi Bizottságot hoz létre.

(2) Az Ügyrendi Bizottság 3 főből áll. Közülük a bizottság elnöke és egy tagja a helyi képviselő-testület tagja, a bizottság egy tagja pedig nem helyi képviselő-testületi tag.

(3) Az Ügyrendi Bizottság által ellátandó feladatok:

a) a polgármester és képviselők tekintetében a vagyonyilatkozatok ellenőrzésével, nyilvántartásával kapcsolatos feladatok,

b) tájékoztatja a Képviselő-testületet a vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos eljárás eredményéről a soron következő ülésén,

c) kivizsgálja az összeférhetlenség megállapítására irányuló kezdeményezéseket, és annak eredményét a Képviselő-testület következő ülésére előterjeszti.,

d) titkos szavazás lebonyolítása,

e) ellátja a képviselő-testület által esetenként meghatározott egyéb feladatokat.

23. § (1) A bizottság - az e rendeletben és az Mötv. 57. § -61. §-ában foglaltak figyelembevételével - maga állapítja meg működésének részletes szabályait.

(2) A bizottsági ülést a bizottság elnöke - akadályoztatása esetén pedig bármely képviselő tagja - hívja össze és vezeti.

(3) A bizottság elnökét a képviselő-testület választja meg a képviselő-testületi ciklussal egyező időtartamra.

(4) A bizottság elnökének akadályoztatása esetén a helyettesítésről a bizottság esetenként dönt.

(5) A bizottság elnökének feladatai:

a) a bizottság munkájának szervezése és összehangolása;

b) a bizottság képviselete;

c) a jegyzőkönyv elkészítésének ellenőrzése;

d) a határozatok nyilvántartásának ellenőrzése.

24. § (1) A képviselő-testület bármely kérdés megvizsgálására, továbbá a bizottságot létrehozó határozatban megjelölt ügyeknek a határozatban megállapított ideig történő intézésére eseti bizottságot alakíthat.

(2) Az eseti bizottság feladatát, elnevezését, tagjainak számát és megbízatásának terjedelmét a képviselő-testület az eseti bizottság felállításakor határozza meg.

25. §

A képviselők jogai és kötelezettségei

(1) A települési-képviselő köteles:

a) tevékenyen részt venni a képviselő-testület és bizottságai munkájában;

b) olyan magatartást tanúsítani, amely méltóvá teszi a közéleti tevékenységre, a választók bizalmára;

c) felkérés alapján részt venni a képviselő-testületi ülések előkészítésében, valamint a különböző vizsgálatokban;

d) írásban vagy szóban a polgármesternél, illetve a bizottság elnökénél előzetesen bejelenteni, ha a képviselő-testület vagy a bizottságának ülésén vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van;

e) bejelenteni személyes érintettségét a döntéshozatal előtt.

(2) A települési –képviselő

a) a fogadóórákat az általuk meghirdetett helyen és időben tarthatják. A fogadóórák megtartásához előzetes egyeztetés alapján a Hivatal irodáját igénybe veheti.

b) részére a Képviselő-testület tiszteletdíjat és egyéb juttatást állapíthat meg, melyet külön rendeletben szabályoz.

26. §

A polgármester

(1) A polgármester megbízatását főállásban látja el.

(2) A főállású polgármester munkarendje: heti 40 óra.

(3) A polgármester ügyfélfogadása: minden hétfő 15.00 órától 16.00 óráig minden csütörtök 14.00 órától 16.00 óráig tart.

(4) A polgármester foglalkoztatási jogviszonyának, díjazásának, fegyelmi és kártérítési felelősségének megállapítása a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

(5) A polgármester feladatait, hatásköreit törvény vagy törvényi felhatalmazás alapján kormányrendelet állapítja meg. A polgármester a képviselő-testület által átruházott hatáskörben köteles eljárni.

(6) A polgármester szabadság ütemezését a Képviselő-testület határozattal hagyja jóvá. A főállású polgármester szabadságát a jegyző követi figyelemmel, melyről tájékoztatja a képviselő-testületet. A polgármester szabadsága nem minősül tartós távollétnek, illetve akadályoztatásnak. A polgármester tartós távollétének, illetve akadályoztatásának minősül 30 naptári napot meghaladó, megszakítás nélküli távolléte, amikor a hivatali teendőit ellátni nem képes. Ebben az esetben a polgármestert - helyettesítési jogkörében- az alpolgármester helyettesíti.

27. §

Az alpolgármester

(1) A Képviselő-testület két alpolgármestert választ. Egyet a képviselő-testület tagjai közül egyet pedig nem a képviselő-testület tagjai közül.

(2) Az alpolgármesterek társadalmi megbízatásban töltik be tisztségüket.

28. §

Közös Önkormányzati Hivatal

(1) A képviselő-testület Nagybajcs és Vének Községek Önkormányzata Képviselő-testületeivel önálló egységes Hivatalt hoz létre és tart fenn. A Hivatal állandó kirendeltséget működtet Nagybajcs községben.

(2) A Hivatal hivatalos elnevezése: Kisbajcsi Közös Önkormányzati Hivatal

(3) A kirendeltség hivatalos elnevezése: Kisbajcsi Közös Önkormányzati Hivatal Nagybajcsi Kirendeltsége

(4) A Hivatal belső szervezeti tagozódását, munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét és főbb feladatait a Kisbajcsi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

29. §

Jegyző

1. A képviselő-testület a Hivatal vezetésre a képesítési előírásoknak megfelelő jegyzőt alkalmaz.

(2) A jegyzői tisztség betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatása esetén a jegyzői feladatok ellátásának módját, legfeljebb hat hónap időtartamra a Hivatalt fenntartó önkormányzatok polgármesterei együttesen határozzák meg.

(3) A jegyző köteles jelezni a képviselő-testületnek, ha döntésüknél vagy az önkormányzat működését érintően jogszabálysértést észlel.

(4) A (3) bekezdésben foglaltakat a Bizottság esetében is alkalmazni kell.

30. §

Az önkormányzat gazdasági alapjai

(1) A képviselő-testület a költségvetését önkormányzati rendelettel állapítja meg a Magyarország költségvetéséről és az államháztartásról szóló törvény alapján.

(2) Az önkormányzat gazdálkodási feladatait a Hivatal látja el.

(3) A képviselő-testület külön önkormányzati rendeletben állapítja meg a törzsvagyon körébe tartozó fogalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyontárgyakat, valamint azokat a feltételeket, amelyek szerint e vagyontárgyakról és az üzleti vagyontárgyakról rendelkezni lehet.

31. §

Helyi népszavazás, népi kezdeményezés

A Képviselő-testület a helyi népszavazás, népi kezdeményezés rendjét önálló rendeletben szabályozza.

32. §

Záró rendelkezések

(1) Ez a rendelet kihirdetése napján 18 óra 15 perckor lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Kisbajcs Község Önkormányzatának 14/2014.(XI.14.) önkormányzati rendelete Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról.

1. melléklet

üres cím

(A melléklet szövegét a(z) 1.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

1. melléklet

Képviselő-testület által polgármesterre átruházott hatáskörök

1. döntés közterület igénybevételenek megszüntetéséről, filmforgatás céljára hatósági szerződés jóváhagyása
2. ajánlatkérési eljárás megindítása a közbeszerzési értékhatár alatti beruházások esetén
3. települési támogatás, rendkívüli települési támogatás, szülési támogatás
4. hulladékszállítási közszolgáltatási díjfizetési kedvezmény
5. személyi térítési díj mérséklése
6. közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás megadása
7. döntés köztemetés elrendelése, megtérítésre való kötelezés, és a megtérítési kötelezettség alóli mentesítés ügyekben
8. védett övezetbe behajtási engedély megadása, visszavonása 7,5 tonna összsúlyt meghaladó gépjármű esetében
9. a településképi véleményezési eljárás, településképi bejelentési eljárás, településképi kötelezési eljárás, településképvédelmi-tájékoztatás és szakmai konzultáció lefolytatása

Előterjesztés: 2024.10.08. 6. Np.

A képviselő-testület bizottságai

57. § (1) A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában határozza meg bizottságait, a bizottságok tagjainak számát, a bizottságok feladat- és hatáskörét, működésük alapvető szabályait. Az alakuló vagy az azt követő ülésen a polgármester előterjesztésére köteles megválasztani a törvény által kötelezően létrehozandó és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott bizottságait. A száz főt meg nem haladó lakosú településen a bizottsági feladatokat a képviselő-testület látja el. Az ezer főt meg nem haladó lakosú településen a kötelező bizottsági feladat- és hatásköröket egy bizottság is elláthatja. A bizottság tagjává nem önkormányzati képviselő tag is választható. A nem önkormányzati képviselő tag jogai és kötelezettségei a bizottság ülésein megegyeznek az önkormányzati képviselő bizottsági tag jogaival és kötelezettségeivel.

(2) A képviselő-testület a kétezernél több lakosú településen pénzügyi bizottságot hoz létre. A vagyonyilatkozatok vizsgálatát a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott bizottság végzi, amely gondoskodik azok nyilvántartásáról, kezeléséről és őrzéséről. Törvény más bizottság megalakítását is elrendelheti, amelynek feladat- és hatáskört állapíthat meg.

(3) A képviselő-testület egyes önkormányzati feladatok ellátásának időtartamára ideiglenes bizottságot hozhat létre.

58. § (1) A bizottság elnökének és tagjainak megbízatása a képviselő-testület által történő megválasztással jön létre, a képviselő-testület megbízatásának időtartamára. A bizottság elnökét és – az elnökkel együtt számított – tagjainak több mint a felét az önkormányzati képviselők közül kell választani. Nem lehet a bizottság elnöke vagy tagja a polgármester.

(2) A képviselő-testület a bizottság személyi összetételét, létszámát a polgármester előterjesztésére bármikor megváltoztathatja, a kötelezően létrehozandó bizottság kivételével a bizottságot megszüntetheti.

(3) A bizottság elnöke, tagja e megbízatásáról írásban lemondhat. A lemondásáról szóló nyilatkozatot a polgármester részére kell benyújtani. A megbízatás a lemondásban meghatározott, a lemondást követő egy hónapon belüli időpontban, ennek hiányában az írásbeli nyilatkozat átvételének napján szűnik meg. A lemondás nem vonható vissza, továbbá érvényességéhez nem szükséges a képviselő-testület elfogadó nyilatkozata.

Kapcsolódó döntések listája

59. § (1) A bizottság – feladatkörében – kezdeményezi, előkészíti a képviselő-testület döntéseit, a képviselő-testület által átruházott hatáskörben döntést hoz.

(2) A képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatában határozza meg azokat az előterjesztéseket, amelyeket bizottság nyújt be, továbbá amely előterjesztések a bizottság állásfoglalásával nyújthatók be a képviselő-testületnek.

(3) A képviselő-testület döntési jogot adhat bizottságának, amelyet bármikor visszavonhat.

60. § * A bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjainak

kizárására, a bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a kizárásról a bizottság dönt, továbbá a jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá. A jegyző kormányrendeletben meghatározottak szerint köteles a jegyzőkönyvet megküldeni a kormányhivatalnak.

61. § (1) A polgármester indítványára a bizottságot össze kell hívni az indítvány kézhezvételétől számított nyolc napon belül.

(2) A polgármester felfüggesztheti a bizottság, a részönkormányzat testülete döntésének a végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a képviselő-testület a következő ülésén határoz.

(3) * A bizottságok működésének ügyviteli feladatait a polgármesteri hivatal, a vármegyei önkormányzati hivatal, a közös önkormányzati hivatal látja el.

Határozat javaslat:

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2024. (X.08.) önkormányzati határozata

ügyrendi bizottság létrehozása

*Kisbajcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 57 § (1) bekezdése alapján, a 2024-2029 önkormányzati ciklusban **Ügyrendi Bizottságot** hoz létre.*

Az Ügyrendi Bizottság elnökévé képviselőt, tagjáváképviselet és képviselőt választja meg.

Felelős: Kamocsai Sándor polgármester

Határidő: azonnal

Határozat javaslat:

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2024. (X.08.) önkormányzati határozata

ügyrendi bizottság létrehozása

*Kisbajcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 57 § (1) bekezdése alapján, a 2024-2029 önkormányzati ciklusban **Ügyrendi Bizottságot** hoz létre.*

*Az Ügyrendi Bizottság elnökévé **Pirkáné Thülly Anikó** képviselőt, tagjává **Vizi Tamás** képviselőt és **Széles Istvánt** választja meg.*

Felelős: Kamocsai Sándor polgármester

Határidő: azonnal

Előterjesztés 2024.10.08. 7. Napirendi ponthoz

Az alpolgármester megválasztását a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) szabályozza:

Az alpolgármester

74. § (1) * A képviselő-testület a polgármester javaslatára, **titkos szavazással, minősített többséggel** a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy alpolgármestert, főpolgármester-helyettest, a vármegye közgyűlése alelnököt (a továbbiakban együtt: alpolgármester) választ, több alpolgármestert választhat. A képviselő-testület legalább egy alpolgármestert saját tagjai közül választ meg. Az alpolgármester jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.

(2) Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatait. Több alpolgármester esetén a polgármester bízza meg általános helyettesét.

75. § (1) Az alpolgármesteri tisztség főállásban is ellátható. A főállású alpolgármester foglalkoztatási jogviszonya a helyi önkormányzat képviselő-testületének a tisztség főállásban történő betöltéséről szóló döntését követően, az alpolgármester megválasztásával jön létre.

(1a) * Az adósságrendezési eljárás megindításának napjától az adósságrendezési eljárás jogerős befejezését követő két évig csak a polgármestert általános jogkörrel helyettesítő főállású alpolgármester jogviszonyának megszűnése esetén választható új főállású alpolgármester.

