

Tisztelt Képviselők!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szabályozza többek között az önkormányzat tervezési, gazdálkodási és beszámolási feladatait. A tervezést, a gazdálkodást és a beszámolást középtávú tervezés és ezen alapuló, elfogadott éves költségvetés alapján kell folytatni. A költségvetés végrehajtásának éve megegyezik a naptári évvel. A tervezés során biztosítani kell a tervezett bevételek közgazdasági megalapozottságát, és azt, hogy csak annyi kiadás kerüljön megtervezésre, amennyi a közfeladatok ellátásához indokoltan szükséges. A gazdálkodás során biztosítani kell a bevételek és kiadások tervezés során meghatározott célhoz kötött felhasználását. Az államháztartási törvény alapján az önkormányzatoknak, illetve intézményeiknek csak éves beszámolót kell készíteniük. A félév eltelte után tájékoztatást szeretnénk adni az önkormányzat és intézményei gazdálkodásáról, pénzügyi helyzetükről.

Kisbajcs Község Önkormányzatának költségvetését a képviselő-testület az 5/2020. (III.11.) önkormányzati rendelettel fogadta el, mely már módosításra került a 9/2020. (VII.9.) önkormányzati rendelettel. Az önkormányzat módosított költségvetésének bevételi fő-összege 247 207 350,- Ft, kiadási fő-összege 287 785 220,- Ft. A jelentkező hiány 40 577 870,- Ft, az előző évi maradvány igénybevétele 32 577 870,- Ft, fejlesztési hitel igénybevétele 8 000 000,- Ft.

Az önkormányzat az I. félévben egy pályázatot nyújtott be (MFP-Orvosi eszközök beszerzése: sajnos a pályázat tartalék listára került). A Magyar Falu Program további pályázati lehetőségeiről a későbbi napirendi pontnál szólnék.

Az eltelt első félévben az önkormányzat és intézményeinek működése a veszélyhelyzetre való tekintettel megváltozott, átalakult. Az óvoda és iskola bezárásra kerültek, az étkezéshez kapcsolódó normatívákról le kellett mondani az önkormányzatnak. A lemondott állami támogatásokat fokozatosan veszi vissza a Magyar Államkincstár. Az önkormányzat a veszélyhelyzet alatt megpróbálta betartani és betartatni a központi intézkedéseket. Az óvoda május elejétől ismételten megindult, az iskola a tanév végéig nem nyitotta ki kapuit. A veszélyhelyzet alatt az önkormányzat a már elnyert, és folyamatban lévő pályázatait próbálta megvalósítani, illetve ezekhez kapcsolódó elszámolásokat nyújtotta be, ezáltal is előbb juthat a megítélt támogatásokhoz. Az orvosi rendelő külső homlokzatának felújításával kapcsolatosan megtörtént a helyszíni ellenőrzés a pályázat lezárult, az elszámolást elfogadta a kiíró szervezet. Kamerarendszer kiépítésével kapcsolatos elszámolás benyújtásra került, az önkormányzat várja az esetleges hiánypótlást, vagy a helyszíni ellenőrzésről szóló értesítést. Az önkormányzat segítségével a Kisbajcs Baráti Kör fűnyírótraktor, fűnyírót, hótolólapot szerzett be. Az elszámolás megtörtént, az egyesület várja a helyszíni ellenőrzést. A megítélt támogatás megérkezése után, Kisbajcs baráti Kör vissza tudja utalni az ideiglenesen biztosított önkormányzati támogatást.

Veszélyhelyzet elmúltával a képviselő-testület újra tárgyalta a 2020. évi költségvetést, melyből olyan feladatok kikerültek, melyeket nem tartott fontosnak a testület, illetve egyes beruházások megindítását későbbre halasztotta.

Az önkormányzati bevételek sajnos nem a megtervezettek alapján alakultak. A veszélyhelyzet miatt elvonásra került a gépjárműadó önkormányzatoknál maradó 40 %-a is, visszamenőlegesen 2020. január 1. napjától. Az önkormányzat által saját hatáskörben kivetett helyi adókból származó bevételek az első félévben sem a tervezeteknek megfelelően alakultak, hiszen a cégek minden év

május 31-ki helyi iparüzési adóbevallásukat szeptember 30. napjáig nyújthatják be, illetve a fizetési kötelezettségüknek is addig tehetnek eleget. A betervezett építési telkek, erdő és épület értékesítésére az elmúlt fél évben nem került sor. Az önkormányzat a betervezett fejlesztési hitelt sem vette fel, illetve a hitel nagysága módosításra került (csökkentésre került).

A képviselő-testület által módosított költségvetés feszített, a költségvetés módosítása után csak a legszükségesebb kiadások kifizetésére került sor. Szeptember hónapban az iskola és óvoda megindulásával az étkeztetésre fordítandó összeg majd jelentősen megnövekszik. 2020. augusztus 3. napjától hosszú próbálkozás és álláshely hirdetés után, a Kisbajcsi Nefelejcs Óvodába sikerült felvenni egy fő alkalmazottat az óvodapedagógusi állásra (határozott időre szóló szerződés), a havi kiadásokat ez is tovább növeli. Az óvodai tornaszoba kivitelezése is megkezdődik ebben a hónapban, az aláírt szerződés alapján 2021. évben fog befejeződni a beruházás. A Kisbajcsi Közös Hivatalból 1 fő nyugdíjba vonult, helyére 2020. május 18. napjától tudott a hivatalvezető alkalmazottat felvenni. A hivatal nagybajcsi kirendeltségén is változott a jegyzőreferens személye, 2020. június 2. napjától sikerült új alkalmazottat felvenni határozott idejű szerződéssel (kinevezett dolgozó szülési szabadságát tölti).

Az elmúlt félévben következők szerint alakultak a bevételek és kiadások az egyes kormányzati funkciókon (táblázat mellékelve):

Közutak, hidak alagutak építése kormányzati funkción eredeti előirányzat is minimális volt, a költségvetés módosítása során ezek is elvonásra kerültek.

Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése kormányzati funkcióra eredeti előirányzatként a Kismező, Új és Árpád utcák padka javítása, valamint az Arany János utcai árok karbantartására összesen 1 162 000,- Ft került betervezésre, módosítás során 300 000,- Ft elvonásra került. Az utak karbantartására vonatkozólag még kötelezettségvállalásra nem került sor.

Iskolai étkeztetés az első félévben csak március 14. napjáig volt, a veszélyhelyzet kihirdetése után csupán egy család élt a lehetőséggel, mely szerint a gyermekek részére az önkormányzatnak biztosítania kell az étkeztetést. Az előirányzatok mind a kiadási (-4 000 000,- Ft) mind a bevételi (1 800 000,- Ft) oldalon csökkentésre kerültek. Szeptemberben induló tanévre vonatkozólag már azt tudjuk, hogy viszonylag sok diák veszi majd igénybe az étkeztetést, illetve a beszállítást végző cég nem kívánja emelni a nyersanyag normákat, ezáltal nem fog változni a szülők által fizetendő térítési díj sem. Kiadásként az első 7 hónapban 6 908 096,- Ft került könyvelésre, bevételként pedig 2 519 775,- Ft folyt be a térítési díjából.

Lakóingatlan és nem lakóingatlan bérbeadása kormányzati funkción betervezett bevételek sem úgy alakultak, ahogy a képviselő-testület elfogadta. Az orvoslakás bérleti díját a képviselő-testület havi 20 000,- Ft-tal emelte volna márciustól, azonban a veszélyhelyzet alatt nem lehetett megemlíni a bérleti díjakat, jelenleg is a 60 000,- Ft-os bérleti díj kerül számlázásra a bérlő felé, 360 000,- Ft folyt be. A posta bérleti díját, illetve a fűtésért fizetendő díját is megemelte a képviselő-testület, azonban ezeket az emeléseket sem tudta még az önkormányzat érvényesíteni. A posta 2019. II. féléves díját fizette meg 100 200,- Ft értékben, 2020. I. félév most került kiszámlázásra a fűtési költségekkel együtt (havi 7 000,- Ft). Ezen kívül a Vadásztársaság fizetett földbérleti díjat, valamint 5 000,- Ft terembérleti díj került könyvelésre szerződés alapján.

Önkormányzati vagyon bérbeadásából a Pannon Víz Zrt-től 30 544,- Ft folyt be. A KMB szolgálati lakás jelenleg ingyen került bérbeadásra.

Zöldterületek kezelése kormányzati funkción került betervezésre a parkgondozók bére. Az önkormányzat 2 fő főállású dolgozót foglalkoztat 2020. március 1. napjától. 1 fő garantált bérminimummal, 1 fő pedig minimálbérrel került foglalkoztatásra. A dolgozók részére fizetendő cafetéria juttatás adóztatása 2020. májusától megváltozott, jelenleg csak 15 % személyi jövedelemadót kell fizetni a juttatásból, és a munkáltatói járulékok megfizetése a kötelező, melynek a bruttó 200 000,- Ft-ba bele kell férnie. Az önkormányzat a tulajdonában lévő gépek üzemeltetésére, karbantartására 540 429,- Ft-ot költött az év első hét hónapjában. A játszótéri kerítések készítése, játszótéri játékok áthelyezése és javítására még nem került sor ebben az évben.

Önkormányzati jogalkotás kormányzati funkción jelenik meg a polgármester bére, cafetéria juttatása, költségértéke, kifizetés időarányos, lekönyvelt kiadások összesen 3 869 232,- Ft.

Közvilágítási feladatok kormányzati funkción kerül könyvelésre a közvilágítással kapcsolatos kiadások, illetve közvilágítási lámpák fejlesztésére került sor az Ipari utcában, szerződés alapján összesen 3 942 000,- Ft értékben. A közvilágítás éves elszámolása most van folyamatban, több mint 1 millió forintos számla érkezett a hivatalhoz, a kivizsgálás folyamatban van. A kormányzati funkción jelentkező összes kiadás 5 729 204,- Ft.

Közművelődési közösség és társadalmi részvétel fejlesztése kormányzati funkción került megtervezésre az IKSZT munkatársainak bére és annak vonzata, a működtetéshez szükséges szakmai anyagok, esetleges fesztiválok szervezésével kapcsolatos kiadások. Ebben az évben a hagyományos disznóölést még meg tudta rendezni az önkormányzat (a kiadások egy részének fedezésére a TOP-helyi identitásos pályázati pénz került felhasználásra), azonban a parasztolimpia a veszélyhelyzet miatt elmaradt. A „Nyárbúcsúztató” kerül megrendezésre, illetve a nyári szünet folyamán már 1 db napközis tábor lezajlott, melyet az önkormányzat fizetett, a másik napközis tábor augusztus végén kerül megrendezésre, a költségeket a TOP-helyi identitásos pályázaton elnyert pénzből biztosítja az önkormányzat. Az elmúlt év végén megjelent Kisbajcsi hírmondó költségei is az év elején kerültek kifizetésre, összesen 288 607,- Ft értékben. Ezen a kormányzati funkción összesen 3 325 774,- Ft került könyvelésre. Az év elején megérkezett az elmúlt évben megrendezett napközis táborhoz kapcsolódó támogatás (Szigetköz Mosoni-Sík Leader Egyesület útján 289 357,- Ft pályázati pénzt kapott az önkormányzat).