(2) Azon alpolgármester, akit nem a képviselő-testület tagjai közül választottak, nem tagja a képviselő-testületnek, a polgármestert a képviselő-testület elnökeként nem helyettesítheti, de a képviselő-testület ülésein tanácskozási joggal részt vehet. A nem a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester jogállására egyebekben a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármesterre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

76. § Az alpolgármester e tisztsége megszűnik:

a) * a megválasztását követő helyi önkormányzati általános választás napján, jelöltek hiányában elmaradt választás esetén az időközi választás napján;

b) *

c) a 69. § (1) bekezdés b)–i) pontjában foglalt esetekben;

d) ha a képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel megbízását visszavonja.

Kapcsolódó döntések listája

77. § Amennyiben a képviselő-testület az alpolgármester megbízását a 76. § d) pontja alapján nem vonja vissza és a polgármester az alpolgármester feladatait írásban, teljeskörűen megvonja, a feladatkör megvonását követően az alpolgármester a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjával azonos mértékű díjra jogosult.

78. § Társadalmi megbízatású polgármesteri tisztség esetén az alpolgármesteri tisztség is csak társadalmi megbízatásban tölthető be.

Határozat javaslat:

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2024 (X.08.) önkormányzati határozata

Kisbajcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 74 § (1) bekezdése alapján
Kupó János képviselőt 2024-2029 önkormányzati ciklusban társadalmi megbízatású alpolgármesterré választotta meg.

Felelős: Kamocsai Sándor polgármester

Határidő: azonnal

Előterjesztés 2024.10.08. 8. Np

8./Polgármester illetményének, költségtérítésének meghatározása

Előadó: Horváthné dr. Nagy Szilvia jegyző

Döntéshozatal: Határozat, egyszerű szótöbbség.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv (Mötv.) 71. § (1) szerint:

A főpolgármester, polgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke díjazása, költségtérítése *

71. § * (1) * A főpolgármester megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege 1 500 000 forint. A főpolgármester havonta az illetményének 15%-ában meghatározott költségtérítésre, valamint a minisztert jogszabály alapján megillető egyéb juttatásokra jogosult.

(2) * A **megyei jogú város polgármestere**, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege **1 300 000** forint.

(3) * A vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege megegyezik a (2) bekezdésben meghatározott illetmény 90%-ának összegével.

(4) * A polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg

a) 40%-a az 500 fő és az az alatti lakosságú település polgármestere esetében;

b) 50%-a az 501–1500 fő lakosságú település polgármestere esetében;

c) 55%-a az 1501–2000 fő lakosságú település polgármestere esetében;

d) 60%-a a 2001–5000 fő lakosságú település polgármestere esetében;

e) 65%-a az 5001–10 000 fő lakosságú település polgármestere esetében;

f) 75%-a a 10 001–30 000 fő lakosságú település polgármestere esetében;

g) 85%-a a 30 000 fő lakosságú feletti település polgármestere esetében.

(5) A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(6) * A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke **havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.**

1./ Főállású polgármester az 501-1500 fő lakosságú település esetében;

Illetménye: $1.300.000 \cdot 50\% = 650.000,-\text{Ft}$.

Költségtérítése: $650.000 \cdot 15\% = 97.500,-\text{Ft}$.

2./ Társadalmi megbízatású polgármester az 501-1500 fő lakosságú település esetében;

Tiszteletdíja: $1.300.000 \cdot 50\% = 650.000,-\text{Ft}$ * $50\% = 325.000,-\text{Ft}$

Költségtérítése: $325.000,-\text{Ft} \cdot 15\% = 48.750,-\text{Ft}$

3./ Főállású polgármester az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település polgármestere esetében;

Illetménye: $1.300.000 \cdot 40\% = 520.000,-\text{Ft}$.

Költségtérítése: $520.000 \cdot 15\% = 78.000,-\text{Ft}$.

4./ Társadalmi megbízatású polgármester az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település polgármestere esetében;

Tiszteletdíja: $1.300.000 \cdot 40\% = 520.000,-\text{Ft} \cdot 50\% = 260.000,-\text{Ft}$

Költségtérítése: $260.000 \cdot 15\% = 39.000,-\text{Ft}$

----->----->--<<-----<<-----

Határozat javaslat:

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2024. (X.08) önkormányzati határozata
polgármester illetményének és költségtérítésének meghatározása

- 1. Kisbajcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 71. § (4) bekezdés b) pontja alapján Kamocsai Sándor főállású polgármester illetményét 2024. október 1. napjától 650.000- Ft/hó összegben állapítja meg.*
- 2. Kisbajcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 71. § (6) bekezdése alapján Kamocsai Sándor főállású polgármester költségtérítését 2024. október 1. napjától 97.500- Ft/hó összegben állapítja meg.*

Felelős: Horváthné dr. Nagy Szilvia jegyző

Határidő: azonnal

Előterjesztés 2024.10.08. 9. Np

9./Alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének meghatározása

Előadó: Horváthné dr. Nagy Szilvia jegyző

Döntéshozatal: Határozat, egyszerű szótöbbség.

A főpolgármester-helyettes, az alpolgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének alelnöke díjazása, költségtérítése *

80. § * (1) * A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a vármegyei közgyűlés alelnöke illetményének összegét a főpolgármester, a polgármester, a vármegyei közgyűlés elnöke illetménye 70 – 90%-a közötti összegben a képviselő-testület állapítja meg.

(1a) * A 10000 fő vagy az alatti lakosságszámú település alpolgármestere illetményének összegét a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a polgármester illetménye 90%-át.

(2) * A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(2a) * Ha a helyi önkormányzattal szemben adósságrendezési eljárás indul, az adósságrendezési eljárás alatt és az adósságrendezési eljárás jogerős befejezését követő két évig a polgármestert általános jogkörrel helyettesítő alpolgármester kivételével az alpolgármester nem jogosult tiszteletdíjra és számára a költségtérítésen felül egyéb jogcímen sem lehet személyi juttatást megállapítani.

(2b) * A helyi önkormányzatokért felelős miniszter a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvényben meghatározott eljárás szerinti egyedi döntése alapján a (2a) bekezdésben foglaltak alól a tiszteletdíj tekintetében felmentést ad abban az esetben, ha megállapítható, hogy az alpolgármester nem vett részt a helyi önkormányzat gazdálkodását kedvezőtlenül befolyásoló döntéshozatali eljárásban, vagy a döntéssel nem értett egyet, továbbá ha a tiszteletdíj kifizetése az önkormányzati feladatellátást nem veszélyezteti.

(3) * A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a társadalmi megbízatású alpolgármester, a vármegyei közgyűlés alelnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

----->>----->>-----<<-----<<-----

2./ Társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíja 501-1500 fő lakosságszámú településen

Tiszteletdíja: **Max:** 1.300.000*50%= 650.000,-Ft*50%=325.000,-Ft * 90%=**292.500,-Ft**

Költségtérítése: Max: $292.500 \cdot 15\% = 43.875,-\text{Ft}$

3./ Társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíja 500 fő és az alatti lakosság számú településen:

Tiszteletdíja: **Max: $1.300.000 \cdot 40\% = 520.000,-\text{Ft}$**

Költségtérítése: **Max: $234.000 \cdot 15\% = 35.100,-\text{Ft}$**

Határozat javaslat:

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2024. (X.08.) önkormányzati határozata

Alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének meghatározása

1. Kisbajcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 80 § (2) bekezdése alapján **Kupó János** társadalmi megbízatású alpolgármester **tiszteletdíját** 2024. október 1. napjától (**max 292.500,- Ft/hó**) összegben állapítja meg.
2. Kisbajcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 80. § (3) bekezdése alapján **Kupó János** társadalmi megbízatású alpolgármester **költségtérítését** 2024. október 1. napjától (**max 43.875,- Ft/hó**) összegben állapítja meg.

Felelős: Horváthné dr. Nagy Szilvia jegyző

Határidő: azonnal

Előterjesztés 2024.10.08. 10. Np

Képviselői tiszteletdíjak megállapítása

Előadó: Horváthné dr. Nagy Szilvia jegyző

Döntéshozatal: Rendelet – ha megállapítanak- minősített többség

KÉPVISELŐI TISZTELETDÍJAK, TERMÉSZETBENI JUTTATÁSOK, KÖLTSÉGTÉRÍTÉSEK

Az Mötv. alapján a képviselői tiszteletdíj, természetbeni juttatás megállapítása opcionális. Azonban ha a képviselő-testület díjazás megítéléséről határoz, úgy **azt csak önkormányzati rendeletbe foglalva teheti meg.** A megállapított tiszteletdíj mértékével kapcsolatban **részletszabályt a törvény nem tartalmaz,** megkötés azonban, hogy **a tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását.**

A képviselők részére az Mötv. nem állapít meg sem költségátalányt, sem rendszeres költségtérítést, részükre eseti költségek megtérítésére van lehetőség. Ezen költségtérítés feltétele, hogy a képviselő által **megelőlegezett** kiadás vagy a képviselő-testület **képviselétével vagy a képviselő-testület, a polgármester megbízásából végzett tevékenységgel legyen összefüggő,** e mellett számlával kell igazolni a szükséges kiadásokat. A képviselői költségek kifizetését a polgármester engedélyezi.

Természetesen az **önkormányzati képviselő tiszteletdíja és egyéb juttatása is,** csak úgy, mint a polgármester illetménye, tiszteletdíja, **közérdekből nyilvános adat,** azok megismerhetők, hozzáférhetők.

Az Mötv. 2024 júliusi, adósságrendezési eljárással kapcsolatos módosításáról. A módosítás célja, hogy az adósságrendezési eljárás alá vont önkormányzat kiadásait csökkentse. Ennek érdekében a képviselőkre is bevezették – az Mötv. 35. § (2a) és (2b) bekezdései – azon szabályt, amelynek értelmében – az adósságrendezési eljárás alatt és az adósságrendezési eljárás jogerős befejezését követő két évig – az önkormányzati képviselő (a bizottság tagja, a részönkormányzat elnöke, a társulási tanács elnöke, a tanácsnok) nem jogosult tiszteletdíjra, természetbeni juttatásra és számára a költségtérítésen felül egyéb jogcímen sem lehet személyi juttatást megállapítani.

Határozat javaslat:

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2024. (X.08) önkormányzati határozata

Kisbajcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjának, a tanácsnoknak nem állapít meg tiszteletdíjat, természetbeni juttatást.

Felelős: Kamocsai Sándor polgármester

Határidő: azonnal

Határozat javaslat:

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2024. (X.08.) önkormányzati határozata

Alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének meghatározása

1. Kisbajcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 80 § (2) bekezdése alapján **Kupó János** társadalmi megbízatású alpolgármester **tiszteletdíját** 2024. október 1. napjától **90.000,- Ft/hó** összegben állapítja meg.
2. Kisbajcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 80. § (3) bekezdése alapján **Kupó János** társadalmi megbízatású alpolgármester **költségtérítését** 2024. október 1. napjától **13.500,- Ft/hó** összegben állapítja meg.

Felelős: Horváthné dr. Nagy Szilvia jegyző

Határidő: azonnal

Előterjesztés 2024.10.08. 11. Napirendi ponthoz

Előadó: Kamocsai Sándor polgármester

Döntéshozatal: Határozat, egyszerű szótöbbség.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.)116. § szerint:

116. § (1) A képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat felelős.

(2) A gazdasági program, fejlesztési terv a képviselő-testület megbízatásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakra szól.

(3) A gazdasági program, fejlesztési terv helyi szinten meghatározza mindazokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével a helyi önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, színvonalának javítását szolgálják.

(4) * A gazdasági program, fejlesztési terv – a vármegyei területfejlesztési elképzelésekkel összhangban – tartalmazza, különösen: az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó fejlesztési elképzeléseket.

(5) A gazdasági programot, fejlesztési tervet a képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül fogadja el. Ha a meglévő gazdasági program, fejlesztési terv az előző ciklusidőn túlnyúló, úgy azt az újonnan megválasztott képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül köteles felülvizsgálni, és legalább a ciklusidő végéig kiegészíteni vagy módosítani.

Határozat javaslat:

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2024. (X.08.) önkormányzati határozata

Kisbajcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza Kamocsai Sándor polgármestert, hogy a 2024-2029 önkormányzati ciklusra szóló gazdasági program tervezetét dolgozza ki és elfogadás céljából terjessze be a képviselő-testület elé.

Felelős: Kamocsai Sándor polgármester

Határidő: 2025. 03.15.

Előterjesztés 2024.10.08.

12./Tájékoztatás összeférhetlenségi, méltatlansági szabályokról, vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről, köztartozás mentes adózási adatbázisba való bejelentkezési kötelezettségről
Előadó: Horváthné dr. Nagy Szilvia jegyző

Összeférhetlenség

36. § (1) * Az önkormányzati képviselő, valamint a képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja nem folytathat olyan tevékenységet, amely a feladatainak ellátásához szükséges közbizalmat megingathatja, továbbá nem lehet

- a) országgyűlési képviselő, valamint aki olyan tisztséget tölt be, olyan feladatot lát el, amelyre kinevezését, megbízatását az Országgyűléstől, köztársasági elnöktől, Kormánytól, Kormány tagjától vagy az Országgyűlés, Kormány alárendeltségébe tartozó szervtől (vezetőjétől) kapta, kivéve
- aa) * ha ezen megbízatás keretében karitatív, tudományos, oktatói, művészeti, lektori, szerkesztői, jogi oltalom alá eső szellemi tevékenységet lát el – ideértve a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonnekezelő alapítvány kuratóriumának vagy felügyelőbizottságának tagjaként vagy vagyonnekezőként ellátott tevékenységet is –, illetve ha nevelőszülői foglalkoztatási jogviszonyban áll;
- ab) * egészségügyi intézmény főigazgatója, gazdasági vezetője, orvos, egészségügyi dolgozó, köznevelési intézmény vezetője, foglalkoztatottja, szakképző intézmény vezetője, foglalkoztatottja vagy a szakképző intézmény tekintetében fenntartói irányítási hatáskört gyakorló szerv vezetője, foglalkoztatottja, felsőoktatási intézmény vezetője, foglalkoztatottja, szociális intézmény vezetője, foglalkoztatottja, gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmény vezetője, foglalkoztatottja;
- ac) * az állam által alapított vagy tulajdoni részesedésével működő gazdálkodó szervezet felügyelőbizottságának vagy ügyvezetésének tagja;
- b) központi államigazgatási szerv vezetője, köztisztviselője;
- c) * kormánytisztviselő olyan államigazgatási szervnél, illetve a Nemzeti Adó- és Vámhivatal azon szervének tisztviselője, amelynek illetékességi területén az adott önkormányzat működik;
- d) * a Magyar Honvédség, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat hivatásos vagy szerződéses állományú tagja, rendvédelmi szerv, az Országgyűlési Őrség hivatásos állományú tagja, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal pénzügyőri munkakört betöltő foglalkoztatottja;
- e) * jegyző (főjegyző), aljegyző, továbbá ugyanazon önkormányzat polgármesteri hivatalának vagy közös önkormányzati hivatalának köztisztviselője, alkalmazottja;
- f) más települési önkormányzatnál képviselő;
- g) más települési önkormányzatnál polgármester, alpolgármester;
- h) * a helyi önkormányzat által alapított vagy tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaság, továbbá a helyi önkormányzat tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaság által alapított gazdasági társaság legfőbb szervének – kivéve, ha a gazdasági társaság legfőbb szerve a képviselő-testület – tagja, személyes közreműködője, képviselő ellátására jogosultja;

i) * médiatartalom-szolgáltató természetes személy, jogi személy, gazdasági társaság legfőbb szervének, ügyvezetésének tagja, személyes közreműködője, képviselőt ellátására jogosultja.