Város és községgazdálkodás kormányzati funkción kerül megtervezésre minden olyan kiadás, melyet más kormányzati funkcióra nem tudunk besorolni, így itt jelenik meg többek között a főépítész tevékenységével kapcsolatos kiadások, belső ellenőri tevékenység díja, kamerarendszer kialakítása, kerékpár út területének megvásárlása, új rendezési terv készítése is. A TOP-ipari parkfejlesztésével kapcsolatosan, még mindig jelentkeznek kiadások, az önkormányzat a kerékpár úthoz kapcsolódó területek megszerzését, illetve a tulajdoni viszonyok tisztázását még nem tudta befejezni. Jelenleg folynak az osztatlan közös tulajdonból való kivezetési eljárások, a gépműhely előtti területre vonatkozó megállapodások. Itt már várhatóan csak ügyvédi költségek fognak jelentkezni, ezzel kapcsolatosan már 510 540,- Ft került kifizetésre. A belső ellenőrzési feladat elvégzésre került, az önkormányzat által kivetett helyi adók kerültek felülvizsgálatra, bekerülési költsége 209 550,- Ft. Főépítész feladatokat alkalmanként látják el, erre, illetve a rendezési terv felülvizsgálatára összesen 360 000,- Ft került kifizetésre. A rendezési terv módosításával

kapcsolatosan, ebben az évben még 1 300 000,- Ft-ot kell kifizetnie az önkormányzatnak. Az épület fenntartási költségei közül a gázdíj havi szinten is magas, így a betervezett 620 000,- Ft közüzemi díj már nem elegendő. A jelentősen megemelkedett fenntartási és szolgáltatási költségek miatt a betervezett Áfa sem elegendő, már az eltelt 7 hónapban 927 033,- Ft került kifizetésre. A községháza épületében az új villanyóra beszerelésre került, melyre szerződés alapján 431 800Ft-ot fizettünk, továbbá az E.on felé további 219 739,- Ft került megfizetésre. A TOP-ipari park esetében az önkormányzat a támogatásként megkapott összeget lekötötte, azonban ezt megkifogásolta a Kincstár. A lekötés után az önkormányzat 493 000,- Ft kamatot kapott, ezt az összeget a beruházásba visszaforgatta, hiszen a kapott támogatáson felül még több millió forintot kellett önerőként biztosítani. A pályázat lezárása előtt tartott ellenőrzés azonban megkifogásolta, és előírta az önkormányzat számára a visszafizetési kötelezettséget, ennek július hónapban tett eleget az önkormányzat. Az önkormányzat támogatást szerzett a kamerarendszer kiépítésére, 2019. évben került megkötésre a szerződés, a kivitelezés ebben az évben valósult meg. A kivitelező cég részére 5 961 380,- Ft került kifizetésre. Az elszámolás benyújtásra került, hamarosan várható az esetleges hiánypótlás. Az elnyert támogatás összege 4 257 670,- Ft, mely az elfogadott elszámolás után kerül utalásra. Az önkormányzat az elmúlt hónapokban nem értékesített sem építési telket, sem egyéb más ingatlant. Foghíjas telkek közműre csatlakozásáért 1 500 000,- Ft-ot számlázott ki az önkormányzat, ezek befizetésre kerültek.

A civil szervezetek támogatása kormányzati funkción a módosított előirányzat 830 000,- Ft lett, kifizetésre még nem került sor.

Az önkormányzatok elszámolása kormányzati funkción került megtervezésre az állami normatívák. Az állami normatívák időarányosan érkeznek az önkormányzat számlájára, a veszélyhelyzet miatt az étkeztetéssel kapcsolatos normatíva egy részéről le kellett mondani (1 650 000,- Ft), a lemondást havi szinten folyamatosan vonják vissza. A beérkezett állami normatívákat csak a megfelelő feladatokra használhatja fel az önkormányzat.

- Helyi önkormányzatok általános támogatása, mely tartalmazza a közös önkormányzati hivatalhoz kapcsolódó normatívát, befolyt összeg 27 847 073,- Ft
- Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása, mely az óvodai feladatok üzemeltetésére szolgál, befolyt összeg 16 648 525,- Ft
- Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, gyermekétkeztetési támogatása, mely magába foglalja a szociális juttatások állami részét, a gyermekjóléti szolgálat üzemeltetéséhez kapcsolódó állami bevételt, és az óvodai, iskolai gyermekétkeztetés támogatását is, befolyt összeg 13 497 775,- Ft
- Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása, befolyt összeg 1 274 360,- Ft
- Elszámolásból származó bevétel 38 000,- Ft

A kormányzati funkcióra betervezett 3 500 000,- Ft-os megelőlegezést majd az év utolsó hónapjának utolsó napjaiban folyósítja a Magyar Államkincstár.

Kiadásként ezen a kormányzati funkción jelenik meg a 2020. évi megelőlegezés visszafizetése 3 388 044,- Ft, illetve a 2018. évben kapott gázkompenzációból, mely 2019. év folyamán került felhasználásra 3 003,- Ft-ot kellett visszafizetni.

A helyi önkormányzati adók a 900020 kormányzati funkción kerülnek elszámolásra, a gazdálkodás során az alábbi teljesülések jelentkeztek:

- Magánszemélyek kommunális adója, betervezett összeg 2 400 000,- Ft, ezzel szemben 2020. június 30. napjáig 1 116 367,- Ft folyt be
- Telekadó, betervezett összeg 250 000,- Ft, ezzel szemben 2020. június 30. napjáig 96 535,- Ft folyt be
- Általános jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó, betervezett összeg 35 000 000,- Ft, ezzel szemben 2020. június 30. napjáig 14 229 969,- Ft folyt be
- Belföldi gépjárműadó önkormányzatot megillető rész, betervezett összeg 4 500 000,- Ft, az előirányzatot nullára kellett csökkenteni, mivel a veszélyhelyzet miatt a 40 %-ot is elvonták a településtől
- Egyéb bírságok, pótlékok betervezett összeg 150 000,- Ft, 2020. június 30. napjáig befolyt összeg 0,- Ft

A önkormányzat által kivetett helyi adók esetében az elkönyvelt bevételek sehol sem érik el az 50 %-os teljesülést, az iparűzési adó esetében a teljesülés 40,66 %.

Háziorvosi alapellátás feladaton betervezett kiadások között elsődlegesen szerepel az épület fenntartási kiadásai (811 225,- Ft), a fogászati ügyeleti ellátás díja (18 900,- Ft), valamint a pályázat lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kiadások. A felújítás az elmúlt évben befejeződött, az elszámolás megtörtént, a helyszíni ellenőrzésre július hónapban került sor. A pályázatot a kiíró szervezet lezárta, az utolsó kifizetésre augusztus hónapban kerül sor. A MVH-tól az önkormányzat eddig 4 853 983,- Ft támogatást kapott meg, a visszatartott összeg közel 700 000,- Ft. Kiadások visszatérítéséből 97 997,- Ft bevétele származik az önkormányzatnak.

Bölcsődei ellátás kormányzati funkción jelenik meg az épület tervezettségével kapcsolatos költségek (2 183 000,- Ft), illetve a villanyóra telepítési költsége (szerződés alapján 215 900,- Ft, illetve E.on felé 384 048,- Ft). Kiadásként összesen 2 807 980,- Ft került könyvelésre. A beruházás esetében a közbeszerző kiválasztása már megtörtént, a szerződés megkötése folyamatban van. A közbeszerzés kiírásához meg kellene választania az önkormányzatnak a műszaki ellenőrt is. A bölcsőde építésével kapcsolatosan az országos bölcsődei szövetséggel is szerződést kell kötni, ennek értéke bruttó 500 000,- Ft lesz. Mivel a beruházás nem kezdődött el, illetve olyan kifizetések nem történtek, melyre támogatási összeget tudott volna lehívni az önkormányzat, ezért ezen a kormányzati funkción bevétel nem keletkezett.

Család és nővédelmi feladatok ellátásával (védőnői szolgálat) kapcsolatosan tudni kell, hogy Vámoszabadi község kivált az ellátási körzetből, ez év február 15. napjával Kisbajcs, Nagybajcs és Vének településekkel jött létre az új körzet, mely visszavette az iskola-egészségügyi feladatok ellátását is 4. - 8. osztályig. Az új ellátási szerződés alapján az önkormányzat havi 700 000,- Ft OEP finanszírozásra jogosult. Az eltelt 7 hónapban 5 482 900,- Ft támogatás került jóváírásra az önkormányzat számláján, mely magába foglalja az egyszerű bruttó 500 000,- Ft-os (járulékkal

együtt 587 500,- Ft) juttatást is. Kiadásként 5 032 727,- Ft került lekönyvelésre. Az iskola-egészségügyi feladatok ellátását a házi orvos is segíti. Számlát a házi orvos még nem nyújtott be ezzel kapcsolatosan.

Települési támogatások kormányzati funkción 1 400 000,- Ft kiadás került megtervezésre, ebből eddig 636 615,- Ft került felhasználásra, mely magába foglalja a rendkívüli települési támogatásokat, valamint a veszélyhelyzet alatt egyes családoknak biztosított étkezési költségeket is. **A képviselő-testületnek ezen pénzeszköznél tudni kell, hogy a felhasználás kötelező, mivel elszámolási kötelezettsége van az önkormányzatnak az állam felé.**

Közfoglalkoztatási programban az önkormányzat folyamatosan részt vesz, ebben az évben 1 főt foglalkoztat az önkormányzat. Bérekre eddig 775 819,- Ft-ot, járulékra pedig 67 835,- Ft-ot fizettünk ki. Bevételeként 430 049,- Ft jelenik meg.

Házi segítség nyújtás kormányzati funkción kerül elszámolásra 1 fő gondozó bére, bérjellegű kiadásai, illetve az ezekhez kapcsolódó járulékok. Összesen 1 040 753,- Ft került könyvelésre.

Köztemető fenntartás kormányzati funkción jelentkező kiadások minimálisak, a ravatalozó fenntartásával kapcsolatos kiadások jelennek meg itt elsődlegesen. Kiadásként 62 595,- Ft került könyvelésre, bevételként 25 000,- Ft került elszámolásra sírhelymegváltások kapcsán.

Család és gyermekjóléti szolgálat működtetését Kisbajcs önkormányzata 2019. június 1. napjával vette át kormányzati funkcióra. A szolgálat működését teljes egészében fedezi a megállapított állami támogatás. Kiadásként 2 456 650,- Ft jelenik meg a kormányzati funkción, bevétel még nem realizálódott, hiszen ezt az összeget állami támogatásként fogja majd megkapni az önkormányzat.

Önkormányzatok elszámolása kormányzati funkción jelenik meg a közös fenntartású intézmények irányítói finanszírozásai (KÖH, Óvoda). A betervezett kiadásokból (80 632 000,- Ft) 42 336 114,- Ft teljesült 2020. július 31. napjáig. Az önkormányzati tartalék is itt kerül megtervezésre, jelenleg 12 072 173,- Ft. Ezen a kormányzati funkción jelenik meg bevételként a közös intézmények működtetéséhez szükséges önkormányzati támogatások, ezzel kapcsolatosan 2 484 500,- Ft bevétel került könyvelésre. Az elfogadott 2019. évi zárszámadás után tudjuk hivatalosan is nyilvántartásba venni az előző évi maradványt, mely 32 577 870,- Ft volt.