(1a) * Nem minősül összeférhetetlenségi oknak, ha az önkormányzati képviselő, valamint a képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja önkéntes tartalékos szolgálati viszonyt létesít, illetve tart fenn.

(1b) * Az (1) bekezdés a) pont aa) alpontját a közfeladatot ellátó közérdekű vagyongazdálkodó alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény 15. § (3) bekezdésével összhangban akként kell alkalmazni, hogy az érintett nem vehet részt olyan döntéshozatalban, illetve nem végezhet olyan tevékenységet, amelyet a közfeladatot ellátó közérdekű vagyongazdálkodó alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény 15. § (3) bekezdése tilt.

(2) * A települési önkormányzati képviselő nem lehet a vármegyei közgyűlés elnöke, alelnöke, főpolgármester, főpolgármester-helyettes.

(3) * Fővárosi kerületi önkormányzati képviselő csak akkor lehet egyidejűleg a fővárosi közgyűlésnek is tagja, ha a kerületi önkormányzati képviselői mandátumát egyéni választókerületben szerezte.

Összeférhetlenségi eljárás

37. § (1) Az önkormányzati képviselő az összeférhetlenségi okot a megválasztásától vagy az összeférhetlenségi ok felmerülésétől számított harminc napon belül köteles megszüntetni. Amennyiben jogszabályban meghatározottak szerint nem lehetséges az összeférhetlenségi ok alapjául szolgáló jogviszony harminc napon belül történő megszüntetése, akkor az önkormányzati képviselő által tett és a jogviszony megszüntetéséről szóló, az arra jogosult által írásban megerősített lemondó nyilatkozatának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott bizottságnak történő átadását az összeférhetlenség megszüntetésének kell tekinteni.

(2) Ha az önkormányzati képviselő az (1) bekezdésben foglalt kötelezettségének nem tett eleget, bármely önkormányzati képviselő vagy bizottság indítványára – az összeférhetlenséggel kapcsolatos feladatokat ellátó bizottság javaslata alapján – a képviselő-testület a következő ülésén, legkésőbb az összeférhetlenség megállapításának kezdeményezését követő harminc napon belül határozattal megállapítja az összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmények fennállását, és kimondja az összeférhetlenséget. A képviselő-testület határozatát az önkormányzati képviselőnek és a kormányhivatalnak kézbesíteni kell.

(3) Az önkormányzati képviselő összeférhetlenségének megállapítását bárki kezdeményezheti a polgármesternél, melyet az összeférhetlenséggel kapcsolatos feladatokat ellátó bizottságnak haladéktalanul továbbítani kell kivizsgálásra. Ismételt kezdeményezés esetén, amennyiben az új tény vagy körülményt nem tartalmaz, az összeférhetlenséggel kapcsolatos feladatokat ellátó bizottság külön vizsgálat nélkül lezárja az ügyet, ebben az esetben a (2) bekezdés szerinti határozathozatalra sem kerül sor.

(4) * Az önkormányzati képviselő az összeférhetlenségét, illetve a tisztsége megszűnését megállapító képviselő-testületi határozatot a határozat közlését követő öt napon belül a közigazgatási ügyben eljáró bíróság előtt támadhatja meg. A keresetlevelet a bíróságnál kell benyújtani.

(5) * Ha a képviselő-testület nem dönt az összeférhetetlenségről vagy döntése jogszabálysértő, az önkormányzati képviselő összeférhetetlenségének a kimondását a kormányhivatal a helyi önkormányzat tájékoztatásának kézhezvételétől vagy a tájékoztatás adására nyitva álló határidő eredménytelen elteltétől számított öt napon belül kérheti a közigazgatási ügyben eljáró bíróságtól.

(6) * A bíróság a keresetlevél bírósághoz érkezésétől számított tizenöt napon belül tanácsban határoz, határozata ellen a határozat közlését követő nyolc napon belül van helye fellebbezésnek. A fellebbezésről a bíróság annak a bírósághoz érkezésétől számított tizenöt napon belül határoz. A bíróság döntése ellen nincs helye perújításnak.

(7) * Az önkormányzati képviselő tisztsége az összeférhetetlenséget megállapító határozat meghozatalát követő napon szűnik meg, ha a határozatot bíróság előtt nem támadták meg. Ha az összeférhetetlenséget a bíróság állapította meg, az önkormányzati képviselő tisztsége a bírósági döntés jogerőre emelkedését követő napon szűnik meg.

Méltatlanság

38. § (1) Méltatlanság miatt a képviselő-testület határozatával megszünteti annak az önkormányzati képviselőnek a megbízatását,

a) *

b) * akit megbízatásának ideje alatt – a mentesítésre tekintet nélkül – szándékos bűncselekmény miatt **jogerősen szabadságvesztésre ítélnék**;

c) *

d) akinek az állammal, önkormányzattal szemben – a lehetséges jogorvoslati eljárások kimerítését követően – **köztartozása áll fenn**, és azt az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított hatvan napon belül – részletfizetés vagy fizetési halasztás esetén az ezt engedélyező határozat rendelkezéseinek megfelelően – nem rendezi;

e) akinek a gazdasági társaságokról szóló törvény rendelkezései alapján a **felszámolás során ki nem elégített követelésekért a bíróság jogerősen megállapította a felelősségét** és a bírósági határozat szerinti helytállási kötelezettségét nem teljesítette;

f) aki a vele szemben megindított bírósági eljárást lezáró **jogerős bírósági döntés végrehajtását akadályozza**, vagy azt neki felróható módon elmulasztja;

g) aki a 36. §-ban szabályozott **összeférhetlenségi okot nem hozza a képviselő-testület tudomására**.

(2) Az önkormányzati képviselő köteles az (1) bekezdés a)–g) pontjában foglaltakról, a jogerős ítélet kézhezvételétől vagy az (1) bekezdés d) és e) pontjában foglaltak beállításától számított három napon belül tájékoztatni a képviselő-testületet és a kormányhivatalt.

(3) A büntetőeljárásról szóló törvényben foglaltakra figyelemmel az eljáró bíróság az önkormányzati képviselő bűnösségét megállapító jogerős ítélet meghozataláról haladéktalanul tájékoztatja a képviselő-testületet és a kormányhivatalt.

(4) Az önkormányzati képviselő megválasztásától számított harminc napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózási adatbázisba (a továbbiakban: adatbázis). Az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvételére irányuló kérelme benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a képviselő-testületnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét. Amennyiben az állami adóhatóság az adatbázisba történő felvételt követően megállapítja, hogy az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvétel feltételeinek nem felel meg, az adatbázisból törli, amelyről írásban értesíti a képviselő-testületet és a kormányhivatalt.

(5) A méltatlansági eljárásra egyebekben a 37. § (2)–(7) bekezdésében foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

Vagyonnyilatkozat-tételi eljárás

39. § (1) Az önkormányzati képviselő **megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül a 2. melléklet szerinti vagyonnyilatkozatot köteles tenni.** Az önkormányzati képviselő saját vagyonnyilatkozatához **csatolni köteles a vele közös háztartásban élő** házas- vagy élettársának, valamint gyermekének (e § tekintetében együtt: hozzátartozó) a melléklet szerinti vagyonnyilatkozatát. *

(2) A vagyonnyilatkozat tételének elmulasztása esetén – annak benyújtásáig – az önkormányzati képviselő e tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségtérítést nem kaphat.

(3) A vagyonnyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság (a továbbiakban: **vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottság**) **tartja nyilván és ellenőrzi.** Az önkormányzati képviselő vagyonnyilatkozata – az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével – **közérdekből nyilvános.** Az önkormányzati képviselő és hozzátartozója tárgyévben tett vagyonnyilatkozatának benyújtását követően, az előző évre vonatkozó vagyonnyilatkozatukat a vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottság a képviselőnek visszaadja. Az önkormányzati **képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános,** abba csak a vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.

(4) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárást a vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottságnál bárki kezdeményezheti. Az eljárás eredményéről a vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottság tájékoztatja a soron következő ülésen a képviselő-testületet.

(5) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottság felhívására az önkormányzati képviselő köteles saját, valamint a hozzátartozója vagyonnyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni. Az azonosító adatokat csak a vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követő nyolc napon belül törölni kell.

A képviselő eskütételét követően három hónapon belül köteles részt venni a kormányhivatal által szervezett képzésen;

Tervezet

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2024. (.....) önkormányzati rendelete

a gyermekvédelmi ellátásokról szóló 8/2021. (VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, a 29. § (1) - (2) - (3) bekezdéseiben, a 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A gyermekvédelmi ellátásokról szóló 8/2021. (VIII. 31.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A beiskolázási támogatás összege 4.000,-Ft.”

2. §

Ez a rendelet 2024. október-én lép hatályba.

Tervezet

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2024. (.....) önkormányzati rendelete

a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 12/2021. (XI. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kisbajcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1§ (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ban, 32. § (3) bekezdésében, 45§ (1)-(3) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1) a.) pontjában, 115. § (3) bekezdésében, 132. § (4) bekezdésében, kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A szociális ellátások helyi szabályairól szóló 12/2021. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 13. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A támogatás összege 4.000.-Ft.”

2. §

Ez a rendelet 2024. október-én lép hatályba.

2024. október 8. 15. Nd

15./ Delegálás Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába

Előadó: Kamocsai Sándor polgármester

Írásos előterjesztés

Döntéshozatal: Határozat, egyszerű szótöbbség

Határozat javaslat:

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2024. (X.08) önkormányzati határozata

.Delegálás Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába

*Kisbajcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába „Győr – I. régió” képviseletében Nagyszentjános község polgármesterét **Friderics Cecília** asszonyt delegálja.*

Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulást értesítse

Felelős: Kamocsai Sándor polgármester

Határidő: 2024.november 30.

KISBAJCSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KISBAJCS		
Érkezett: 2024. SZEPT 30.		
Ikt. szám:	Mell.:	
Kb 22-2 2024		
Ügyintéző neve:		Lukács Anita

Ikt. szám: K324/2024.

Mell.: -

Ügyintéző: Horváth István (☎:96/500-115)

File név: Tájékoztatás191

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Engedje meg, hogy arról tájékoztassam a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a jelenlegi választási ciklusban 2024. szeptember 26-án tartotta utolsó ülését.

Magyarország Alaptörvénye kimondja:

35. cikk (3) A képviselő-testület megbízatása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának napjáig tart. Jelöltek hiányában elmaradt választás esetén a képviselő-testület megbízatása meghosszabbodik az időközi választás napjáig. A polgármester megbízatása az új polgármester megválasztásáig tart.

ZÁRÓ ÉS VEGYES RENDELKEZÉSEK

27. A Magyarország Alaptörvényének tizenegyedik módosításával megállapított 35. cikk (2) bekezdését a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 2019. évi általános választását követő helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választására is alkalmazni kell azzal, hogy a 35. cikk (3) bekezdésétől eltérően **a hivatalban lévő képviselő-testület és polgármester megbízatása 2024. október 1-jéig tart.**

Ugyancsak erről rendelkezik a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény:

29. § (1) Az önkormányzati képviselő megbízatása megszűnik:

a) a megválasztását követő helyi önkormányzati általános választás napján, jelöltek hiányában elmaradt választás esetén az időközi választás napján;

58. § (1) A bizottság elnökének és tagjainak megbízatása a képviselő-testület által történő megválasztással jön létre, a képviselő-testület megbízatásának időtartamára. A bizottság elnökét és – az elnökkel együtt számított – tagjainak több mint a felét az önkormányzati képviselők közül kell választani. Nem lehet a bizottság elnöke vagy tagja a polgármester.

94. § (1) Az önkormányzati társulás döntéshozó szerve a társulási tanács.

(2) A társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, akik a megállapodásban meghatározott számú szavazattal rendelkeznek.

95. § (3) A társulási tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A fentiek alapján szükséges a megszűnő megbízással leköszönő Társulási Tanács tagok helyett új tagok képviselő-testületi megválasztása és delegálása az új összetételű Társulási Tanácsba.

Kérem, hogy a régiójuk önkormányzatai egyeztessenek egymással és válasszanak olyan Társulási Tanács tagot, akinek személyét mindegyik régiós önkormányzat elfogadja, tekintettel az Alapító okirat VII/1. pontjában foglaltakra, mely szerint a régiókat azok a megválasztott önkormányzati képviselői képviselik, akik rendelkeznek az adott települések képviselő-testületi meghatalmazásával.