Az óvodai kormányfunkción jelenik meg eredeti kiadásként az óvodai tornaszoba építésével kapcsolatos költségek, illetve az óvodai udvar felújításának költségei. A beruházás és felújítás még nem kezdődött el. Az óvodai tornaszoba megépítésével kapcsolatosan a kivitelező már kiválasztásra került, illetve a kivitelezésre vonatkozó szerződés is megkötésre került. A beruházással kapcsolatosan a műszaki ellenőr személye is kiválasztásra került. Az óvoda udvarának felújítását 2020. december 31. napjáig kell megvalósítani. A tornaszoba megépítését pedig 2021. június 30. napjáig. Ezen a kormányzati funkción kerül könyvelésre az óvodánál lévő mobil telefon költsége, valamint itt került elszámolásra a kivitelező kiválasztása során közreműködő tervező, és közbeszerző költsége is összesen 400 000,- Ft.

A forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek kormányzati funkción fejlesztési hitel került betervezésre, melyet a költségvetés módosítása során a képviselő-testület 8 000 000,- Ft-ra

csökkentett. A hitel felvételével kapcsolatos ajánlatok kérése megtörtént. A hitel felvételével a képviselő-testület külön napirendben foglalkozik.

A fertőző megbetegedések megelőzése kormányzati funkción kellett elszámolni az önkormányzat által a veszélyhelyzet során beszerzett fertőtlenítőszeres, maszkok, illetve egyes családoknak biztosított étkezési költségei is.

Az önkormányzatnak az elkövetkező hónapokban meg kell valósítani az óvodai udvar felújítását, illetve a szerződés alapján el kell kezdeni az óvodai tornaszoba megépítését.

Tisztelt Képviselők!

A Kisbajcsi Nefelejcs Napközi Otthonos Óvodáról is az önkormányzat beszámolójában adunk tájékoztatást. Az óvoda költségvetése is módosításra került már az év folyamán, a módosított előirányzat 32 947 000,- Ft. Ebben az óvoda költségvetésében nem szerepel jelentősebb beruházás és felújítás. A dologi kiadások is minimalizálásra kerültek. Az óvoda sem működött a veszélyhelyzet alatt két hónapon keresztül, az újra-nyitás fokozatosan történt meg.

Az óvodai nevelés, ellátás kormányzati funkción került megtervezésre az óvodapedagógusok bére, bérjellegű kiadásai, annak járulékai, és a fenntartáshoz szükséges egyéb költségek. Az első hét hónapban sajnos nem tudott hirdetések útján sem óvodapedagógust alkalmazni a vezető óvónő. Hiányát elsődlegesen megbízási szerződéses formában tudta pótolni. 2020. augusztus 3. napjától került felvételre 1 fő pedagógiai asszisztens, határozott időtartamra, aki jelenleg tanulmányait folytatja.

Az óvodába a 2019/2020-as tanévre 47 gyermek iratkozott be, ez a gyermeklétszám már majdnem teljes mértékben fedezi az óvoda működési költségét.

Sajátos nevelési igényű gyermekek oktatására megbízási szerződéssel alkalmazunk 2 fő gyógypedagógust. Logopédiai ellátás is biztosított az óvodában, az ellátást a győri szakszolgálat (KLIK-en keresztül) biztosítja.

Az óvodai nevelés ellátás működési feladati kormányzati funkción került megtervezésre az intézmény épületének fenntartásával kapcsolatos dologi kiadások, a teljesülés időarányos. A betervezett 1 740 000,- Ft-ból a teljesülés 1 024 899,- Ft.

Az étkeztetés esetében a vásárolt élelmezésre áfával együtt 7 620 000,- Ft-ot tervezett az önkormányzat, ez módosításra került 6 620 000,- Ft-ra, a felhasználás az eltelt hét hónapban 2 815 654,- Ft. Az óvodai ellátásért fizetendő térítési díjakból 355 060,- Ft folyt be. Az étkeztetés árát a szállító cég csak 2021. januárjával kívánja változtatni.

Bevételi oldalról annyit kell tudni a képviselőknek, hogy az óvoda saját bevételként tudja beszedni az óvodások után fizetett térítési díjakat. Ezen felül csak intézményi finanszírozással rendelkezik, a betervezett 32 147 000,- Ft-ból eddig 17 753 516,- Ft került könyvelésre. Ebben a finanszírozásban jelenik meg az állami támogatás, melyet Kisbajcs Önkormányzata igényel meg.

Tisztelt Képviselők!

Általánosságban ennyit szerettem volna elmondani az önkormányzat eddigi működéséről. Kérem, hogy a testület tagjai vitassák meg, majd fogadják el a tájékoztatót.

Kisbajcs, 2020. augusztus 10.



Kamocsai Sándor

polgármester



		2020. évi		Teljesülés
		terv	Módosított	20.07.31.
45120	Közutak, hidak alagutak építése			
K64	Beruházások			
	Szógye autóbusz forduló	0		
	Kisbajcs Árpád utca végén 30 m-es út murvával való kialakítása	500 000	0	0
	Építési engedély - Bárány köz		0	
	Kismező és Új utcai járdák tervezetése		0	
K67	Beruházások ÁFA		0	
	Szógye autóbusz forduló	0	0	
	Kisbajcs Árpád utca végén 30 m-es út murvával való kialakítása	135 000	0	0
	Építési engedély - Bárány köz			
	Kismező és Új utcai járdák tervezetése			
K71	Ingtalnok felújítása			
K74	ÁFA			
	Kiadások összesen	635 000	0	0
45160	Közutak, hidak alagutak üzemeltetése			
K312	Üzemeltetési anyagok			
K334	Karbantartás			
	Béke út páratlan oldal - árokpart nyesése	0		
	Kismező utca, Új utca, Árpád, stb utca padka javítás	500 000	264 000	0
	Arany J. utca árok karbantartása	500 000	500 000	0
	átkelő helyek kialakítás (iskola, kishíd, hivatal)	0	0	
	Kishíd felülvizsgálata illetve festése	0	0	
	Nagy híd Kossuth utca bejáró aszfaltozása	0	0	
	Duna utca és Bárány köz sarka aszfaltozni	0	0	
	Táborhely utca útszéli jelzőoszlopok	0	0	
	Kossuth utcai árok javítása (Holczer Ákos, Győry Vendel)	0	0	
	Kossuth utca Szavai Csatorna mellett területen kiülők	0	0	
			0	
K351	Általános forgalmi adó		0	
	Béke út páratlan oldal - árokpart nyesése	0	0	
	Kismező utca, Új utca, Árpád, stb utca padka javítás	81 000	17 000	0
	Arany J. utca árok karbantartása	81 000	81 000	0
	átkelő helyek kialakítás (iskola, kishíd, hivatal)	0	0	0
	Kishíd felülvizsgálata illetve festése	0	0	
	Nagy híd Kossuth utca bejáró aszfaltozása	0	0	
	Duna utca és Bárány köz sarka aszfaltozni	0	0	
	Táborhely utca útszéli jelzőoszlopok	0	0	
	Kossuth utcai árok javítása (Holczer Ákos, Győry Vendel)	0	0	
	Kossuth utca Szavai Csatorna mellett területen kiülők	0	0	
	Kiadások összesen	1 162 000	862 000	0

96015

Iskolai étkeztetés

K1101	Bér	2 511 000	2 511 000	1 458 600
K1103	Jutalom	0	0	
K1107	Béren kívüli juttatások	150 000	150 000	86 956
K21	Szociális hozzájárulási adó	489 000	489 000	268 298
K311	Szakmai anyag beszerzése	0	0	
K312	Üzemeltetési anyagok/tisztítószer, egyéb eszköz/	200 000	200 000	11 811
K322	Egyéb kommunikációs költség	35 000	35 000	20 882
K332	Vásárolt élelmezés	15 500 000	12 300 000	3 959 773
K3379	Egyéb szolgáltatások díja	45 000	45 000	20 000
K351	Áfa	4 261 000	3 461 000	1 081 776
K64	Tárgyi eszköz beszerzése			
K67	Tárgyi eszköz beszerzésének áfa			
K71	Felújítás			
2020. évi költségvetési törvény 3. melléklet II. 3. önkormányzati étkeztetési fejlesztések Konyha és étkező felújítása				
Kiadások összesen		23 191 000	19 191 000	6 908 096
B16	Helyi önkormányzatoktól átvett pénzeszköz 018030 cofog	0		
B405	Térítési díjak	8 500 000	6 700 000	2 519 775
Bevételek összesen		8 500 000	6 700 000	2 519 775

13350

Lakóingatlan bérbeadása

B4049	Egyéb önkormányzati vagyon bérbeadás			
	KMB szolgálati lakás bérleti díja	0		
	posta bérleti díja infláció figyelembe vétele	240 000	240 000	467 598
	fűtésért 10.000,- Ft/hó	120 000	120 000	
	közterület foglalási díj	0	0	
	Orvoslakás bérleti díja emelés 80 000,- Ft 2020. márciustól	920 000	920 000	
B40433	Önkorm.vgyon bérbeadása Pannon Víz			30 544
Bevételek összesen		1 280 000	1 280 000	498 142

66010 Zöldterületek kezelése, közterületek, parkok

K1101	Munkavállalói alapilletmény 1 fő főállású munkaváll. 195 00,- x 1 hó, 210 600,- Ft x 11 hó	2 512 000	2 512 000	2 102 600
	1 fő főállású minimál bérrel márc.2. 160 920,- Ft x 9 hó	1 448 000	1 448 000	
K1107	Béren kívüli juttatások cafetéria 150 000,- Ft x 1 fő	150 000	150 000	130 434
	cafetéria 112 000,- Ft x 1 fő	112 000	112 000	
K1103	Jutalom	0		
K123	Megbízási díj	0		
	Bér és bérjellegű kiadások	4 222 000	4 222 000	2 233 034
K21	Szociális hozzájárulási adó 17,5 %-os járulék (3 960 000,- Ft) cafetéria után 32,5 %	693 000 87 000	693 000 87 000	387 520
	Munkaadót terhelő járulékok	780 000	780 000	387 520
K311	Szakmai anyagok kézi szerszámok kő virágládák beszerzése 5 db	20 000 0	20 000 0	
K312	Üzemeltetési anyagok üzemanyag beszerzés fűnyírókhoz fűkaszához damil, és fej beszerzés főállású dolgozó munkaruhája, védőruha, védőcipő virágföld, virágok beszerzése, műtrágya beszerzés védőital beszerzése Fák ültetése (előző évien született gyermekek)	250 000 100 000 80 000 40 000 10 000 100 000	250 000 100 000 80 000 40 000 10 000 50 000	242 043
K336	Egyéb szolgáltatás			
K334	Karbantartás, kisjavítás előirányzata fűnyírók karbantartási költsége Szógygyei játszótér kerítés építése Kisbajcs játszótér kerítése készítés játszótéri játékok javítása Kisbajcs	200 000 100 000 250 000 300 000	200 000 100 000 250 000 300 000	182 556
K3379	Egyéb szolgáltatások játszótéri játékok áthelyezése homok cseréje játszótérnél fűnyírás vállalkozással	250 000 100 000 0	250 000 100 000 0	18 146
K351	Vásárolt termékek és szolg. Áfa 27 %-os áfa	490 000	490 000	97 684
	Dologi kiadások összesen	2 290 000	2 240 000	540 429

K64	Tárgyi eszköz beszerzése			
	Motorfűrész beszerzése MS311	0		
	Utcanév táblák Szőgye	0		
	Játék beszerzése vár csúzdával	0		
K67	Tárgyi eszköz beszerzés Áfa			
	Motorfűrész beszerzése	0		
	Utcanév táblák Szőgye	0		
	Játék beszerzése vár csúzdával	0		
	Felhalmozási kiadások összesen	0		
	Kiadások összesen	7 292 000	7 242 000	3 160 983
B411	Egyéb bevétel/szépkiártya visszatérítés			
	Bevételek összesen			

11130

Jogalkotás

K121	Polgármesteri tiszteletdíj			
	megállapított 398 868,- Ft x 12 hó	4 787 000	4 787 000	3 298 066
	polgármester 59 830,- Ft x 12	718 000	718 000	
	cafetéria juttatás	150 000	150 000	
			0	
	Bér és bérjellegű kiadások összesen	5 655 000	5 655 000	3 298 066
K21	Szociális hozzájárulási adó			
	17,5 %-os mérték	838 000	838 000	504 849
	cafetéria után 32,5 %	50 000	50 000	
	Munkáltatót terhelő hozzájárulások	888 000	888 000	504 849
K322	Nem adatátviteli célú távközlési díjak			
	polgármester telefonköltése	120 000	120 000	53 358
K337	Egyéb szolgáltatás		0	
K351	Működési célú áfa		0	
	telefondíj után 27 %	32 000	32 000	12 959
			0	
	Dologi kiadások összesen	152 000	152 000	66 317
	Kiadások összesen	6 695 000	6 695 000	3 869 232

64010

Közüvilágítási feladatok

K331	Villamosenergia-szolgáltatás díjának előirányzata közüvilágítás áramdíja/	1 050 000	1 050 000	712 022
K334	Karbantartás	600 000	600 000	118 381
K3379	Egyéb szolgáltatás	500 000	500 000	588 454
K351	Vásárolt termékek és szolgáltatások ÁFA 27 %-os mérték	580 000	580 000	368 148
			0	
K64	Tárgyi eszköz beszerzés Közüvilágítási lámpák felszerelése - Szőgye 4 db, Kisbajcs 10 db		0	
	Ipari út közüvilágítás kiépítése	3 104 000	3 104 000	3 104 094
K67	Tárgyi eszköz beszerzés Áfa Közüvilágítási lámpák felszerelése - Szőgye 4 db, Kisbajcs 10 db MFP		0	
	Ipari út közüvilágítás kiépítése	838 000	838 000	838 105
	Kiadások összesen	6 672 000	6 672 000	5 729 204

82091 Közművelődési közösség és társadalmi részvétel fejlesztése

K1101	Munkatörvénykönyves bére IKSZT munkatárs 187 500,- Ft x 9 hó (6 órás munkavállaló)	1 688 000	1 688 000	2 348 147
	takarító, felügyelő, 8 órás 195 000,- Ft x 1 hó, 210 600,- Ft x 11	2 512 000	2 512 000	
	Kiegészítő pótlék TOP-os pályázat havi 35000,- Ft / 9 hóra	315 000	315 000	
K1103	Jutalom		0	
K1107	Béren kívüli juttatás cafetéria juttatás 150 000,- Ft/fő és időarányos rész	263 000	263 000	119 565
K1109	Utiköltség	60 000	60 000	5 925
K123	Megbízási díj			
	Bér és bérjellegű kiadások összesen	4 838 000	4 838 000	2 473 637
K21	Szociális hozzájárulási adó 17,5 %-os adó cafetéria után 32,5 %	790 000	790 000	428 861
		88 000	88 000	
	Munkáltató által fizetett egyéb díjak összesen	878 000	878 000	428 861
K312	Munkaruha beszerzés takarító, felügyelő munkaruha juttatása	40 000	40 000	187 553
	tisztítószerek	50 000	50 000	
	információs táblák, kargó kerékpár 3 település TOP-helyi identit:	750 000	750 000	
			0	
K311	Szakmai anyagok beszerzése Duna ölelésében könyv nyomtatása	0	0	
	gyöngyök, csuhé, száraz virágok, papír, festékek	40 000	40 000	

K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele vírusirtó programok beszerzése, IKSZT gépekre	35000	35000	
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatás telefondíj	35000	35000	22 788
K331	Közüzemi díjak		0	
K332	Vásárolt élelmezés Gáz, villany, víz	0	0	
K334	Karbantartás, kisjavítási szolgáltatások díja számítógépek, berendezések javítási költsége	50 000	50000	4 150
K3379	Egyéb szolgáltatások helyi újság megjelenése (2019. évi) helyi újság megjelenése (2020. I. félév) kaprosgaluska Parsztolimpia, nyárbúcsúztató, idősek napja, napközis tábor költs TOP-os pályázatból lehet megvalósítani Szögye - árvízi évfordulóra rendezvény	250 000 50 000 0 1 950 000	250000 0 0 1000000	133 847
K351	Általános forgalmiadó 27 %-os mérték	100 000 381 000	150000 381000	74 938
	Dologi kiadások összesen	3 731 000	2 781 000	423 276
	Kiadások összesen	9 447 000	8 497 000	3 325 774
B16	Átvett pénzeszköz áh belül nyári tábor - Leader - Arcom Szigetköz	290 000	290 000	289 357
B4119	Szponzori támogatás falunap	250000	0	
	Bevételek összesen	540 000	290 000	289 357

66020 Város és községgazdálkodás

K123	Reprezentáció előirányzata nyugdíjas találkozó, egyéb repi + adófizetési kötelezettség + véradás támogatása	300 000	300 000	172 716
K2	Munkáltató terhelő járulékok	150 000	150 000	134 949
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése egyéb beszerzés	0	0	87 533
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele Webhosting szolgálat díja	40 000	40 000	122 533
K331	Közüzemi díjak gázdíj /hivatal +posta + polgárvédelmi helyiség/ áramdíj /hivatal + posta + polgárvédelmi helyiség/ víz és csatornadíjak /hivatal + közkifolyók/	400 000 150 000 70 000	400 000 150 000 70 000	1 164 564

K334	Karbantartások, kisjavítási szolgáltatások		0	
	Tanösvény építményeinek javítása, festése	50 000	50 000	675 046
K3379	Egyéb szolgáltatások			
	szúnyog gyérítés díja	150 000	150 000	2 279 179
	Szógye hulladékkonténernek költségei	300 000	300 000	375 900
	pénzügyi szolgáltatások díja	583 000	583 000	
	távfelügyelet díja	45 000	45 000	
	terembérlet díja	0	0	
	épületek, gépjármű biztosítási díja	250 000	250 000	
	üggyvédi költségek - tulajdoni viszonyok rendezése TOP-ipari par	200 000	200 000	
	lomtalanítás	0	0	
	Főépítési költség	500 000	500 000	
	Vízitársulással csatornapartok bérkaszálltatása	50 000	50 000	
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások		0	
	belső ellenőri tevékenység díja	150 000	150 000	
	új építési telkek kilakítása/Nagybajcs felé, Szava utca, orvosi renc	0	0	
K351	Vásárolt termék és szolgáltatás ÁFA		0	
	beszerzések, szolg. áfa	550 000	550 000	927 033
K352	Fizetendő általános forgalmi adó		0	
	Értékesített ipari területek után	0	0	
K353	Kamat kiadások, hitel felvétele esetén	700 000	700 000	493 000
K355			0	
K64	Tárgyi eszközök beszerzése		0	
	Kamerarendszer kialakítása - Leader pályázat	4 470 000	4 470 000	4 694 000
	Településrendezési terv	3 500 000	3 500 000	
	Hivatal villanyhálózat bővítése	466 000	466 000	
K67	Tárgyi eszköz Áfa		0	
	Kamerarendszer kialakítása - Leader pályázat	1 207 000	1 207 000	1 267 380
	Településrendezési terv	0	0	
	Hivatal villanyhálózat bővítése	92 000	92 000	
K50637	Óvári Vizitársulás tagdíj	25 000	25 000	
	Területfejlesztési tanács	24 000	24 000	
	Szigetköz-Felső-Duna mente TFT	13 000	13 000	
	TÖOSZ tagsági díj	0	0	
K50637	Nagyterségi hulladékgazdálkodó tagdíj	256 000	256 000	
	Arrabona EGK tagdíj- esetleg TOP-helyi identitás	0	0	
	LEADER	3 000	3 000	2 400
	házi orvosi ügyelet támogatása	0	0	
K62	Ingatlanok beszerzése		0	
	Kiadások összesen:	14 694 000	14 694 000	12 396 233
B16	Átvett pénzeszközök			
	Kamerarendszer kiépítése LEADER	4 258 000	4 258 000	
			0	
B3603	Igazgatási szolg. Díj.	20 000	20 000	40 000
			0	
B52	Földterület értékesítése		0	
	Szógyei lakóház értékesítése	5 000 000	5 000 000	
	erdők értékesítése	5 000 000	5 000 000	

	Szögye építési telek értékesítése 2400 m2	5 000 000	5 000 000	
B75	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök foghíjas telkek közműre való csatlakozás	3 000 000	3 000 000	1 500 000
B40829	Kamatok	0		15
B411	kiadások visszatérítése			192 566
B404	Vagyonkezelésből származó bevétel (Pannon-víz)			
	Bevételek összesen	22 278 000	22 278 000	1 732 581

84031 Civil szervezetek működési támogatása

K512	Baráti kör támogatása	100 000	100 000	
	BAJCS SE. Támogatás	650 000	650 000	
	Szögyéért alapítvány támogatás	50 000	50 000	
	Polgárórség támogatása	30 000	30 000	0
			0	
K512	Pénzeszköz átadás		0	
	Baráti kör -Leader - pavilon és kemence építés	1 669 000	0	
	Támogatások összesen	2 499 000	830 000	
	Kiadások összesen	2 499 000	830 000	0

18010 Önkormányzati feladatokra nem tervezhető elszám.