Előzetesen egyeztetttünk a jelenleg képviselőtestületet ellátó Társulási Tanács tagokkal, akik az egyeztetés szerint vállalják a régiós képviselőtestületet, illetve nemleges válasz esetén javaslatot tettek az utód személyére:

Téti régió:	Laki György polgármester úr (Kajárpéc) 2022. óta a Társulási Tanács tagja és vállalja
Veszprémvarsányi régió:	Krausz Tünde polgármester asszony (Bakonypéterd) 2022. óta a Társulási Tanács tagja és vállalja
Győr – I. régió:	Friderics Cecília polgármester asszony (Nagyszentjános) 2012. óta a Társulási Tanács tagja és vállalja
Győr – II. régió:	Varga Gábor polgármester úr (Tényő) nem jelöltette magát újra, javasolja megválasztani Radicsné Kincses Mária polgármester asszonyt (Koroncó), aki vállalja a delegálást a Társulási Tanácsba
Somlójenői régió:	Fodor Béla polgármester úr (Adásztevel) megnövekedett feladatai miatt nem kíván újra Társulási Tanács tag lenni, javaslatot nem tett

A konszenzuson alapuló Társulási Tanács tag kiválasztása után kérem, hogy a képviselő-testület határozatban fogadja el a delegálást, és eredeti példányban, postán szíveskedjen megküldeni 2024. november 30-ig részünkre a határozatot.

Javasoljuk az alábbi szövegű határozat elfogadását:

„..... Község/Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába a „..... régió” képviselőtestületében Község/Város polgármesterét, asszonyt/urat delegálja. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulást értesítse.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal, de legkésőbb 2024. november 30.”

Tájékoztatásul megküldöm a régiós önkormányzati beosztásokat:

Téti régió: Árpás, Csikvánd, Egyed, Egyházaskesző, Felpéc, Gecse, Gyarmat, Gyömöre, Kajárpéc, Kemenesszentpéter, Kisbabet, Malomsok, Marcaltő, Mórighida, Rábacsécsény, Rábaszentandrás, Rábaszentmihály, Rábaszentmiklós, Sobor, Szerecseny, Takácsi, Tét, Várkesző és Vaszar

Veszprémvarsányi régió: Bakonygyirót, Bakonyoszlop, Bakonypéterd, Bakonyság, Bakonyszentiván, Bakonyszentkirály, Bakonyszentlászló, Bakonytamási, Csesznek, Csetény, Dudar, Fenyőfő, Gic, Győrasszonyfa, Jásd, Lázi, Lovászpata, Nagydém, Pápateszér, Románd, Sikátor, Sokorópátka, Táp, Tápszentmiklós, Tarjánpuszta és Veszprémvarsány

Győr – I. régió: Abda, Ács, Bábolna, Bana, Bőrcs, Dunaszeg, Dunaszentpál, Gönyű, Győrladamér, Győrújfalú, Győrzámoly, Kisbajcs, Kunsziget, Mosonszentmiklós, Nagybajcs, Nagyszentjános, Öttevény, Vámosszabadi és Vének


Győr – II. régió: Bőny, Écs, Győrság, Győrszemere, Győrújbarát, Ikrény, Koroncó, Mérges, Mezőörs, Nyalka, Nyúl, Pannonhalma, Pázmánfalú, Pér, Rábapata, Ravasz, Rétafalú, Tényő és Töltéstava

Somlójenői régió: Adásztevel, Béb, Békás, Csót, Doba, Homokbödöge, Kemeneshögyész, Kisszőlős, Kup, Magyargencs, Mezőlak, Mihályháza, Nagyacsád, Nagygyimót, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Nóráp, Pápakovácsi, Somlójenő, Somlószőlős, Somlónásárhely, Ugod és Vanyola

A Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzat Társulás működőképessége érdekében megtett intézkedését előre is köszönöm!

Győr, 2024. szeptember 27.

Tisztelettel:


Szabó Jenő
Társulás Tanács elnök
GYŐR
Városház tér 1.
Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

Kapja: 111 önkormányzat

Tértivevényes!



Győri Tankerületi Központ

Valamennyi érintett részére

Iktatószám: TK/074/00101-67/2024

Székhelyén

Melléklet: 2 db

A Győri Tankerületi Központ a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 50. § (8) bekezdése alapján a 2024/2025. tanévre vonatkozóan az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét az alábbiak szerint határozza meg.

(Jelmagyarázat: A szürke háttérrel jelölt közigazgatási területek több intézményhez is tartoznak.)

I. Győri járás általános iskoláinak felvételi körzetei a 2024/2025. tanévre

Kötelező felvételi feladatokat ellátó köznevelési intézmények:

SSZ.	KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNY	BEISKOLÁZÁSI KÖRZET
1.	Abdai Zrínyi Ilona Általános Iskola 9151 Abda, Dózsa György utca 1-3. OM azonosító: 030581 <i>Börcsi Tagiskolája</i>	Abda, Börcs települések közigazgatási területe
1/a	Abdai Zrínyi Ilona Általános Iskola Ikrényi Tagiskolája 9141 Ikrény, Vasútsor utca 6.	Ikrény település közigazgatási területe
2.	Bőnyi Szent István Király Általános Iskola 9073 Bőny, Ady Endre utca 5. OM azonosító: 030583	Bőny, Rétalap települések közigazgatási területe
3.	Dunaszegi Körzeti Általános Iskola 9174 Dunaszeg, Ifjúság út 1. OM azonosító: 030584 <i>Dunaszentpáli Telephelye</i>	Dunaszeg, Dunaszentpál települések közigazgatási területe
4.	Enesei Általános Iskola 9143 Enese, Petőfi utca 24. OM azonosító: 030585 <i>Györsövényházi Tagiskolája</i>	Enese, Fehértó, Györsövényház települések közigazgatási területe <i>német nemzetiségi oktatás tekintetében is</i>
5.	Fiáth János Általános Iskola 9086 Töltéstava, Iskola utca 40. OM azonosító: 030618 <i>Györsági Tagiskolája</i>	Töltéstava, Györság települések közigazgatási területe
6.	Gönyői Széchenyi István Általános Iskola 9071 Gönyű, Kossuth Lajos utca 89. OM azonosító: 030588	Gönyű település közigazgatási területe
7.	Gyárvárosi Általános Iskola 9027 Győr, Vágóhid út 4. OM azonosító: 202958	Győr MJV közigazgatási területének a I/1. sz. melléklet (Gyárvárosi, Győr) szerinti részei

Cím: 9022 Győr, Liszt Ferenc utca 17.

Telefon: 06-96/795-234

E-mail: gyor@kk.gov.hu

SSZ.	KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNY	BEISKOLÁZÁSI KÖRZET
8.	Győri Arany János Angol-Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola 9024 Győr, Örkény István utca 6. OM azonosító: 030523	Győr MJV közigazgatási területének a I/2. sz. melléklet (Arany, Győr) szerinti részei
9.	Győri Fekete István Általános Iskola 9023 Győr, Kodály Zoltán utca 31. OM azonosító: 202956	Győr MJV közigazgatási területének a I/3. sz. melléklet (Fekete, Győr) szerinti részei
10.	Győri Gárdonyi Géza Általános Iskola 9024 Győr, Baross Gábor út 49. OM azonosító: 030521	Győr MJV közigazgatási területének a I/4. sz. melléklet (Gárdonyi, Győr) szerinti részei
11.	Győri Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola 9028 Győr, Tárogató utca 18. OM azonosító: 202957	Győr MJV közigazgatási területének a I/5. sz. melléklet (Kodály, Győr) szerinti részei
12.	Győri Kossuth Lajos Általános Iskola 9025 Győr, Kossuth Lajos utca 13. OM azonosító: 202972	Győr MJV közigazgatási területének a I/6. sz. melléklet szerinti részei (Kossuth, Győr)
13.	Győri Kovács Margit Német Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Iparművészeti Szakgimnázium 9024 Győr, Répce utca 2. OM azonosító: 202971	Győr MJV közigazgatási területének a I/7. sz. melléklet (Kovács Margit, Győr) szerinti részei <i>német nemzetiségi oktatás tekintetében Győr MJV teljes közigazgatási területe</i>
14.	Győri Kölcsey Ferenc Általános Iskola 9024 Győr, Szent Imre út 33. OM azonosító: 202959	Győr MJV közigazgatási területének a I/8. sz. melléklet (Kölcsey, Győr) szerinti részei
15.	Győri Ménfőcsanakai Petőfi Sándor Általános Iskola 9012 Győr, Kisdobos út 1-5. OM azonosító: 202970	Győr MJV közigazgatási területének a I/9. sz. melléklet (Ménfőcsanakai Petőfi, Győr) szerinti részei; Győrújbarát, Bfborka utca; Győrújbarát, Szőlővirág körút
16.	Győri Móricz Zsigmond Általános Iskola 9011 Győr, Vajda utca 25. OM azonosító: 030533	Győr MJV közigazgatási területének a I/10. sz. melléklet (Móricz, Győr) szerinti részei
17.	Győri Nádorvárosi Ének-zenei Általános Iskola 9024 Győr, Kálvária utca 20. OM azonosító: 202991	Győr MJV közigazgatási területének a I/11. sz. melléklet (Nádorvárosi, Győr) szerinti részei
18.	Győri Radnóti Miklós Általános Iskola 9021 Győr, Nagy Jenő utca 2. OM azonosító: 202965	Győr MJV közigazgatási területének az I/12. sz. melléklet szerinti részei (Radnóti, Győr)
19.	Győri SZC Móra Ferenc Általános Iskola 9023 Győr, Kodály Zoltán utca 20-24. OM azonosító: 203037/029	Győr MJV közigazgatási területének a I/13. sz. melléklet (Móra, Győr) szerinti részei
20.	Győri Tulipános Általános Iskola 9026 Győr, Rónay Jácint utca 4. OM azonosító: 030532	Győr MJV közigazgatási területének a I/14. sz. melléklet szerinti részei (Tulipános, Győr)
21.	Szabadhegyi Magyar-Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium 9028 Győr, Konini út 2-4. OM azonosító: 030531	Győr MJV közigazgatási területének a I/15. sz. melléklet (Szabadhegyi, Győr) szerinti részei

SSZ.	KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNY	BEISKOLÁZÁSI KÖRZET
22.	Györladamér Községi Általános Iskola 9173 Györladamér, Petőfi tér 1. OM azonosító: 030624 <i>Győrújfalui Tagiskolája</i>	Györladamér, Győrújfalú települések közigazgatási területe
23.	Győrújbaráti II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola 9081 Győrújbarát, Veres Péter utca 98. OM azonosító: 030592	Győrújbarát település közigazgatási területe <i>Győrújbarát, Biborka utca;</i> <i>Győrújbarát, Szőlővirág körút</i>
24.	Győrzámolyi Petőfi Sándor Általános Iskola 9172 Győrzámoly, Iskola út 1. OM azonosító: 030594	Győrzámoly település közigazgatási területe
25.	Kisbajcsi Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 9062 Kisbajcs, Arany János utca 20. OM azonosító: 030597 <i>Vámosszabadi Tagiskolája</i>	Kisbajcs, Nagybjacs, Vámosszabadi, Vének települések közigazgatási területe
26.	Koroncói II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola 9113 Koroncó, Rákóczi utca 41. OM azonosító: 030598	Koroncó település közigazgatási területe
27.	Mosonszentmiklósi Széchenyi István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 9154 Mosonszentmiklós, Táncsics Mihály utca 2. OM azonosító: 030655	Mosonszentmiklós település közigazgatási területe
28.	Nagyszentjánosi Hunyadi Mátyás Általános Iskola 9072 Nagyszentjános, Árpád utca 11/a. OM azonosító: 030601	Nagyszentjános település közigazgatási területe
29.	Öttevényi Általános Iskola 9153 Öttevény, Fő utca 143. OM azonosító: 030603	Öttevény, Kunsziget települések közigazgatási területe
30.	Péri Öveges József Általános Iskola 9099 Pér, Szent Imre utca 7. OM azonosító: 030606	Pér, Mezőörs települések közigazgatási területe
31.	Pilinszky János Általános Iskola 9082 Nyúl, Jókai utca 21. OM azonosító: 030602	Nyúl, Pannonhalma települések közigazgatási területe
32.	Rábapatonai Petőfi Sándor Általános Iskola 9142 Rábapatonna, Szentháromság tér 1. OM azonosító: 030608	Rábapatonna település közigazgatási területe
33.	Sokorópátkai Általános Iskola 9112 Sokorópátka, Öreg út 63. OM azonosító: 200863	Sokorópátka, Bakonytamási (Veszprém megye), Gic (Veszprém megye) települések közigazgatási területe
34.	Tényői Ady Endre Általános Iskola 9111 Tényő, Győri út 53. OM azonosító: 030613	Tényő település közigazgatási területe

Kötelező felvételi feladatok ellátásában részt vevő köznevelési intézmények:

SSZ.	KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNY	BEISKOLÁZÁSI KÖRZET	MINIMÁLIS KÖTELEZŐ FELVÉTELI LÉTSZÁM
1.	Apor Vilmos Római Katolikus Óvoda, Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola, Gimnázium és Kollégium 9024 Győr, Pátzay Pál utca 46. OM azonosító: 030712	Nkt. 33. § (1) alapján: Győr MJV közigazgatási területe	A felvehető létszám 25%-a.
2.	AUDI Hungaria Iskolaközpont Győr 9026 Győr, Bácsai út 55. OM azonosító: 201656	Nkt. 33. § (1) alapján: Győr MJV közigazgatási területe kizárólag a német tantervű oktatás tekintetében	A felvehető létszám 25%-a.
3.	Gyórszentiváni Szent Benedek Általános Iskola 9011 Győr, Váci Mihály út 1-3. OM azonosító: 202960	Nkt. 33. § (1) alapján: Győr MJV közigazgatási területének a I/16. sz. melléklet (Gyórszentiváni Szent Benedek, Győr) szerinti részei	Tanköteles jelentkezők 100%-a.
4.	Magyar Műhely Általános Művelődési Központ 9097 Mezőörs, Fő utca 64. OM azonosító: 102290	Nkt. 33. § (2) alapján: Mezőörs település közigazgatási területe	Tanköteles jelentkezők 100%-a.
5.	Örömhír Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 9027 Győr, Puskás Tivadar u. 37-39. C. OM azonosító: 202932	Nkt. 33. § (1) alapján: Győr MJV közigazgatási területe	A felvehető létszám 25%-a.
6.	Péterfy Sándor Evangélikus Gimnázium, Általános Iskola, Óvoda, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium 9025 Győr, Péterfy S. utca 2. OM azonosító: 030546	Nkt. 33. § (1) alapján: Győr MJV közigazgatási területe	A felvehető létszám 25%-a.
7.	Prohászka Ottokár Orsolyita Gimnázium, Általános Iskola és Óvoda 9022 Győr, Újkapu utca 2-4. OM azonosító: 030549 <i>Győri Telephelye /Általános Iskola/ (9022 Győr, Apáca utca 43.)</i>	Nkt. 33. § (1) alapján: Győr MJV közigazgatási területe	A felvehető létszám 25%-a.
8.	Széchenyi István Egyetem Öveges Kálmán Gyakorló Általános Iskola 9022 Győr, Gárdonyi utca 2-4. OM azonosító: 030538	Nkt. 33. § (1), (6) alapján: Győr MJV közigazgatási területe	A felvehető létszám 25%-a.