B111	Helyi önkormányzatok működési támogatása	46 224 632	46 224 632	27 848 013
B112	Települési önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	26 044 150	26 646 880	16 648 525
B113	Települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása	21 490 838	19 840 838	13 497 775
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000	1 274 360
B814	Megelőlegezések ÁH. Belül/2021. évi előleg	3 500 000	3 500 000	0
B116	Elszámolásból származó bevétel			38 000
B411	Egyéb bevétel	0		
	Bevételek összesen	99 059 620	98 012 350	59 306 673
K914	Megelőlegezés visszafizetése ÁH. Belül 2020. évi előleg visszafizetése	3 388 044	3 388 044	3 388 044
K502	Előző évi visszafizetési kötelezettség (2019)			3 003
	Kiadások összesen	3 388 044	3 388 044	3 391 047

900020 Önkormányzati funkciókra nem sorolható bevételek

B343	Magánszemélyek felhalm.célú kommunális adója 10.000 Ft/adótárgy	2 400 000	2 400 000	1 116 367
B344	Telekadó	250 000	250 000	96 535
B354	Gépjárműadó, 40 %	4 500 000	0	
B35107	Állandó jelleggel végzett iparüzési adó 1,4 %	35 000 000	35 000 000	14 229 969
B36	Pótlékok	150 000	150 000	
B311	Föld bérbeadásból származó Szja	0		
Bevételek összesen		42 300 000	37 800 000	15 442 871

72111 Háziorvosi alapellátás

K312				
K334	Kerítés javítása, karbantartása	0		5 000
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás fogászati ellátás díja (alap és ügyelet)	120 000	120 000	18 900
K331	Közüzemi díjak		0	
	Gázenergia-szolgáltatás díja	600 000	600 000	634 224
	Villamosenergia-szolgáltatás díja	100 000	100 000	
	Víz és csatornadíjak	50 000	50 000	
K337	Egyéb szolgáltatás		0	
	távfelügyelet, kéményseprés	150 000	150 000	71 677
	Felújítás elszámolásához kapcsolódó szolgáltatás	180 000	180 000	
K351	Vásárolt termékek és szolgáltatások ÁFA		0	
	27 %-os mérték	418 000	418 000	100 324
K71	Felújítás	0	0	
K74	Felújítás áfa	0		
Kiadások összesen		1 618 000	1 618 000	830 125

B25	MVH támogatás	6 000 000	6 000 000	4 853 983
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke		0	
	megállapodás alapján továbbszla költségek	880 000	880 000	97 997
B411	Kiadások visszatérítése			
	megállapodás alapján továbbszla költségek			
Bevételek összesen		6 880 000	6 880 000	4 951 980

104031

Bölcsődei ellátás

K64	Beruházás			
	Bölcsődei kivietli tervek	2 183 000	2 183 000	2 782 948
	Közbeszerzési eljárás	635 000	635 000	
	Műszaki ellenőr	680 000	300 000	
	Építési tevékenység megkezdése	60 000 000	60 000 000	
	Pályázat írás és bonyoítás díja 2021. 10.29.	0	0	
	Villanyszekrény kialakítása, amper vásárlás (Áfával együtt) tervezési költségek	500 000	500 000	
	Kiadások összesen	63 998 000	63 618 000	2 782 948
B25	Felhalmozásra átvett pénzeszköz			
	TOP pályázati pénz	46 152 000	60 000 000	0
	Bevételek összesen	46 152 000	60 000 000	0

74031

Család és nővédelem, egészségügyi gondozás

K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek			
	1 fő közalkalmazott F/11	6 265 000	6 265 000	3 636 050
	Törvény szerinti pótlékok		0	
K1103	Jutalom		0	500 000
K1105	Jubileumi jutalom	1 172 000	1 172 000	
K1107	Béren kívüli juttatás	0	0	
	Szépkiártya		0	86 956
K1110	Egyéb költségtérítés		0	
	utiatalány	120 000	120 000	20 000
K21	Szociális hozzájárulási adó		0	
	munkabér, pótlék, utiatalány	1 322 000	1 322 000	740 353
K311	Szakmai anyagok beszerzése		0	
	gyógyszerek	20 000	20 000	
	vírusirtó program beszerzése	10 000	10 000	
	anyatejes nap, egészségre nevelés iskola, óvodák	30 000	30 000	
	egyéb beszerzés	10000	10 000	
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése		0	
	irodaszer, papír, festékpapír, nyomtatványok	20 000	20 000	
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatás díja		0	
	Telefonköltség	40 000	40 000	34 289
K334	Karbantartás, kisjavítás		0	
	gépek karbantartása	20 000	20 000	
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás		0	
	továbbképzési költségek	0	0	
	iskolaegészségügy	152 000	152 000	

K3379	Egyéb szolgáltatások felelősség biztosítás védőnői tagdíj	4 000 4 000	4 000 4 000	5 004 4 000
			0	
K351	Működési célú előzetesen felszámított Áfa 27 %-os		0	
		41 000	41 000	6 075
	Kiadások összesen	9 230 000	9 230 000	5 032 727
B1605	Működési célú pénzeszköz átvét TB alaptól OEP finanszírozás	7 000 000	7 000 000	5 482 900
B1606	Önkormányzti támogatás 018030 cofog	0		
	Bevételek összesen	7 000 000	7 000 000	5 482 900

107060 Települési támogatások

K4817	Önkormányzati hatáskörben megállapított segélyek települési támogatások	1 400 000	1 400 000	636 615
	Kiadások összesen	1 400 000	1 400 000	636 615

41233 Hosszabbtávú foglalkoztatottak ellátása

K1101	Munka törvénykönyves alkalmazás 1 fő x 81 530,- Ft x 3 hó	245 000	245 000	
	1 fő foglalkoztatása pályázat útján 1x81530x9 hó	734 000	734 000	565 819
K1103	Jutalom		0	
K1113	Egyéb bérkifizetés - betegszabadság			
K123	Megbízási díj			110 000
	Bér és bérjellegű kiadás	979 000	979 000	675 819
K21	Szociális hozzájárulási adó 8,75 %	86 000	86 000	67 835
	Munkáltató által fizetett járulékok	86 000	86 000	67 835
K312	Egyéb beszerzés			
K351	Áfa			
	Dologi kiadások összesen	0		
	Kiadások összesen	1 065 000	1 065 000	743 654

B1606	Működési célú támogatás értékű bevétel			
	munkaügyi központtól pályázat útján átlag 70 %	746 000	746 000	430 049
	Bevételek összesen	746 000	746 000	430 049
107052 Házi segítségnyújtás				
K1101	Törvény szerinti bér			
	1 fő 8 órás munkavállaló 210 600 X 9 hó	1 895 000	1 895 000	842 400
			0	
K1107	Béren kívüli juttatás		0	
	cafetéria időarányos része	113 000	113 000	43 478
			0	
K2	Munkáltatói járulék	332 000	332 000	154 875
	cafetéria után	37 000	37 000	
	Kiadások összesen	2 377 000	2 377 000	1 040 753
13320 Köztemető fenntartási feladatok				
K312	Üzemeltetési anyagok	30 000	30 000	6 866
K334	Karbantartások		0	
	ravatalozó párkánydeszkák lefestése	100 000	100 000	23 000
	ravatalozó homlokfalának és tetőszerkezetének javítása	390 000	390 000	
	egyéb javítások, szőgye temető kerítés festése	50 000	0	
K331	Közüzemi díjak		0	
	áramdíj előző év alapján, emelkedés figyelembe vétele	35 000	35 000	22 603
	Víz és csatornadíjak		0	
K337	Egyéb üzemeltetési fenntartási kiadások		0	
	szemétszállítás	40 000	40 000	1 751
K351	Vásárolt termékek és szolgáltatások előzetesen felszámított ÁFA		0	
	27 %-os mérték	174 000	174 000	8 375
	Kiadások összesen	819 000	769 000	62 595
B4119	Kiadások visszatérítése			
B4119	Egyéb sajátos bevételek előirányzata			
	sírhely megváltások, ravatalozó használati díja	50 000	50 000	25 000
	Bevételek összesen	50 000	50 000	25 000

104042 Család- és gyermekjóléti szolgáltatások

K1101	Törvény szerinti illetmények 1 fő főállású közalkalmazott	3132000	3132000	1 950 276
K1103	Jutalom	0	0	
K1107	Béren kívüli juttatás Szépkártya	150 000	150000	86 956
K1109	Közlekedési költségtérítés	50 000	50000	39 710
K2	Munkaadót terhelő járulékok Szociális hozzájárulási adó 17,5 % cafetériai utáni járulék 32,5 %	548 000	548000	354 342
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése irodaszerek, papíráru	100 000	100000	0
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások telefondíjak	35 000	35000	21 227
K337	Egyéb szolgáltatások továbbképzés, gyermeknek kirándulás szervezése	50 000	50000	0
K351	Általános forgalmi adó	50 000	50000	4 139
	Kiadások összesen	4 165 000	4 165 000	2 456 650
B411	Egyéb bevétel	600 000	600 000	0
	Bevételek összesen	600 000	600 000	0

18030 Önkormányzatok elszámolása

K506	Társulás végleges támogatása			
K915	Működésre átadott pénzeszközök Közös hivatali hozzájárulás KÖH 2019. évi elszámolás Iskola támogatása Óvodai nevelés hozzájárulás	45 609 000	45 609 000	42 200 437
		1 276 000	1 276 000	
		100 000	100 000	135 677
		33 647 000	32 147 000	
K513	Tartalék	12 425 576	12 940 176	12 072 173
	Kiadások összesen	93 057 576	92 072 176	54 408 287
B1607	Átvett pénzeszköz önkormányzatoktól iskola étkeztetéshez hozzájárulás KÖH támogatás Óvoda hozzájárulás Vének Védőnői szolgálat	1 462 000	1 462 000	
		1 818 000	1 818 000	2 484 500
		100 000	100 000	
		1 391 000	1 391 000	
B813	Előző évi maradvány	32 000 000	32 577 870	32 577 870
		0		
	Bevételek összesen	36 771 000	37 348 870	35 062 370

91140 Óvodai nevelés, ellátás

K312	Egyéb üzemeltetés			20 028
K322	Kommunikációs szolgáltatás			
K331	Közüzemi díjak			
K334	Karbantartás			20 000
K337	Egyéb szolgáltatás			413 413
K351	Áfa			7 439
K64	Beruházás			
	Óvodai tornaszoba megépítése	29 921 000	29 921 000	
K71	Óvoda udvar felújítása	3 622 000	3 622 000	
				0
K67	Beruházás áfa			0
	Óvodai tornaszoba megépítése	8 079 000	8 079 000	
K74	Óvoda udvar fűjtésének áfa	978 000	978 000	
	Kiadások összesen	42 600 000	42 600 000	460 880
B25	Átvett pénzeszköz			
	Bevételek összesen			

900060 Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek

B811	Fejlesztési hitel felvétele	23 848 000	8 000 000	0
	Bevételek összesen	23 848 000	8 000 000	0

62020 Településfejlesztési projektek és támogatások

K337	Egyéb szolgáltatások
K351	Áfa
K64	Egyéb tárgyi eszköz
K67	ÁFA

Kiadások összesen

B25	Egyéb felhalmozási támogatás
-----	------------------------------

Bevételek összesen**74040 Fertőző megbetegedések megelőzése**

Veszélyhelyzetre való tekintettel kifizetett számlák	609 681
--	---------

Kiadások összesen	609 681
--------------------------	----------------

Kisbajcsi Nefelejcs Napközi Otthonos Óvoda 2020. évi költségvetése

91110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

		2020. évi elf.	Módosított	Teljesülés
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	19 623 000	19023000	9 962 449
	3 fő pedagógus	11610585		
	2 fő pedagógus munkáját közvetlenül s	5512320		
	további 1 fő pedagógus 2020.02.17.	2500000		
	technikai dolgozók 2 %-os keresetkiegészítése	103 000	103000	
K1103	Jutalom	0		
K1106	Jubileumi jutalom			
	1 dolgozó részére 30 éves jub. Jut.	0		
K1107	Béren kívüli juttatás			
	6 fő részére	900000	900000	434 780
K1109	Közlekedési költségterítés			
	munkabájára 3 fő	70 000	70000	29 070
K123	Egyéb külső személy juttatása			
	SNI tanulók oktatása			
	átalagosan 8 hónapra 4500,- Ft/alkalom			
	SNI logopédiai oktatás átlag 8 hónapra	640 000	640000	919 286
	megbízási díj helyettes óvónő részére			
K21	Szociális hozzájárulási adó			
	munkabér, pótlék 17,5 %	3 452 000	3352000	1 956 015
	jutalom után	0		
	jubileumi jutalom után	0		
	SNI tanulók oktatása	112 000	112000	
	cafetéria után 32,5 %	300 000	300000	
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás			14 890
	továbbképzési költség	0		
	Kiadások összesen	25 200 000	24 500 000	13 316 490