Kötelező felvételi feladatok ellátásában részt nem vevő köznevelési intézmények:

SSZ.	KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNY	BEISKOLÁZÁSI KÖRZET	INDOKOLÁS
1.	Forrás Waldorf Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola 9027 Győr, Madách utca 10. OM azonosító: 101503 <i>Forrás Waldorf Iskola Balassi utcai Telephelye (9027 Győr, Balassi utca 1.)</i>	nincs	Nkt. 31. § (2) e) pont.
2.	Győri Tánc- és Képzőművészeti Általános Iskola, Szakgimnázium és Kollégium 9023 Győr, Szaboleska Mihály utca 5. OM azonosító: 030725	nincs	A pedagógiai programban foglaltak alapján kizárólag emelt szintű művészeti oktatást folytat Nkt. 50. § (5).
3.	Kunszigeti Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 9184 Kunsziget, Petőfi tér 12. OM azonosító: 201490	nincs	Nkt. 31. § (2) e) pont.
4.	Richter János Zeneművészeti Szakgimnázium, Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium 9022 Győr, Rákóczi Ferenc utca 57. OM azonosító: 030724 <i>Bartók Béla Ének-zenei Általános Iskolája (9025 Győr, Simor János püspök tere 16.)</i>	nincs	A pedagógiai programban foglaltak alapján kizárólag emelt szintű művészeti oktatást folytat Nkt. 50. § (5).
5.	Vadrózsa Waldorf Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda 9161 Győrsövényház, Gárdonyi Géza utca 45. OM azonosító: 201193	nincs	Nkt. 31. § (2) e) pont.

II. Mosonmagyaróvári járás általános iskoláinak felvételi körzetei a 2024/2025. tanévre

Kötelező felvételi feladatokat ellátó köznevelési intézmények:

SSZ.	KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNY	BEISKOLÁZÁSI KÖRZET
1.	Somogyi József Általános Iskola 9177 Ásványráró, Rákóczi Ferenc utca 13. OM azonosító: 202779	Ásványráró település közigazgatási területe
2.	Bezenyei Horvát-Magyar Kétnyelvű Általános Iskola 9223 Bezenye, Zrínyi utca 1. OM azonosító: 030641	<i>kizárólag horvát nemzetiségi oktatás tekintetében</i> Bezenye település közigazgatási területe
3.	Szigetköz Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 9232 Darnózseli, Bem tér 3. OM azonosító: 030642	Darnózseli, Dunaremete, Hédervár, Kisbodak, Lipót, Kimle, Károlyháza települések közigazgatási területe

SSZ.	KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNY	BEISKOLÁZÁSI KÖRZET
4.	Dr. Batthyány-Strattmann László Általános Iskola 9225 Dunakiliti, Kossuth Lajos utca 92. OM azonosító: 030433	Dunakiliti, Feketeerdő települések közigazgatási területe
5.	Szent Márton Általános Iskola 9228 Halászi, Kossuth utca 25-27. OM azonosító: 030645	Halászi, Dunasziget, Püski települések közigazgatási területe
6.	Lőrincze Lajos Általános Iskola 9222 Hegyeshalom, Rákóczi Ferenc utca 13. OM azonosító: 030647	Hegyeshalom, Levél települések közigazgatási területe
7.	Jánossomorjai Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 9241 Jánossomorja, Iparos utca 10. OM azonosító: 200543	Jánossomorja város közigazgatási területének a II/1. sz. melléklet (Jánossomorja, Iparos utca 10.) szerinti részei, továbbá Várbalog települések közigazgatási területe
7/a	Jánossomorjai Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Klafszy Katalin Tagiskolája 9241 Jánossomorja, Rákóczi út 51.	Jánossomorja város közigazgatási területének a II/2. sz. melléklet (Jánossomorja, Rákóczi út 51.) szerinti részei <i>német nemzetiségi oktatás tekintetében:</i> Jánossomorja, Ujrónafő, Várbalog települések teljes közigazgatási területe
8.	Kimlei Nemzetiségi Általános Iskola 9181 Kimle, Fő út 102. OM azonosító: 030652	<i>kizárólag német és horvát nemzetiségi oktatás tekintetében</i> Kimle, Károlyháza települések közigazgatási területe
9.	Lébényi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 9155 Lébény, Iskola köz 1. OM azonosító: 030654 <i>Bezi Telephelye; Mecséri Telephelye</i>	Lébény, Bezi, Mecsér települések közigazgatási területe <i>német nemzetiségi oktatás tekintetében is</i>
10.	Levéli Német Nemzetiségi Általános Iskola 9221 Levél, Fő utca 10. OM azonosító: 030653	<i>kizárólag német nemzetiségi oktatás tekintetében</i> Levél település közigazgatási területe
11.	Győri SZC Bolyai János Általános Iskola 9200 Mosonmagyaróvár, Szent István király út 6. OM azonosító: 203037/026	Mosonmagyaróvár város közigazgatási területének II/3. sz. melléklet és II/4. sz. melléklet (Bolyai, Mosonmagyaróvár) szerinti részei Máriakálnok település közigazgatási területe
12.	Győri SZC Haller János Általános Iskola 9200 Mosonmagyaróvár, Szent István király út 97. OM azonosító: 203037/024	Mosonmagyaróvár város közigazgatási területének II/3. sz. melléklet és II/5. sz. melléklet (Haller, Mosonmagyaróvár) szerinti részei, továbbá Mosonudvar és Máriakálnok települések közigazgatási területe
13.	Mosonmagyaróvári Fekete István Általános Iskola 9200 Mosonmagyaróvár, Gorkij utca 29. OM azonosító: 030500	Mosonmagyaróvár város közigazgatási területének II/3. sz. melléklet és II/6. sz. melléklet (Fekete, Mosonmagyaróvár) szerinti részei Máriakálnok település közigazgatási területe
14.	Mosonmagyaróvári Móra Ferenc Általános Iskola 9200 Mosonmagyaróvár, Dr. Gyárfás József utca 5. OM azonosító: 030501 <i>Máriakálnoki Telephely</i>	<i>kizárólag a német nemzetiségi oktatás tekintetében</i> Mosonmagyaróvár város és Máriakálnok település teljes közigazgatási területe

SSZ.	KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNY	BEISKOLÁZÁSI KÖRZET
15.	Ujhelyi Imre Általános Iskola 9200 Mosonmagyaróvár, Ujhelyi Imre utca 69. OM azonosító: 030497	Mosonmagyaróvár város közigazgatási területének II/3. sz. melléklet és II/7. sz. melléklet (Ujhelyi, Mosonmagyaróvár) szerinti részei továbbá Bezenye, Rajka, Máriakálnok települések közigazgatási területe
16.	Mosonszolnoki Általános Iskola 9245 Mosonszolnok, Fő utca 48. OM azonosító: 030659	Mosonszolnok, Újrónafő települések közigazgatási területe
17.	Békefi Ernő Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 9224 Rajka, Kossuth Lajos utca 27. OM azonosító: 201230	<i>kizárólag német nemzetiségi oktatás tekintetében</i> Rajka település közigazgatási területe

Kötelező felvételi feladatok ellátásában részt vevő köznevelési intézmények:

SSZ.	KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNY	BEISKOLÁZÁSI KÖRZET	MINIMÁLIS KÖTELEZŐ FELVÉTELI LÉTSZÁM
1.	KOSZISZ Timaffy Endre Általános Iskola, Tündérbert Óvoda és Bölcsőde 9226 Dunasziget, Fő utca 63. OM azonosító: 201768	Nkt. 33. § (2) alapján: Dunasziget település közigazgatási területe	Tanköteles jelentkezők 100%-a
2.	Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Bencés Általános Iskola 9233 Lipót, Fő tér 2. OM azonosító: 203463	Nkt. 33. § (2) alapján: Lipót település közigazgatási területe	Tanköteles jelentkezők 100%-a
3.	Piarista Gimnázium, Általános Iskola és Óvoda 9200 Mosonmagyaróvár, Fő utca 4. OM azonosító: 030502	Nkt. 33. § (1) alapján: Mosonmagyaróvár város közigazgatási területe	A felvehető létszám 25%-a
3/a	Piarista Gimnázium, Általános Iskola és Óvoda Timaffy László Tagiskolája 9178 Hédervár, Arany János u. 1.	Nkt. 33. § (2) alapján: Hédervár település közigazgatási területe	Tanköteles jelentkezők 100%-a

III. Pannonhalmi járás általános iskoláinak felvételi körzetei a 2024/2025. tanévre

Kötelező felvételi feladatokat ellátó köznevelési intézmények:

SSZ.	KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNY	BEISKOLÁZÁSI KÖRZET
1.	Bakonyszentlászlói Szent László Általános Iskola 8431 Bakonyszentlászló, Petőfi utca 1. OM azonosító: 037141	Bakonyszentlászló, Bakonygyirót, Fenyőfő, Románd települések közigazgatási területe
2.	Écsi Petőfi Sándor Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 9083 Écs, Kossuth utca 41. OM azonosító: 201070 IV. Béla Tagintézménye (Ravazd)	Écs, Ravazd, Pannonhalma települések közigazgatási területe

SSZ.	KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNY	BEISKOLÁZÁSI KÖRZET
3.	Tápi József Attila Általános Iskola 9095 Tápi, Kossuth Lajos utca 39. OM azonosító: 030611	Tápi, Nyalka, Pázmándfalu települések közigazgatási területe
4.	Tápszentmiklósi Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola 9094 Tápszentmiklós, Major utca 1. OM azonosító: 030612 <i>Lázi Telephelye</i> <i>Győrasszonyfai Telephelye</i>	Tápszentmiklós, Győrasszonyfa, Lázi, Tarjánpuszta települések közigazgatási területe
5.	Veszprémvarsányi Fekete István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 8438 Veszprémvarsány, Iskola utca 16. OM azonosító: 030604	Veszprémvarsány, Bakonypéterd, Sikátor települések közigazgatási területe

Kötelező felvételi feladatok ellátásában részt vevő köznevelési intézmények:

SSZ.	KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNY	BEISKOLÁZÁSI KÖRZET	MINIMÁLIS KÖTELEZŐ FELVÉTELI LÉTSZÁM
1.	Pannonhalmi Szent Benedek Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 9090 Pannonhalma, Petőfi Sándor u. 27. OM azonosító: 203364	Nkt. 33. § (2) alapján: Pannonhalma település közigazgatási területe	Tanköteles jelentkezők 100%-a

IV. Téti járás általános iskoláinak felvételi körzetei a 2024/2025. tanévre

Kötelező felvételi feladatokat ellátó köznevelési intézmények:

SSZ.	KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNY	BEISKOLÁZÁSI KÖRZETE
1.	Gyarmati Kossuth Lajos Általános Iskola 9126 Gyarmat, Kossuth utca 46. OM azonosító: 030621	Gyarmat, Csikvánd, Szerecseny települések közigazgatási területe
2.	Háry László Általános Iskola 9124 Gyömöre, Rákóczi utca 9/a. OM azonosító: 030589 <i>Kajárpécsi Tagiskolája</i>	Gyömöre, Felpéc, Kajárpéc települések közigazgatási területe
3.	Kisfaludy Károly Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 9100 Tét, Debrecen utca 3. OM azonosító: 030614 <i>Rábacsécsényi Tagiskolája</i> <i>Mórichidai Tagiskolája</i>	Tét, Árpás, Kisbabet, Mérges, Mórichida, Rábacsécsény, Rábasantmiklós, Rábasantmiklós települések közigazgatási területe
3/a	Kisfaludy Károly Általános Iskola Győrszemerei Tagiskolája 9121 Győrszemere, Fő utca 27.	Győrszemere település közigazgatási területe

V. Pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzete a 2024/2025. tanévre

(a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet (továbbiakban R.) szerint meghatározva, a R. által előírt feladatmegosztással)

SSZ.	SZAKSZOLGÁLATOT ELLÁTÓ INTÉZMÉNY	BEISKOLÁZÁSI KÖRZETE
1.	Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat 9025 Győr, Márvány u. 4. OM azonosító: 101894	Győr-Moson-Sopron megye közigazgatási területe (R. 1. § 13. pontja szerint)
1/a	Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Csornai Tagintézménye 9300 Csorna, Erzsébet királyné utca 64.	Csornai járás területe (R. 1. § 6. pontja szerint)
1/b	Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Győri Tagintézménye 9023 Győr, Török István utca 36. Telephelye (9023 Győr, Cirkeli út 31.) Telephelye (9023 Győr, Kodály Zoltán u. 31.)	Győri járás területe (R. 1. § 6. pontja szerint)
1/c	Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Kapuvári Tagintézménye 9330 Kapuvár, Ifjúság utca 3.	Kapuvári járás területe (R. 1. § 6. pontja szerint)
1/d	Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Mosonmagyaróvári Tagintézménye 9200 Mosonmagyaróvár, Gorkij utca 3. Telephelye (9222 Hegyeshalom, Rákóczi Ferenc utca 13.) Telephelye (9241 Jánossomorja, Rákóczi Ferenc út 51.) Telephelye (9178 Hédervár, Fő utca 42.)	Mosonmagyaróvári járás területe (R. 1. § 6. pontja szerint)
1/e	Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Pannonhalmi Tagintézménye 9090 Pannonhalma, Szabadság tér 21. Telephelye (9081 Győrújbarát, Veres Péter utca 98.)	Pannonhalmi járás területe (R. 1. § 6. pontja szerint)
1/f	Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Soproni Tagintézménye 9400 Sopron, Mátyás király utca 18. Telephelye (9400 Sopron, Lenkey utca 1-3.)	Soproni járás területe (R. 1. § 6. pontja szerint)
1/g	Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Téti Tagintézménye 9135 Rábászentmihály, Béke utca 37. Telephelye (9100 Tét, Fő u. 123.)	Téti járás területe (R. 1. § 6. pontja szerint)

Győr, Jánossomorja, Mosonmagyaróvár városok vonatkozásában az egyes általános iskolák körzetéhez tartozó közterületek jegyzéke járásonkénti bontásban, jelen dokumentum mellékletét képezi.