91140 Óvodai nevelés ellátás működési feladatai

K311	Szakmai anyagok beszerzése szakmai folyóirat, könyv beszerzés mesekönyvek beszerzése foglalkoztatásokhoz szükséges festékek, anyagok	50 000	50000	23 767	
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése irodaszer, papír, festékpátron, nyomtatv tisztítószerek beszerzése Mici mackó csoport (szekrény) mosdóba polc, wc papír tartó, wc ülőké munkaruha 6 fő részére játékok beszerzése vonalas telefon készülék beszerzése intézmény-vezető irattartó szekrény Napvitorla + tartó oszlopok Ágynemű beszerzés, lepedők beszerzé Tornaszoba felszerelések Zsámoly 8 db hullahopp karika 20 db többfunkciós tornafal Óvodai modulkészlet	50000 100000 0 0 80000 20000 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	250 000	250000	121 069
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatás díja Telefonköltség		160 000	160000	94 212
K331	Közüzemi díjak áramdíj gázdíj vizedíj		100 000 400 000 80 000	100000 400000 80000	354 058
K334	Karbantartás, kisjavítás egyéb karbantarás Delfin csoport parketta csere tisztasági meszelés a csoport szobákban fertőtlenítő meszelés		50 000 0 0 0	50000	83 961
K3379	Egyéb szolgáltatások távfelügyelet posta, kezelési költségek, kéményseprés, tűzoltók.el. üzemorvosi díj szemétszállítás		70 000 10 000 120 000 30 000 50 000	70000 10000 120000 30000 50000	169 808
K351	Működési célú előzetesen felszámított Áfa 27 %-os		370 000	370000	178 017
	Kiadások összesen		1 740 000	1 740 000	1 024 892
	Bevételek összesen		0		

96010 Óvodai intézményi étkeztetés

K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése poharak, tányérok, egyéb konyhai felszerelések besze	10 000	10000	0
K332	Vásárolt élelmezés beszerzett óvodai étkeztetés 80 %-os kihasználtság diétás étkeztetés	6 000 000	5213000	2 217 050
K3379	Egyéb szolgáltatás ételhulladék elszállítása	50 000	50000	22 500
K351	Működési célú áfa 27 %-os áfa	1 647 000	1434000	604 683
	Kiadások összesen	7 707 000	6 707 000	2 844 233
B405	Ellátási díjak 10 hónapra vonatkozólag	1 000 000	800000	355 060
	Bevételek összesen	1 000 000	800 000	355 060

Tisztelt Képviselők!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szabályozza többek között az önkormányzat és intézményei tervezési, gazdálkodási és beszámolási feladatait. Az államháztartási törvény alapján az önkormányzatoknak, illetve intézményeiknek csak éves beszámolót kell készíteniük. Az eltelt néhány hónap után azonban tájékoztatást szeretnénk adni a Kisbajcsi Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodásáról, pénzügyi helyzetéről.

A Kisbajcsi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetését a fenntartó önkormányzatok 45 608 500,- Ft bevétellel és ugyanannyi kiadással hagyták jóvá.

A közös hivatal működtetéséhez az állam az elismert hivatali létszám alapján (mely 6,97 fő) 37 986 500,- Ft-tal járul hozzá, melyet 4 414 632,- Ft-tal kiegészít (közös hivatalok esetében a tagokra lakosságszám szerint jutó támogatással növelt összeg), így összesen 42 401 132,- Ft az állami normatíva. társul.

Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóinak személye az I. félévben jelentősen változott. 1 fő gazdálkodási előadó június 16. napjával nyugdíjba vonult, előtte március 16-tól pedig felmentési idejét és az időarányos szabadságát töltötte. Helyére 2020. május 18. nappal tudott a hivatal vezetője új kollégát felvenni. A hivatal nagybajcsi kirendeltségén is változott a jegyzőreferens személye, ott 2020. június 2. napjával sikerült betölteni az állás.

A hivatal működését is jelentősen érintette a veszélyhelyzet, a telefonos és elektronikus ügyintézés számának megnövekedett, s a személyes ügyfélfogadást – covid ellenére is - rendszeresen igénybe vették. A hivatal a covid alatt folyamatosan dolgozott.

A köztisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény valamint a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény alapján a kormánytisztviselőt megillető cafetériaajuttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél (illetményalap 50 000,- Ft, tehát 250 000,- Ft éves cafetéria juttatás). A Kttv. 226. § (1) bekezdése szerint a közszolgálati jogviszonyban e törvény kormánytisztviselőkre vonatkozó rendelkezéseit az e fejezetben foglalt eltérésekkel, megfelelően kell alkalmazni. Tekintettel, hogy a VIII. Fejezet eltérő rendelkezést nem tartalmaz a cafetériaajuttatás vonatkozásában, így a kormánytisztviselőkre vonatkozó előírásokat kell alkalmazni a közszolgálati jogviszonyban állók esetében is. A Kttv.-ben meghatározott mértékű cafetéria juttatás alanyi jogon illeti meg a közszolgálati tisztviselőket. Ezért az éves szinten betervezett bruttó 200 000,- Ft-os cafetériaajuttatás mértéket fejenként 250 000,- Ft-ra kell megemelni. Az emelés a jelenlegi munkavállalókra vonatkozik.

A közös Önkormányzati Hivatalnak saját bevétel nincs, kiadásait a fenntartó önkormányzatok által megszavazott és Kisbajcs Község Önkormányzata által utalt finanszírozásból fedezi. Ebből adódóan a hivatal működése zökkenőmentes volt az eltelt időszakban.

Kérem a képviselőket, hogy az előterjesztett tájékoztatót vitassák meg, majd fogadják el.

Kisbajcs, 2020. augusztus 10.


Kamocsai Sándor

polgármester



Kisbajcsi Közös Önkormányzati Hivatal
2020. évi költségvetése

11130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok iga: Eredeti		Módosított	Teljesített
	Illetményalap	50 000	
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek		
	<small>2011. évi CXCV. Törvény, 2019. évi költségvetési törvény, testületi döntés</small>		
	Alapbér 6,5 fő	29 379 600	16917983
	Illetménykiegészítés, pótlékok, garantált bérre kiegészítés nyugdíjazás miatt dupla bér 5 hó további 1 fő nyugdíj miatt 2020.07.01.	1 665 000	
		1 665 000	
K1103	Jutalom	700 000	816000
	jutalom nyugdíjazás miatt	630 000	
K1106	Jubileumi jutalom	0	
K1107	Béren kívüli juttatás		
	cafetéria juttatás 7 fő /150 000 x 7/ további 1 fő nyugdíj miatt	1 050 000	592265
		75 000	
K1109	Költség térítések		
	utiköltség térítés		
	munkabajárás költsége		
	egyéb utiköltség térítések	1 230 000	654635
K1112	Szociális támogatások	100 000	
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai		512094
K123	Egyéb külső személyi juttatás		
K21	Szociális hozzájárulási adó munkabér 17,5 %	5 724 200	3281909
	jutalom	232 700	
	Jubileumi jutalom		
	cafetéria után 7 fő	350 000	
	cafetéria után további 1 fő nyugdíj. miatt	25 000	
K311	Szakmai anyag beszerzése		
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése		
	irodaszer	150 000	51754
	tisztítószer	70 000	
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások		
	telefondíj	320 000	112452
K331	közüzemi díj		
K334	Karbantartás, kisjavítási szolgáltatás		
	számítógépek karbantartása, szerződés alapján	300 000	
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás		
	továbbképzési költségek törvény alapján	180 000	219873
	egyéb továbbképzések	40 000	
	Cd jogtár követés	150 000	
	népeséges program frissítés	80 000	
K3379	Egyéb szolgáltatások		
	postaköltség	250 000	425654
	lappéldány díj	130 000	
	banki költségek	130 000	
	üzemorvosi díj	40 000	
	GDPR adatvédelem biztosítása szerződés	472 000	
K351	Működési célú Áfa	470 000	151656
	Kiadások összesen	45 608 500	23 736 275

18030 Támogatási célú finanszírozási műveletek

	önkormányzati hozzájárulás	3207368	3207368	
B40829	Kamat			
B16	Fejezet kezelésű műk. Bev.			
B816	Intézményi finanszírozás			24302529
	ebből állami támogatás 37 986 500,- Ft	42401132	42401132	
	Lakossági létszám összesen: 2 086 fő			
	Kisbajcs 904 fő	1389868	1389868	
	Nagybajcs 1006 fő	1546800	1546800	
	Vének 176 fő	270700	270700	
	Felosztandó a települések között			
	Bevételek összesen	45 608 500	45 608 500	24 302 529

Kisbajcs *Képviselő Testületének*

...../..... (kelt) Kt. számú

HATÁROZATA
„TERVEZET”

1./A Kisbajcs (település Képviselő Testülete

éven túli hitel (célhitel) igénybevételét rendeli el.

A hitel célja : éven túli beruházási hitel (Óvodai tornaszoba építése céljára)

A hitel összege : 7 000 000,- Ft

A hitel futamideje : 10 év

Hitelfedezet : Az Önkormányzat Képviselő Testülete kötelezettséget vállal:

- a hitel visszafizetésére, valamint arra, hogy
- a futamidő alatti évek költségvetésébe a felvett hitelt és járulékait betervezi és jóváhagyja.

Az Önkormányzat a hitel fedezeteként ajánlja fel a mindenkor hatályos jogszabályok alapján figyelembe vehető valamennyi költségvetési bevételét.

A Testület nyilatkozik arról, hogy a már meglévő hitelekből, kezességvállalásokból és az igényelt hitelből adódó éves kötelezettségeit figyelembe véve nem esik a 2011. évi CXCV. tv. 10. §. /3/ bekezdésében meghatározott korlátozás alá.

2./ Felhatalmazást ad a Polgármesternek, hogy az 1./ pont szerinti feltételekkel történő hitelfelvétel ügyében eljárjon, és a hitelszerződést az Önkormányzat képviselőjében a Bankkal megkösse.

Kelt : Kisbajcs, 2020.....

.....

Önkormányzat aláírása
és bélyegzőlenyomata

.....

Jegyző aláírása

Tisztelt Képviselők!

Kisbajcs Község Önkormányzata fejlesztési hitelt kíván felvenni az Óvodai tornaszoba építéséhez, az önerő fedezésére.

Az önkormányzat, a számlavezető bankján kívül több bankot is megkeresett ezzel kapcsolatosan.

A mai napig a számlavezető bank (OTP Bank), illetve a Duna Takaréknál nyújtotta be ajánlatát.

OTP Bank a fejlesztési hitelt változó kamatozás mellett tudja biztosítani az önkormányzat részére.

Duna Takaréknál fix kamatozás mellett biztosítaná a fejlesztési hitelt.

Megnevezés	OTP Bank	Duna Takaréknál
Hitel típus	Célhitel	Éven túli beruházási hitel
Hitel cél	Óvodai Tornaszoba építése	Óvodai Tornaszoba építése
Hitel összeg	7 000 000,- Ft	10 000 000,- Ft
Futamidő	10 év (2030. szeptember 30.)	10 év
Törlesztés ütemezése	negyedévente	havonta
Kamat	3 havi bubor + évi 2,75	fix 5,40 %
Kamatfizetés gyakorisága	negyedévente	havonta
Kezelési költség	0,50 %	
Rendelkezésre tartási jutalék	1,00 %	0,25 %
Szerződéskötési díj	nem kerül felszámításra	
Folyósítási jutalék	--	egyszeri 0,50 %
Szerződés módosítási díj	--	1,00 %
Indikatív ajánlat érvényessége	2020. 09. 30.	2020. 11. 30.
Egyéb díjak	Mindenkori hirdetmény alapján	Közjegyzői, értékbecslői, Földhivatali díj

A hiteldöntés feltétele a hitelkérelmi dokumentációk teljeskörű benyújtása.