Győr, 2024. február 29.

Dr. Nagy Adél
tankerületi igazgató



15.) Iskolai körzethatárok

Előadó: Kamocsai Sándor polgármester
Írásos előterjesztés

Döntéshozatal: Határozat egyszerű szótöbbség

Határozat javaslat:

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (X.8.) önkormányzati határozata

iskolai körzethatárok

Kisbajcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kisbajcsi Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola felvételi körzethatárainak meghatározásával egyetért.

Felelős: Kamocsai Sándor polgármester

Határidő: azonnal

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2025. évi fordulójának eljárásrendje -
Általános Szerződés Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) Magyarország Kormánya által az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára a felsőoktatásban való részvétel támogatására alapított ösztöndíjrendszer. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer lebonyolítását a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet), valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) szabályozza.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer és ezen Eljárásrend

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.)
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Korm.rendelet)
- a Nemzeti Közszerződési Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszerződési Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR)

vonatkozó rendelkezéseivel összhangban került kidolgozásra.

A Kormányrendelet 20. § (5) bekezdése alapján a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez csatlakozó fővárosi kerületi önkormányzatokra a települési önkormányzatokra vonatkozó előírások érvényesek, míg csatlakozása esetén Budapest Főváros Önkormányzata a vármegyei önkormányzatokkal megegyező módon vesz részt a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben.

1. A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására a jelen Eljárásrend – Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 5. pontjában foglaltak szerint. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2025. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2025. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja és kizárólag az Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTK) által biztosított EPER-Bursa rendszerbe történő belépést követően valósulhat meg, melynek elérése:

Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz pályázatot nem írhatnak ki, pályázatot nem bírálhatnak el.

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozáshoz az EPER-Bursa rendszerben a csatlakozási szándék rögzítése szükséges. Az EPER-Bursa rendszerbe való belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2025. évi pályázati fordulójának dokumentációjának megjelentetését követően az NKTK küld meg az önkormányzatok részére. A belépést követően az EPER-Bursa rendszerben elvégezhető az önkormányzati adatok ellenőrzése, az önkormányzati Bursa Hungarica ügyintézők és kiemelt ügyintéző kijelölése és letölthető az ÁSZF 1. számú mellékletét képező **„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat)** című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni az NKTK részére. A borítékon tüntessék fel a következőt: *„Bursa Hungarica”*. **Több önkormányzat csatlakozási nyilatkozatának beküldése esetén kérjük, településenként külön borítékban adják postára a Csatlakozási nyilatkozatot.**

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2024. október 30. (postabélyegző).

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie az NKTK részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A **Csatlakozási nyilatkozatot** az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza.

Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2025. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár a 2024. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

2. Az önkormányzatnak lehetősége van a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése során az EPER-Bursa rendszerben megadni a kötelező mellékletek listáját, valamint kiegészítő önkormányzati szociális űrlapmezőket is a pályázathoz. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a minta pályázati űrlapon található kérdések mind megjelennek a rendszerben a pályázók által kitöltendő Pályázati űrlapon, emiatt az azon szereplő kérdéseket kérjük, ne ismételjék meg az önkormányzati kiegészítő kérdéseknél!
3. Az NKTK az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezenkívül a **www.nktk.hu internetes** oldal „Bursa Hungarica” felületén, a „Csatlakozott települések” menüpont alatt **2024. november 7-ig közzéteszi a 2025. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.**

Abban az esetben, ha a csatlakozni szándékozó település ezen a listán nem szerepel, akkor a települési önkormányzat Csatlakozási nyilatkozata nem érkezett meg az NKTK címére, vagy Csatlakozási nyilatkozatát az NKTK nem volt jogosult elfogadni a csatlakozási határidő elmulasztása miatt. Ebben az esetben a pályázók sem tudnak pályázatot benyújtani az önkormányzathoz.

Amennyiben a Csatlakozási nyilatkozat nem érkezett meg az NKTK címére, de a települési önkormányzat a regisztrációt elvégezte és a csatlakozási űrlapot a rendszerből kinyomtatta, valamint az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” alapján bizonyítani tudja, hogy határidőben, a megfelelő címre megküldte azt, úgy az NKTK külön kérelem nélkül elfogadja a Csatlakozási nyilatkozatot a pályázatbeadásra rendelkezésre álló határidő lejártáig. Tekintettel azonban arra, hogy a pályázásra rendelkezésre álló határidőt módosítani nem lehetséges, amennyiben az önkormányzat az igazolást a pályázati adatrögzítésre rendelkezésre álló idő letelte után küldi be, úgy az NKTK-nak nem áll módjában azt elfogadni.

4. Abban az esetben, ha az önkormányzat a Csatlakozási nyilatkozat benyújtására előírt határidőt elmulasztja, vagy az ajánlott küldemény „küldemény azonosítójával” nem tudja igazolni, hogy Csatlakozási nyilatkozatát határidőben a megfelelő címre elküldte, méltányossági kérelmet

terjeszthet elő az NKTK-hoz a csatlakozás utólagos elfogadása iránt, melyet az önkormányzat – előbbiekre tekintettel – indokolni köteles. **A kérelmet 2024. november 7-ig (beérkezési határidő) lehet előterjeszteni. Ha a kérelem a megadott határidőig nem érkezik be az NKTK-hoz, az önkormányzat nem tud csatlakozni az adott évi pályázati forduléhoz.**

Az önkormányzat a méltányossági kérelem előterjesztésével egyidejűleg az eredeti Csatlakozási nyilatkozatot is köteles benyújtani. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, hogy az "A" és "B" típusú pályázatot határidőben kiírta, és kötelezettséget vállal arra, hogy az ÁSZF-ben foglaltaknak a továbbiakban maradéktalanul eleget tesz. Nem támogatható azon önkormányzat méltányossági kérelme, amely az "A" és "B" típusú pályázat kiírásának határidőben nem tett eleget, illetve csak az "A" típusú vagy csak a "B" típusú pályázatot hirdette meg a megadott határidő szerint.

A kérelemről a kérelemben megfogalmazott indokok mérlegelésével 2024. november 14-ig a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár dönt, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja az NKTK-t. A helyettes államtitkár döntéséről az NKTK 2024. november 15-ig elektronikusan értesíti az önkormányzatot.

5. A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2024. november 4. A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék. A Csatlakozási nyilatkozatnak az NKTK-hoz történt beérkeztetése és annak elfogadása után mind az "A", mind a "B" típusú pályázati kiírás megjelenik az adott önkormányzat adatlapján is az EPER-Bursa rendszerben. A pályázók az adatrögzítést a Csatlakozási nyilatkozat NKTK-hoz történt érkeztetését és elfogadását követően kezdenek el.

6. A pályázati kiírásnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

6.1. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem vagy csak részben teljesítette.

a) Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2024 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2025 őszén már nem áll fenn, úgy a 2025/2026. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2024/2025. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezzen.

b) A "B" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, a 2024/2025. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, **felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert,** érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik **a 2025/2026. tanévtől kezdődően** a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben **teljes idejű (nappali munkarend)** alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2025. évi általános felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2025/2026. tanévben ténylegesen megkezdik.

6.2. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani személyesen vagy postai úton. A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje:

2024. december 4.

Figyelem!

A pályázatbeadáshoz az EPER-Bursa rendszerben egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati évekből regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és véglegesítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

6.3. Az ösztöndíj időtartama és az ösztöndíjjal összefüggő közterhek

a) Az ösztöndíj időtartama:

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félévben félévenként max. 5 hónap (a továbbiakban Bursa tanulmányi félév), a 2024/2025. tanév második félévére és a 2025/2026. tanév első félévére;

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő Bursa tanulmányi félév (a 2025/2026. tanév, a 2026/2027. és a 2027/2028. tanév).

b) Az ösztöndíjjal összefüggő közterhek:

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) 1. sz. melléklet 3.2.6., 4.17. pontját).

6.4. A pályázat kötelező mellékletei

"A" típusú pályázat

a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott eredeti hallgatói jogviszony-igazolás vagy annak hiteles másolata a 2024/2025. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

"B" típusú pályázat

a) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

b) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

6.5. A pályázat elbírálása

Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

A szociális helyzet megítélésekor a vonatkozó jogszabályok - különösen a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm.rendelet – rendelkezéseit kell figyelembe venni.

A pályázó szociális rászorultsága igazolására köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) az Sztatv. szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Sztatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségek minősül az Sztatv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Sztatv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szövetkezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szövetkezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.
- m) az Sztatv. 7. § (1) bekezdés b)-z) pontja szerinti bevétel.

6.6. Adatkezelés

A pályázók a következő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni.

"A" típusú pályázat: név; oktatási azonosító; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; felsőoktatási intézmény; kar; szak/szakupár megnevezése és a felsőfokú képzésére vonatkozó adatok; telefonszám; e-mail cím. A pályázó az intézmény, kar és szak/szakupár teljes nevét a felsőoktatási intézménynél nyilvántartott hivatalos formában köteles megadni. A pályázati űrlapon megjelenített szociális adatok.

"B" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; telefonszám; e-mail cím. A pályázati űrlapon megjelenített szociális adatok.

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy az NKTK, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályaon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdésének e) pontjában, valamint a 9. cikk (2) bekezdésének b) pontjába foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található az NKTK honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

https://emet.gov.hu/app/uploads/2024/04/Adatkezelesi-tajekoztato-Palyazatokhoz-es-tamogatásokhoz-kapcsolodo-adatkezelesrol_2024_0415.pdf

A fentiekben túlmenően a "B" típusú pályázat esetében:

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről a felsőoktatási információs rendszer működtetéséért felelős szerv az NKTK-nak, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.

7. Az ösztöndíjasok bejelentési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) értesíteni az NKTK-t és a folyósító felsőoktatási intézményt. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezni. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok helyének megváltozása (új felsőoktatási intézmény, kar, szak megadásával);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma), képzés megnevezésének változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása;**
- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása).**

A "B" típusú támogatásban részesített pályázó 2025. augusztus 31-ig a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles az NKTK részére bejelenteni, hogy a 2025/2026. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. A pályázó köteles egyúttal az EPER-Bursa

rendszerből kinyomtatott úrlapon nyilatkozni arról, hogy a 2025. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

A "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt pályázhat az "A" típusú ösztöndíjra. Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet, és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve az NKTK címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az az ösztöndíjas, aki határidőn belüli értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a Bursa tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázás során nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva, vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

8. A pályázati kiírás a fentiekben túl kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását és az önkormányzat által meghatározott, a fentiekkel nem ellentétes elbírálási prioritások megjelölését tartalmazhatja. A támogatás megítélése és folyósítása nem köthető semmilyen később bekövetkező feltételhez, illetőleg kötelezettség vállalásához (pl. a települési önkormányzat területén történő munkavállaláshoz vagy további ott lakáshoz), valamint a pályázók semmilyen formában nem kötelezhetők sem az önkormányzat, sem más szervezet, testület által önrész megfizetésére.
9. A pályázati kiírásnak a Kormányrendeletben, illetőleg a jelen ÁSZF-ben foglaltakkal ellentétes rendelkezései és kitételei érvénytelenek, a települési önkormányzat a pályázatot az érvénytelen rendelkezések figyelmen kívül hagyásával köteles lebonyolítani.
10. A pályázók a regisztrációt követően az EPER-Bursa rendszerben kitöltött és kinyomtatott, aláírt pályázati űrlapot, a kötelező mellékleteket csatolva a települési önkormányzatokhoz nyújtják be, ahol a pályázatot az EPER-Bursa rendszerben érkeztetni és ellenőrizni szükséges. A települési önkormányzat csak a helyesen érkeztetett és ellenőrzött pályázatokat bírálhatja el. Az önkormányzat nem az EPER-Bursa rendszerből nyomtatott, vagy nem megfelelően véglegesített pályázati űrlapokat nem fogadhat be, ezek kezelése során az önkormányzat felelőssége a pályázók figyelmeztetése és tájékoztatása.
11. A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben **ellenőrzi és elbírálja** a beérkezett pályázatokat.

A települési önkormányzat:

- a) a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által (pályázati kiírásában; helyi rendeletében vagy jegyzői utasításában) meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A pályázati dokumentumok kezelése során a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet rendelkezéseit az önkormányzat betartani köteles. Erre tekintettel az iktatási nyilvántartásból ki kell derülnie, hogy az adott pályázati anyag mikor érkezett, hány

darab és milyen típusú (papíralapú vagy elektronikus) mellékletet tartalmazott, mi volt az intézés határideje, módja, időpontja. A postai úton történő benyújtás esetén a borítékot meg kell őrizni, személyes benyújtás esetén az átvételt dokumentálni kell.