Kisbajcs, 2020. augusztus 11.

Kamocsai Sándor

polgármester

Előterjesztés Kisbajcs 2020.augusztus 17.

Egészségügyi ellátási szerződés

H. Wp .

Előadó: Kamocsai Sándor polgármester

Írásos előterjesztés: Eü. szerz. felmondása, szerződés tervezet, határozat javaslat

Döntés: határozat, egyszerű szótöbbség

Határozat javaslat:

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020.(VIII.17.) önkormányzati határozata

- a) *Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete dr. Nágel József háziorvos egészségügyi ellátási szerződés felmondását elfogadja.*
- b) *Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a melléklet szerinti egészségügyi ellátási szerződést Dr. Markotics Háziorvosi Kft. vel (képviseli: Molnárné Dr. Markotics Ildikó) jóváhagyja.*
- c) *Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Kamocsai Sándor polgármestert az egészségügyi ellátási szerződés aláírására.*

Határidő: azonnal

Felelős: Kamocsai Sándor polgármester

Kisbajcs Község Képviselőtestületének
9062.Kisbajcs Kossuth út 1.

KISBAJCSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KISBAJCS	
Érkezett:	2020 JÚL 13.
Ikt. szám:	26/649/2020
Ügyintéző neve:	Kajmóczai János
Mell.:	

Tárgy: Egészségügyi Ellátási Szerződés felmondása.

Tisztelt Képviselőtestület!

Az Önökkel 2015.10.28.án kötött Egészségügyi Ellátási szerződést én Dr.Nágel József,a Dr.Nágel Gyógyító KFT (9019.Győr.Szertár köz 4/A) képviselője a mai napon egészségügyi állapotom megromlása miatt 2020.08.31. határidővel felmondom.

Kérem döntésem tudomásul vételét.

Győr.2020.07.13.

Tisztelettel

DR. NÁGEL GYÓGYÍTÓ KFT.
9019 Győr, Szertár köz 4/A
Adószám: 15-02000000-00000000
Bsz.sz. 01

Dr. Nagel József

Dr.Nágel József

Háziorvos



Egészségügyi ellátási szerződés

Önkormányzati egészségügyi alapellátás feladatának területi ellátási kötelezettséggel, megbízási rendszerben történő átadásáról és átvállalásáról

Amely létrejött egyrészről:

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete mint megbízó, cím: 9062 Kisbajcs Kossuth út 1. (továbbiakban Önkormányzat)

Másrészről a:

Dr. Markotics Háziiorvosi Kft (Székhely: 9062, Kisbajcs Rákóczi Ferenc út 1.)
Képviseli: Molnárné Dr. Markotics Ildikó orvos (továbbiakban: Megbízott) között.

1. A szerződés tárgya:

Megbízott vállalja, hogy Kisbajcs községben, mint Kisbajcs, Nagybajcs, Vámoszabadi, Vének háziiorvosa (körzet ÁNTSZ kódszáma: 08090046) a háziiorvosi teendőket vállalkozó orvosként - mint a Dr. Markotics Háziiorvosi Kft (Székhely: 9062 Kisbajcs Rákóczi Ferenc út 1.) nevű gazdasági társaság útján- biztosítja.

2. Terület és személyzeti hatály:

2/1. Az egészségügyi alapellátási feladatokat a vállalkozás Dr. Markotics Ildikó orvos személyes közreműködésével látja el, kivéve azokat az eseteket, amelyekben

- Jogszabály a helyettesítés lehetővé teszi
- Rezidens orvos foglalkoztatása esetén
- Más, szakmailag indokolt esetben

2/2. Az alapellátást érintő járóbeteg ellátási kötelezettség kiterjed a körzet területén állandó lakóhellyel, tartózkodási hellyel és érvényes betegbiztosítási kártyával rendelkező lakosság körére, valamint a Megbízott részére egészségbiztosítási kártyát leadók körére.

2/3. A Megbízott ezen körön kívül is köteles ellátni a területi és személyi feltételektől függetlenül a jogszabályokban leírt sürgősséggel ellátandó betegeket.

2/4. A rendelés helye a 9062 Kisbajcs Rákóczi Ferenc u. 1. szám alatti háziiorvosi rendelő. A rendelési idő az egész körzetre vonatkozóan minimum heti 15 (azaz tizenöt) óra- beosztása a Győr-Moson-Sopron Megyei egészségbiztosítási pénztárral megkötött szerződésben és az ÁNTSZ engedélyben foglaltak szerint történik.

A Megbízott a rendelési idő változtatásáról köteles a lakosságot és az Önkormányzatot előre, időben tájékoztatni a jogszabályban foglaltak szerint.

2/4. Az Önkormányzat hozzájárul ahhoz, hogy a háziorvosi ellátás finanszírozására vonatkozó szerződést a Győr-Moson-Sopron Megyei egészségbiztosítási pénztár közvetlenül a Megbízott kösse meg és a finanszírozást részére közvetlenül folyósítsa. A háziorvosi feladatként díjazás ellenében végzendő - jogszabályokban meghatározott - tevékenységből eredő bevételek is a Megbízottat illetik meg.

3. Időbeli hatály és a szerződés felmondása

3/1. Ezen szerződést a szerződő felek határozatlan időtartamra kötik, melyet bármelyik szerződő fél jogosult 6 (azaz hat) hónapi felmondási idő mellett egyoldalúan megszüntetni.

3/2. Jelen szerződést a szerződő felek rendkívüli felmondással csak súlyos szerződésszegés esetén, az alábbiakban felsorolt esetekben mondhatják fel azonnali hatállyal:

Az Önkormányzat részéről:

Ha a háziorvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

Ha a Megbízott területi ellátási kötelezettségének saját maga, vagy helyettese útján az Önkormányzat írásbeli felszólítása ellenére sem tesz eleget, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat.

Az Megbízott részéről:

Ha az Önkormányzat ellátási felelősségből eredő kötelezettségeinek írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget.

Ha az Önkormányzat alapellátási kötelezettsége megszűnt.

A szerződés felmondását mindegyik fél köteles indoklással ellátni. A szerződés bármilyen formában történő megszűnésekor a szerződő felek kötelesek az utolsó napon egymás felé kötelezettségeikkel hiánytalanul elszámolni.

4. A szerződő felek feladatai

4/1. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a működési területén a jogszabályokban és az egészségügyi szakmai szabályokban előírt megfelelő ellátásról, szolgáltatásról a korábban kialakult gyakorlat szerint folyamatosan, magas színvonalon gondoskodik. Munkahelyén a szakmai szabályai szerint etikus magatartást tanúsít a betegek és kollégái felé egyaránt.

4/2. A Megbízott az Önkormányzattal egyeztetett, a Győr-Moson-Sopron Megyei egészségbiztosítási pénztár felé vállalt és az ÁNTSZ által engedélyezett rendelési idejét köteles rendelője ajtáján, kifelé láthatólag kifüggeszteni.

4/3. A Megbízott köteles a jogszabályokban előírt nyilvántartások vezetésére, az adatok megőrzésére és a személyiségi jogok védelméről szóló rendelkezések maradéktalan betartására.

4/4. Az Önkormányzat a lakosság munkaidőn túli betegellátását- ügyeleti ellátását (hétközi, hétvégi és ünnepi ellátás) más egészségügyi szolgáltatóval kötött szerződés alapján látja el. Ebből eredően Megbízott ilyen ellátási formára nem kötelezhető. Rendelkezésre állás hétfő, kedd, szerda, csütörtök 7:30-tól 16.00 óráig, pénteken 7:30-tól 13:30 óráig.

4/5. Az Önkormányzat kötelezi magát arra, hogy a körzethatárokat kizárólag az érintett orvosi vállalkozások, valamint a területileg illetékes Győr-Moson-Sopron Megyei Orvosi Kamara bevonásával és véleményének kikérésével változtatja. A módosításban érintett házi orvosok törvény által biztosított praxisjogát - mely vagyoneértékkel bír - az Önkormányzat szavatolja. A körzet módosítás miatt bekövetkezett, a házi orvost ért kár esetén az Önkormányzat kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek értéke a házi orvosi szolgáltató - Megbízott - által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeg Önkormányzatra eső része.

4/6. Az Önkormányzat térítésmentesen biztosítja megbízott számára az orvosi rendelőt és annak az Önkormányzat tulajdonát képező alap felszerelési és berendezési tárgyait. Az orvosi rendelőt terhelő rezsiköltségek (fűtés, áramszolgáltatás, víz- és csatornadíj, szemétszállítás, őrzés-védelem) valamint a felújítási és karbantartási költségek az Önkormányzatot terhelik.

vagy

Az Önkormányzat az orvosi rendelő használatáért xxx-Ft/hó bérleti díjat kér.

Az orvosi rendelőt terhelő rezsiköltségeket (fűtés, áramszolgáltatás, víz- és csatornadíj, szemétszállítás, őrzés-védelem) az Önkormányzat havonta számlázza a Megbízott részére.

A felújítási és karbantartási költségek az Önkormányzatot terhelik.

4/7. A Megbízott a rendelkezésre bocsájtott felszerelések, műszerek javítási költségeit köteles megfizetni 50.000 (azaz ötvenezer) forint összeghatárig.

4/8. Megbízottra hárul saját maga és az alkalmazottak jövedelmének és azok közterheinek biztosítása. Megbízott gondoskodik maga és az alkalmazottainak helyettesítéséről, továbbképzéséről beleértve ennek pénzügyi feltételeit is. Megbízottat - akadályoztatása esetén - az ANTSZ és a Győr-Moson-Sopron Megyei egészségbiztosítási pénztárnál bejelentett helyettesítő házi orvos helyettesíti. A helyettesítésről a Megbízott köteles időben a lakosságot és az Önkormányzatot írásban értesíteni. Az egészségügyi ellátás nyújtásában résztvevő egészségügyi szakdolgozók tevékenységüket a Megbízott iránymutatásával, a törvényekben és rendelkezésekben előírtak szerint végzik.

4/9. Megbízott kijelenti, hogy a házi orvosi tevékenysége a szerződés teljes időtartamára kötelező felelősség biztosítással rendelkezik, melynek díját a szerződés teljes tartama alatt Megbízott viseli.

5. Általános feltételek

5/1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés érvényes módosításához egyező akaratra, írásba foglalásra és kétoldalú aláírásra van szükség. Szerződő felek kijelentik, hogy jelen szerződés szóbeli nyilatkozattal nem módosítható. Az egymáshoz szóban intézett

kijelentéseiket szerződő felek olyan indítványokként kezelik, melyeknek a szerződésre nézve joghatályuk nincsen.

5/2. Jelen szerződés összesen 4 (azaz négy) eredeti példányban készült, melyből 2 (azaz kettő) eredeti példány az Önkormányzatot, míg ugyancsak kettő eredeti példány a Megbízottat illeti meg.