- b) a határidőn túl benyújtott vagy formailag nem megfelelő pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben a bírálathoz kizárja és a kizárás okát rögzíti;
- c) minden határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál és döntését írásban indokolja;
- d) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- e) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

12. A Csatlakozási nyilatkozat kitöltésével a települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az EPER-Bursa rendszerben fogadja be és bírálja el a pályázók által rögzített, lezárt, kinyomtatott és az önkormányzathoz benyújtott pályázatokat, valamint arra, hogy a pályázatokról hozott döntését rögzíti az EPER-Bursa rendszerben. Az NKTK biztosítja a csatlakozott önkormányzatok részére az adatrögzítéshez az EPER-Bursa rendszer használatát, amely a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internetes oldalon érhető el. A települési önkormányzat biztosítja az EPER-Bursa rendszer használatához szükséges hardvert és szoftvert. (Az EPER-Bursa rendszer biztonságos működése Mozilla Firefox vagy Google Chrome alkalmazását kívánja meg). Az EPER-Bursa rendszer használatához felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelölését követően az NKTK küld meg az önkormányzatok részére. A regisztrációs és adatrögzítési folyamat részletes leírását a <http://www.nktk.hu> oldalon az EPER-Bursa belépési pontok menüpont alatt letölthető Felhasználói kézikönyv települési önkormányzatoknak tartalmazza.

13. A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai, vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el, és **bírálati döntését 2025. január 6-ig** az EPER-Bursa rendszerben **rögzíti**. A fenti határidőn túl a támogatásban részesíteni kívánt pályázók körét az önkormányzat még abban az esetben sem jogosult bővíteni, ha jogosulatlanság vagy lemondás folytán az önkormányzatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra szánt keretében pénzmaradvány jelentkezik.

Amennyiben az önkormányzat olyan pályázatról hoz támogatási döntést, amely pályázat az EPER-Bursa rendszerben nem került rögzítésre, véglegesítésre és a pályázati űrlapon megjelölt önkormányzathoz benyújtásra, a támogatási döntés érvénytelen, még abban az esetben is, ha az önkormányzat határozatban rögzíti. Az ilyen határozatok befogadását az NKTK külön értesítés nélkül elutasítja.

A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített bírálati döntését és az azt tartalmazó döntési listát köteles a rendszerből letöltve, nyomtatott formában is előállítani, valamint szavatolja az elektronikus és a nyomtatott bírálati lista egyezőségét, azaz az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott papíralapú dokumentumon szereplő adatokat (pl. támogatási összeg, támogatott neve) utólag, a kinyomtatott példányon javítva nem módosítja. Amennyiben az önkormányzat a döntési listákat az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatva, a nyomtatott példányokon utólag módosította, ezáltal eltérés keletkezik az EPER-Bursa rendszerben rögzített támogatási adatok és rendszerből kinyomtatott, aláírt támogatási adatok között, az EPER-Bursa rendszerben rögzített adatok tekinthetők egyedül hitelesnek. Amennyiben hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy az önkormányzat módosította a kinyomtatott döntési listákat, az önkormányzat kizárható a pályázati fordulóból abban az esetben is, ha a döntési lista korábban már elfogadásra került. (Amennyiben a rögzítés során, a rögzítési időszakban téves adatrögzítés történt, az EPER-Bursa rendszerben kérjük a módosítást elvégezni és újranyomtatni a dokumentumot.)

Az EPER-Bursa rendszeren kívül előállított, nem onnan kinyomtatott, nem lezárt döntési listákat az NKTK nem fogadja el. A kinyomtatott döntési listákat minden oldalon polgármester vagy az

önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával, illetve szervezeti bélyegzőlenyomattal szükséges ellátni.

14. A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000 forint havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve.

A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az EPER-Bursa rendszerben található elektronikus adatlapokon vagy az összesített döntési listán. A megítélt támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100 forinttal maradék nélkül oszthatónak kell lennie. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a **pályázati forduló teljes tartamára** garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

15. A települési önkormányzat az elektronikus pályázatkezelő rendszerben lezárt, kinyomtatott, aláírt és lepecsételt döntési listákról és a benyújtott kötelező mellékletekről másolatot készít irattára számára, majd az általa **támogatott és nem támogatott, valamint a döntésből formai okból kizárt** pályázók aláírással és pecsétlenyomattal ellátott döntési listáit – az "A" típusú támogatottak esetében a kötelezően csatolt hallgatói jogviszony-igazolásokkal együtt – **2025. január 7-ig elküldi az NKTK részére**. A bírálati anyagot az NKTK-nak címzett borítékban vagy csomagban, ajánlott küldeményként kell eljuttatni az NKTK részére. A csomagon fel kell tüntetni: „*Bursa Hungarica 2025. évi pályázati forduló Bírálati anyag*”. Az NKTK az önkormányzat által nem a határidőre, nem a megfelelő címre megküldött, vagy rosszul postázott döntési anyagért, és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

A támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával és szervezeti bélyegzőlenyomattal ellátott eredeti **támogatott döntési lista**, amely tartalmazza a pályázók részére megítélt önkormányzati támogatás havi összegét;
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott jogviszony-igazolás.

A nem támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával ellátott eredeti **nem támogatott döntési lista**.

A bírálati döntésből formai okból kizárt pályázók bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával ellátott eredeti **formai okból kizárt döntési lista**,
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott jogviszony-igazolás.

A fent megjelölt kötelező mellékleteken túl az önkormányzatoknak más dokumentumokat nem kell megküldeniük, az önkormányzatok által megküldött egyéb dokumentumokért az NKTK felelősséget nem vállal. A Pályázati űrlapot és a benyújtott mellékleteket (a hallgatói jogviszony-igazolás kivételével) sem eredetiben, sem másolatban nem kell megküldeniük, azt az önkormányzatnak kell megőriznie.

Az NKTK által hiánypótlásra felszólított települési önkormányzat köteles az NKTK részére a megadott határidőre a pótlásokat megküldeni.

16. A települési önkormányzat **2025. január 7-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni** a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott **támogatások összesített adatait**. Az adatok "A" és "B" típusú

támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazza, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

- 17. A települési önkormányzat 2025. január 7-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.**
- 18. A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél, aki érdemben megvizsgálja a kifogást és dönt arról. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell az NKTK-t.**
- 19. A vármegyei önkormányzatok a települési bírálatok lezárásával kezdenek el a vármegyei támogatások odaítélését a települések által támogatott pályázók részére. A vármegyei bírálatban csak a határidőben lezárt, elbírált, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. Amennyiben a települési önkormányzat a rögzítésre és elbírálásra megadott határidőben nem zárja le a döntési listákat, támogatott pályázói a vármegyei elbírálásban nem vehetnek részt. A támogatott pályázatok adatait a vármegyei önkormányzatok az elektronikus pályázatkezelő rendszerben érik el, számukra postázni nem kell a pályázatokat.**

A vármegyei önkormányzatok 2025. március 3-ig meghozzák döntésüket a vármegyei támogatott pályázatokról, amit az Eper-Bursa rendszer vármegyei önkormányzati felületén rögzítenek és a vármegyei támogatottak döntési listáját is ezen időpontig juttatják el az NKTK-hoz.

A pályázatok ellenőrzését követően az NKTK 2025. március 12-ig az EPER-Bursa rendszer önkormányzati és pályázói felületén teszi közzé a települési és vármegyei önkormányzatok által támogatásban részesített pályázók Bursa Hungarica ösztöndíjának teljes havi összegét (önkormányzati és intézményi ösztöndíjrész).

Az NKTK 2025. március 12-ig értesíti az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat az EPER-Bursa rendszeren keresztül a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

- 20. A megítélt ösztöndíjak összegét az önkormányzat köteles Bursa tanulmányi félévenként előre egy összegben átutalni a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára.**

Kérjük, hogy az utalások indításánál ellenőrizzék a számlaszámot!

10032000-01451461-30000003

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje a tavaszi szemeszterre:

2025. január 31. napja,

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje az őszi szemeszterre:

2025. augusztus 31. napja

„B” típusú pályázatok esetén a pályázatok teljes futamideje alatt minden év január 31. napjáig és minden év augusztus 31. napjáig, a pályázat lezárásáig fizetendő.

- 21. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az utalások során a jelen ÁSZF 20. pontjában meghatározott határidőket nem tartja be, szerződésszegést követ el, és felelősséggel tartozik minden, a hallgatókat a késedelmes utalás következtében érő kárért, amely a felsőoktatási intézményekhez történő továbbutalás periodicitása folytán az önkormányzat késedelmét többszörösen is meghaladó késedelemből adódhat. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy**

a jelen ÁSZF 20. pontjában meghatározott határidőig valamennyi általa támogatásban részesített ösztöndíjas részére megítélt összeget köteles utalni, az utalás során beszámításra, félévek közti átvezetésekre nincs mód. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a nem határidőre, nem a megfelelő bankszámlára történő, vagy pontatlan összegű átutalásából eredő károkért felelősséggel tartozik.

22. Az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén módosítani a bankszámlája adatait, amennyiben azok megváltoznak. Az NKTK az értesítés elmulasztásának következtében a téves számlaszámra történő átutalásból eredő károkért felelősséget nem vállal.

23. "A" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázók pályázatainak érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ezen esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást. A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben szüntetheti meg, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

"B" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára kiírt pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj hat egymást követő Bursa tanulmányi félévre történő folyósítását garantálni köteles. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatott a Kormányrendelet alapján nem jogosult Bursa Hungarica Ösztöndíjra. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázók pályázatainak érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ez esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást vagy sem.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat szüntetheti meg abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal megszüntetheti, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűnését vélelmezni kell.

A települési önkormányzat csak a fent felsorolt esetekben és indoklással hozhat megszüntető határozatot. Az ettől eltérő vagy formailag nem megfelelő határozatokat az NKTK elutasítja.

24. A települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás megszüntetéséről szóló határozatának meghozatalát követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül, a megszüntető határozat egy kiadmányának megküldésével értesíti az NKTK-t.

A tavaszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: január 31.

Az őszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: augusztus 31.

Az "A" és a "B" típusú pályázatok megszüntető határozatait ajánlott levélben, postai úton kell az illetékes önkormányzatnak megküldenie az NKTK címére (Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A borítékon tüntessék fel: *Megszüntető határozat*. A más dokumentumokkal együtt, például a pályázati csomaghoz a kötelező mellékleteken felül csatolt megszüntető határozatokat az NKTK nem tudja feldolgozni. A NKTK az önkormányzat által nem a megfelelő indoklással meghozott, nem határidőre, nem a megfelelő címre vagy rosszul postázott megszüntető határozatokért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

25. Az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel, vagy a hallgató nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot az Nftv.-ben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk.

A Kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

26. Az önkormányzat az általa az EPER-Bursa rendszerben a regisztrációnál megadott adatok tekintetében, az elbírálás, vagy a pályázati anyagok továbbküldése, illetőleg a pályázati rendszer lebonyolítása során bármikor elkövetett mulasztásokért és adminisztrációs tévedésekért teljes felelősséggel tartozik. Az önkormányzat által elkövetett mulasztások pótlására, az adminisztrációs tévedések, formai hibák kijavítására a jelen ÁSZF-ben megjelölt határidők leteltét követően nincs mód.

27. Az ÁSZF rendelkezései a közzététel napján lépnek hatályba, és a 2025. évi pályázati forduló teljes lebonyolításának időpontjáig maradnak hatályban. A 2025. évi pályázati fordulóban elbírált pályázatok esetében a települési önkormányzat mindenkor a jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

Az ÁSZF-től eltérni nem lehet; csak az a települési önkormányzat csatlakozhat a pályázati rendszerhez, amely kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben nem az ÁSZF-nek megfelelően jár el, a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárhatja, ez pedig az önkormányzat által támogatásban részesített pályázók kizárásával is jár.

28. Az ÁSZF elválaszthatatlan részét képezik az alábbi dokumentumok:

1. számú melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)

2. számú melléklet: Lebonyolítási ütemterv

3. számú melléklet: "A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege

4. számú melléklet: Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére



KULTURÁLIS ÉS INNOVÁCIÓS MINISZTERIUM



NEMZETI KULTURÁLIS
TÁMOGATÁSKÉZELŐ

BURSA HUNGARICA
FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT
2025

Tájékoztató csomag
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről
települési önkormányzatok számára

Pályázati dokumentáció tartalma

Általános tájékoztató

Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára és mellékletei

*1. számú melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról
(Csatlakozási nyilatkozat)*

2. számú. melléklet: Lebonyolítási ütemterv

3. számú melléklet: "A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege

4. számú melléklet: Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére

I. ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a Kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat is mobilizálni kíván.

Jelen *Tájékoztató csomagban* a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2025. évi fordulójával kapcsolatos általános információk, a 2025. évi pályázati fordulóhoz való csatlakozás feltételei és a pályázat lebonyolításának rendjére vonatkozó információk találhatóak. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátterét *a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet* (a továbbiakban: Kormányrendelet), valamint a *nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény* szolgál.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál.

(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozatal, ahol a legtöbb ismerettel rendelkeznek a rászorultság elbírálásához. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás

A vármegyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(Az (1) és (2) forrás együtt: önkormányzati ösztöndíjrész.)

(3) Intézményi támogatás

A Kulturális és Innovációs Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a vármegyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Kormányrendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos honlapján évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az

intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2024. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt. (A (3)
forrás: intézményi ösztöndíjrész.)

II. RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

1. A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a Kormányrendelet 18. § (4) bekezdése szerint, valamint „A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi fordulójának eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára” című dokumentumban (a továbbiakban: ÁSZF) közzétett eljárásrendnek megfelelően történik.
2. A Minisztérium és az Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTK) a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelését a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) teszi lehetővé.
Az EPER-Bursa rendszer a települési és vármegyei önkormányzatok számára jelentősen csökkenti a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel adminisztratív és humánerőforrás-költségét, növelve ezzel az önkormányzatok működési hatékonyságát.
Az EPER-Bursa rendszerben a pályázók a regisztrációt követően maguk rögzítik adataikat – azokért a továbbiakban teljes büntetőjogi felelősséget vállalva –, jelentősen csökkentve így a téves adatszolgáltatás lehetőségét. A pályázat benyújtása után a pályázóknak lehetőségük nyílik arra, hogy EPER-Bursa felhasználói fiókjukban az elbírálástól az ösztöndíj kifizetéséig nyomon kövessék pályázatukat. Az elbíráló települési önkormányzatok – a korábbi gyakorlathoz igazodva – az NKTK által felajánlott pályázati űrlap szociális mezőit elektronikusan bővíthetik, valamint a kötelező melléletek listáját is kiegészíthetik a települési önkormányzat által meghatározott melléletekkel az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén. A települési önkormányzatoknak a pályázók által elektronikusan kitöltött és az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott pályázati űrlapok alapján a települési önkormányzathoz benyújtott pályázatok befogadását, formai ellenőrzését és elbírálását kell elvégezniük az EPER-Bursa rendszerben.
3. A települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az EPER-Bursa rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja, azaz a rendszer használata kötelező a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére. Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó települési önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázati felhívásokat sem tehetik közzé, EPER-Bursa rendszerben nem rögzített pályázatot nem bírálhatnak el.
4. A belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően az NKTK küld meg a települési önkormányzatok részére. A belépést követően a rendszerből letölthető az ÁSZF 1. számú mellékletét képező **„Nyilatkozat a**

csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról" (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni az NKTK részére.

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2024. október 30. (postabélyegző).

A települési önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie az NKTK részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, a települési önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

5. Az ÁSZF-ben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott eljárásrendnek megfelelően legkésőbb **2024. november 4-én** kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára. A két pályázati felhívásnak az ÁSZF-ben meghatározott alapfeltételeket kell tartalmaznia. Ezek bővítésére, illetve szűkítésére nincs lehetőség; a pályázati felhívások az alapfeltételeken kívül kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását, valamint a települési önkormányzat által meghatározott prioritásokat tartalmazhatják. A pályázati kiírások szövegezésében segítségükre lehet a mellékelt ajánlott szöveg, amelytől az ÁSZF 6. és 7. pontjának figyelembevételével a települési önkormányzat jogosult eltérni.
6. A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2025. évi fordulójában a vármegyei önkormányzatoknak a kiegészítő vármegyei támogatás odaítélésén és a döntési listák rögzítésén kívül az EPER-Bursa rendszerben más adatrögzítési feladatuk nincs.

III. KOORDINÁCIÓ

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerrel kapcsolatos központi adatbáziskezelői, koordinációs, a települési és vármegyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az NTKK látja el.

Az NTKK elérhetőségei:

Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@ntkk.hu

Internet: www.ntkk.hu (Bursa Hungarica)

A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA

Az önkormányzati ösztöndíjrész felsőoktatási intézmény, mint kifizetőhely felé történő folyósításának technikai lebonyolításáért az NTKK – mint pályázatkezelő szervezet – a felelős.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer bankszámlaszáma:

Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő

10032000-01451461-30000003

A Bursa Hungarica Ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. **Amennyiben a hallgató egyidőben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt.** A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat.

A támogatás folyósításának rendje a Kormányrendelet és a 2025. évi Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek alapján

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer vonatkozásában betartandó határidőket az ÁSZF 2. számú mellékletét képező „Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2025 Lebonyolítási Ütemterve” című dokumentum tartalmazza.

Önkormányzati ösztöndíjrész

1. Az önkormányzatok **egy Bursa tanulmányi félévre egy összegben** pénzeszköz-átadásként utalják át az NKTK számlaszámára a támogatott hallgatók **öthavi támogatási összegét**. Az utalás határidejét az ÁSZF 20. pontja tartalmazza.
2. Az NKTK az EPER-Bursa rendszer felsőoktatási intézményi oldalán keresztül nem nyilvános – jelszóval hozzáférhető – felületen tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülő hallgatókról. A felsőoktatási intézmények ellenőrzik ezen hallgatók jogosultságát és az EPER-Bursa rendszerben tájékoztatják az NKTK-t, hogy mely hallgatók részére utalható át az önkormányzati támogatás.
3. Az NKTK a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után pénzeszköz-átadásként utalja tovább a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a települési és a vármegyei önkormányzat minden támogatott után átutalta a pontos támogatási összeget a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
4. Az önkormányzati ösztöndíjrész havi összegének kifizetése legkorábban a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történt átutalást követő első ösztöndíjfizetéskor indul az arra jogosult hallgatónak.
5. Amennyiben az NKTK utalását követően kiderül, hogy az utalási listán szereplő, az intézmény által korábban jogosultként visszaigazolt hallgatók közül valaki mégsem felel meg az ösztöndíj folyósításához szükséges feltételeknek, a felsőoktatási intézmény az intézménynek átutalt, de a hallgató részére ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrész összegét 30 napon belül köteles visszautalni a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
6. Az NKTK az adott Bursa tanulmányi félév lezárását követően a ki nem fizetett önkormányzati ösztöndíjrészeket visszautalja a települési és vármegyei önkormányzatok bankszámlájára. Az önkormányzat saját hatáskörben dönt, hogy a jogosulatlanság ellenére – nem Bursa Hungarica támogatás jogcímen – mégis folyósítja-e a támogatottnak a már korábban megítélt támogatást.

Intézményi ösztöndíjrész

A felsőoktatási intézmény a jogosultság ellenőrzését követően a hallgatói juttatásokkal azonos rendben intézkedik az intézményi ösztöndíjrész átutalásáról a támogatásra jogosult hallgató bankszámlájára.



Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő
1381 Budapest, Pf. 1418
részére ajánlott küldeményként postázandó
2024. október 30-ig

NKTK tölti ki!

Érkeztetőszám:

Iktatószám:

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi pályázati eljárásrendje -
Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára című dokumentum 1. számú
melléklete

Nyilatkozat
a csatlakozásról, valamint
az EPER- BURSA elektronikus pályázatkezelő rendszerhasználatáról

Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozatot az NKTK címére
2024. október 30-ig szíveskedjen megküldeni ajánlott küldeményként, egy eredeti, aláírt, bélyegző
lenyomattal ellátott példányban.

Alulírott **POLGÁRMESTER NEVE**, mint a(z) **ÖNKORMÁNYZAT NEVE** polgármestere (a polgármester
akadályoztatása esetén az önkormányzat képviselőjére jogosult személy) jelen nyilatkozat aláírásával
igazolom, hogy:

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról,
hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási
tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati
Ösztöndíjrendszer 2025. évi pályázati fordulójához.

2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok
részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi pályázati
eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára című dokumentumot
(a továbbiakban: ÁSZF) elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a
települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-
ben foglaltaknak megfelelően jár el.

3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati
Ösztöndíjrendszer 2025. évi fordulójára keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott
döntését a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> címen elérhető Bursa Hungarica Elektronikus
Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) rendszerben
rögzíti.

4. Az önkormányzat képviselőjében nyilatkozom arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben által meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek megfelelnek a pályázati kiírás feltételeinek.

Alapadatok (önkormányzat):

Önkormányzat neve:

Önkormányzat címe:

Polgármester:

Jegyző:

Központi e-mail cím:

Központi telefonszám:

Adószám:

Önkormányzat bankszámlaszáma:

Felhasználói adatok (Központi kapcsolattartó):

Központi kapcsolattartó neve:

Felhasználónév:

E-mail cím:

Telefonszám:

Kijelentem, hogy amennyiben az adatokban változás áll be, úgy a szükséges adatmódosítást végrehajtom az EPER-Bursa rendszerben, illetve a kiemelt kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról 8 napon belül adatmódosító nyilatkozatot küldök az NKTK-nak.

Alulírott – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az általam megadott adatok teljesek, valódiak és hitelesek.

Kelt:

.....

aláírás

.....

aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

P.H.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2025. évi fordulójának
eljárásrendje -
Általános Szerződési Feltételek
a csatlakozó önkormányzatok számára dokumentum 2. számú melléklete

**BURSA HUNGARICA FELŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT
2025
LEBONYOLÍTÁSI ÜTEMTERVE**

HATÁRIDŐ	TEVÉKENYSÉG
I. szakasz: A PÁLYÁZAT KIÍRÁSÁTÓL A VÉGLEGES TÁMOGATÁSI LISTÁK ELKÉSZÍTÉSÉIG	
2024. szeptember 30.	A pályázati kiírás megjelentetése a www.kormany.hu és a www.nktk.hu oldalakon.
2024. október 30.	A csatlakozni kívánó települési önkormányzat rögzíti csatlakozási szándékát az NKTK által üzemeltetett elektronikus pályázatkezelő rendszerben (EPER-Bursa rendszer) és az onnan kinyomtatott Csatlakozási nyilatkozatot (1. számú melléklet) egy eredeti példányban, aláírva (polgármester vagy a polgármester akadályoztatása esetén az önkormányzat képviselőjére jogosult személy) és szervezeti bélyegzőlenyomattal ellátva visszajuttatja az NKTK részére, s így a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázat 2025. évi fordulójának résztvevőjévé válik.
2024. november 4.	A csatlakozott települési önkormányzat kiírja a pályázatokat ("A" és "B" típus együttesen).
2024. november 7.	A www.nktk.hu internetes oldal „Bursa Hungarica” felületén a „Csatlakozott települések” menüpont alatt megtekinthető a 2025. évi pályázati fordulóhoz csatlakozott települések listája.
2024. november 7.	Az indokolt méltányossági csatlakozási kérelmek beérkezése az NKTK-hoz.
2024. november 14.	A felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár dönt a csatlakozás utólagos elfogadásáról szóló méltányossági kérelmekről és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja az NKTK-t.
2024. november 15.	Az NKTK elektronikusan értesíti az érintett önkormányzatokat a helyettes államtitkár döntéséről
2024. november 18.	A vármegyei önkormányzat visszajuttatja a Minisztérium és a vármegyei önkormányzat között kötendő 2025. évi Megállapodás öt egymással szó szerint megegyező, aláírt és lepecsételt példányát az NKTK részére.
2024. december 4.	A pályázatok benyújtásának határideje.
2025. január 6.	A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben érkezteti, ellenőrzi, elbírálja a beérkezett pályázatokat, és bírálati döntését a rendszerben rögzíti.
2025. január 7.	A települési önkormányzat a támogatott és a nem támogatott , valamint a bírálatból formai okból kizárt pályázók eredeti döntési listáit a kötelező mellékletekkel együtt eljuttatja az NKTK részére .
2025. január 7.	A települési önkormányzat a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázat keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait, és az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton, írásban értesíti a pályázókat döntéséről, valamint döntésének indoklásáról.
2025. február 17.	Az NKTK értesíti a nem támogatott pályázókat.
2025. március 3.	A vármegyei önkormányzat meghozza és rögzíti döntését az EPER-Bursa rendszerben, továbbá erre az időpontra az általa támogatottak döntési listáját eljuttatja az NKTK-hoz.
2025. március 12.	Az NKTK értesíti az EPER-Bursa rendszeren keresztül az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.
2025. március 12.	Az NKTK az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén keresztül értesíti a települési és vármegyei önkormányzatokat az általuk támogatásban részesített pályázók Bursa ösztöndíjának teljes havi összegéről.

II. szakasz: PÉNZMOZGÁS, A JOGOSULTSÁG ELLENŐRZÉSE A FOLYÓSÍTÁST MEGELŐZŐEN; FOLYÓSÍTÁS ÉS PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS

2025. január 31.	A települési és vármegyei önkormányzatok átutalják a Bursa tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket az NKTK számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában: <ul style="list-style-type: none">- 2025. "A" típusú;- 2024. "B" típusú.- 2023. "B" típusú;- 2022. "B" típusú;
<i>2025. március 14.</i>	Az NKTK az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica ösztöndíjban részesülő hallgatókról.
<i>2025. március 25.</i>	A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják az NKTK-t, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás.
<i>2025. március 28.</i>	Az NKTK a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta az NKTK számlaszámára.
<i>2025. április 10-ig</i>	A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére.
<i>2025. május 10-ig</i>	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
<i>2025. június 10-ig</i>	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
<i>2025. július 31.</i>	Az NKTK visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és vármegyei önkormányzatoknak.
2025. augusztus 31.	A települési és vármegyei önkormányzatok átutalják a Bursa tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket az NKTK számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában: <ul style="list-style-type: none">- 2025. "A" típusú;- 2025. "B" típusú.- 2024. "B" típusú;- 2023. "B" típusú;
<i>2025. szeptember 16.</i>	Az NKTK az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica ösztöndíjban részesülő hallgatókról.
<i>2025. szeptember 26.</i>	A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják az NKTK-t, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás.
<i>2025. szeptember 30.</i>	Az NKTK a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta az NKTK számlaszámára.
<i>2025. október 10.</i>	A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére.
<i>2025. november 10.</i>	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
<i>2025. december 10.</i>	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
<i>2026. január 10-ig</i>	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése a támogatott hallgatók számára a felsőoktatási intézményekben, amennyiben 2025 decemberében nem kerültek kifizetésre.
<i>2026. március 31.</i>	Az NKTK visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és vármegyei önkormányzatoknak.

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (X.8.) önkormányzati határozata

Csatlakozás a Bursa Hungarica 2025. évi fordulójához

(1) Kisbajcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi pályázati fordulójához.

(2) A Képviselő-testület felhatalmazza Kamocsai Sándor polgármestert, hogy a-melléklet szerinti- csatlakozási nyilatkozatot aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kamocsai Sándor polgármester