5/3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény háziorvosi működtetési jog megszerzéséről és visszavonásáról, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi szolgálatról szóló 4 /2000 (II.25) EÜM rendelet, a polgári törvénykönyv és más hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Szerződő felek jelen szerződést elolvasták, azt követően értelmezték, rendelkezéseit megértették, azokat önmagukra nézve kötelezőnek elismerték és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt:.....

.....
Dr. Markotics Háziorvosi Kft.
Molnárné dr. Markotics Ildikó
Megbízott

.....
Kisbajcs Község Önkormányzata
Kamocsai Sándor polgármester
Önkormányzat

Előterjesztés Kisbajcs 2020.augusztus 17.

5. Wp.

Pályázat beadása települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatásra

Előadó: Kamocsai Sándor polgármester

Írásos előterjesztés: Pályázati kiírás, pályázati adatlap az igényelhető mennyiségről, határozat javaslat

Döntés: határozat, egyszerű szótöbbség

Határozat javaslat

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2020. (VIII.17.) önkormányzati határozata

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete

a.) pályázatot nyújt be a belügyminiszter által meghirdetett, a Magyarország 2020.évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXX. törvény 3. melléklet 1.8. pont szerinti „A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására”

b.) az igényelt tüzelőanyag: 42 erdei m³ keménylombos tűzifa

c.) az a) pontban megnevezett pályázathoz 53.340,-Ft önerőt biztosít

d.) a tűzifa beszerzésével kapcsolatban az egyéb költségeket vállalja, a jogosultaktól semmiféle ellenszolgáltatást nem kér.

Felelős: Kamocsai Sándor polgármester

Határidő:

A pályázat ebr42 önkormányzati információs rendszerben való rögzítése: 2020. augusztus 31.

Pályázati Kiírás

2020. július

A belügyminiszter pályázatot hirdet – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 1. 8. pont szerinti

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény,
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet, és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A téli időjárás a kistelepülésen élő családok, idősök egy részének nehézséget okoz. Ezért indította el a Kormány már 2011-ben a szociális célú tüzelőanyag programot, amelynek keretében évről évre többszázezer rászoruló családnak nyújt segítséget. A program azt a célt szolgálja, hogy a legrászorultabb családok átmeneti, kiegészítő támogatáshoz juthassanak, csökkenjen a háztartások tüzelőanyag-költsége. A Belügyminisztérium 2020. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzat szociális célú tüzifavásárláshoz vagy barnakőszén vásárláshoz kapcsolódó támogatásra pályázhat.

2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet 1. 8. pont alapján a pályázati célra 5 000,0 millió forint áll rendelkezésre.

3. Pályázók köre

A támogatásra a Belügyminisztérium 2020. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak.

Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott):

- az önkormányzat 2019.évi átlagos közfoglalkoztatotti létszám adata,
- az önkormányzat 2018. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma,
- az önkormányzat 2018. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal), illetve
- a 2020. január 1-ei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoportos adata (osztva kettővel).

Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Lágylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 3 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Barnaköszén igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 6 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet. Lágylombos tűzifa igénylésére minden, 5000 fő lakosság számot meg nem haladó települési önkormányzat nyújthat be támogatási igényt.

Az igényelhető mennyiség során alkalmazott módszertan kizárólag az igényelhető mennyiség meghatározását szolgálja.

4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke

a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 16 000 Ft/erdei m³+áfa, lágylombos fafajta esetében 10 000 Ft/erdei m³+áfa, szén esetében 3000 Ft/q+áfa,

b) az a) pontba nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 15 000 Ft/erdei m³+áfa, lágylombos fafajta esetében 9 000 Ft/erdei m³+áfa, szén esetében 2500 Ft/q+áfa.

c) a b) pontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m³+áfa, lágylombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m³+áfa, szén esetében 500 Ft/q+áfa mértékű önrész vállalása.

6. Pályázatok benyújtása

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2020. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és

c) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m³ tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint

d) vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr12 önkormányzati információs rendszerben, az erre a célra kialakított pályázati felület szerinti Adatlapon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint rögzíti a pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentumok nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben elektronikusan aláírja.

Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, és ugyanezen a napon a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) részére a MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapujára megküldi.

A Nyilatkozat űrlap ebr42 rendszerbe történő visszatöltése és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje alapesetben
legkésőbb:

2020. augusztus 31. 20:00

Egy önkormányzat egy alkalommal nyújthat be pályázatot.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A pályázatok papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok

I. Az Adatlapon feltöltendő és rögzítendő dokumentumok:	
1.	Az ebr42 önkormányzati információs rendszerben megfelelően kitöltött Adatlap
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat (veszélyhelyzet esetén polgármesteri határozat), mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást
II. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat	

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során, a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlap szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja, a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát, a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.

9. Pályázat elbírálása, döntés

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a miniszter állapítja meg, akként hogy a keménylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 25 erdei m³ alatti mennyiségek, a lágylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 40 erdei m³ alatti mennyiségek, barnaköszén igényekből elsődlegesen a 100 q alatti mennyiségek teljesítését kell biztosítani. Az ezt

meghaladó mennyiségek esetében, csökkentett, az önkormányzat 2018. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak aktív korú lakosságához (18-65 év) viszonyított arányát figyelembe véve kell a rendelkezésre álló előirányzatot felosztani.

A felosztás alapján a miniszter az igényelt mennyiségnél kevesebb tüzelőanyag megítélésére is jogosult. A miniszter a döntése meghozatalakor további szempontokat is mérlegelhet.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 15 napon belül dönt, de legkésőbb 2020. szeptember 30-ig.

10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a nyertes pályázók (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban, a támogatásban nem részesült pályázók pedig elektronikus levélben a döntést követő 5 munkanapon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezett a Támogatót egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A miniszter a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 5 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Magyar Államkincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatáru, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának kizárólag a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja. Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.

Barnaköszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20–40 mm átmérőjű barnaköszén vásárlásra fordíthatja.

A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2021. február 15-éig osztja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2021. március 31-éig történhet meg.

A támogatás átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni 2 példányban, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illet meg. Az átvételi

elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.

A tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében e rendelkezés szerinti szállítójegyek) másolatát az elszámoláshoz csatolni kell.

A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet, a tárgyévve eső támogatásrész felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2021. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott adatlap szerint elektronikusan számol el az ebr42 rendszeren keresztül. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2020. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendeletre hivatkozni kell. Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2020. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás terhére elszámolva” záradékot.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

A kincstár a támogatás elszámolásáról 2021. május 22-ig elektronikus úton tájékoztatja a minisztert.

A települési önkormányzat által benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve visszafizetési kötelezettség megállapítása esetén a miniszter a kincstár útján, írásban tájékoztatja az érintett települési önkormányzatot.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatási szerződés módosításának, felmondásának vagy az attól való elállás kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93–94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan, továbbá az országos felülvizsgálatot követően elektronikusan értesíti a minisztert.

Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészletet a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97–99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja,

hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.

Igénylésazonosító	493 623
-------------------	---------

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásának pályázati adatlapja

Települési önkormányzat neve:	Kisbajcs Község Önkormányzata
Települési önkormányzat KSH kódja:	822886
Választott támogatás fajtája:	keménylombos tűzifa
Maximálisan igényelhető mennyiség (m ³ /q):	42
Igényelt mennyiség (m ³ /q):	42
Vállalt önerő összege (Ft):	53 340
Önerő biztosításáról szóló önkormányzati határozat száma	7/2020

Sorszám	Dokumentum megnevezése	Feltöltött fájl neve
1.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat (veszélyhelyzet esetén polgármesteri határozat), mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást	

A pályázó önkormányzat nyilatkozik, hogy:

- a pályázatban szereplő adatok megfelelnek a valóságnak, teljeskörűek, valósak és hitelesek
- köztartozással nem rendelkezik
- a saját forrás rendelkezésre áll Igen
- megfelel az Áht. 50. §-ában meghatározott követelményeknek Igen
- nem áll fenn harmadik személy irányába olyan kötelezettsége, amely a pályázat céljának megvalósulását megghiúsíthatja
- adólevonási joggal nem rendelkezik
- az adatvédelmi szabályoknak megfelelően gyűjtött és kezelt személyes adatokat rögzítettek az ebr42 rendszerben és továbbítottak papír formában

Előterjesztés Kisbajcs 2020.augusztus 17.

6./ Pályázati felhívás kiküldése-Bölcsőde kivitelezéséhez független műszaki szakembereknek

Előadó: Kamocsai Sándor polgármester

Írásos előterjesztés

Előadó: Kamocsai Sándor polgármester

Írásos előterjesztés: felhívás tervezet, határozat javaslat

Döntés: határozat, egyszerű szótöbbség

Határozat javaslat:

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020.(VIII.17.) önkormányzati határozata

Bölcsőde építés műszaki ellenőrzése

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a TOP-1.4.1-19-GM1-2019-00027 azonosító számú Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése pályázathoz kapcsolódó „Település gyarapodása -Bölcsőde építése Kisbajcson” tárgyú kivitelezés lebonyolítása során műszaki ellenőri feladatok ellátására az alábbi személyektől kér árajánlatot:

a) FLOB INVEST Ipari -Gyártó Kereskedelmi és Fejlesztő Kft., Budapest

b) Győrig Attila e. v. Győr

c) Németh Gy. Géza e. v. Kapuvár

d) Mezősi Károly e.v. Győr

Felelős: Kamocsai Sándor polgármester

Határidő: azonnal

*Kamocsai Sándor
polgármester*

Ajánlattételi felhívás

Tárgy: Bölcsőde építés műszaki ellenőrzése

Ajánlatkérő:

Kisbajcs Község Önkormányzata

Kisbajcs, 2020. 08. 24.

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Tisztelte Címzett!

Kisbajcs Község Önkormányzata támogatást nyert a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) keretében meghirdetett TOP-1.4.1-19 Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése tárgyban „Település gyarapodása- Bölcsőde építése Kisbajcon” címen.

Árajánlatot kérünk a Tisztelet Címtől a TOP-1.4.1-19-GM1-2019-00027 azonosító számú Bölcsőde építése tárgyú kivitelezés lebonyolítása során műszaki ellenőrzési feladatok ellátására vonatkozólag.

I. Ajánlatkérő adatai

Hivatalos név: Kisbajcs Község Önkormányzata

Postai cím: 9062 Kisbajcs Kossuth út 1.

Adószám: 15366698-1-08

Kapcsolattartó személy: Kamocsai Sándor

E-mail: polgarmester@kisbajcs.hu

Telefon: +36205979525

II. Eljárás tárgya:

II.1. A beszerzés leírása, tárgya, mennyisége:

Kisbajcs Község Önkormányzat Képviselő testülete a Kisbajcs, Hunyadi u. 12 hrsz-ú ingatlanon új bölcsőde építését tervezi.

Kisbajcs Község Önkormányzata egy A fokozatú 1 nevelési egységű egy csoport szobával rendelkező új bölcsőde építését szeretné megvalósítani. Ezen cél érdekében 14 gyermek befogadó képességű 1 db foglalkoztató helyiség és ahhoz tartozó kiszolgáló helyiségek kialakítására kerül sor. A telek adottságát figyelembe véve az épület főbejárata, valamint a melegítő konyha (gazdasági) bejárata is a Hunyadi utcára nyílik.

Telek Hunyadi utcai határvonala az utcai járda szélével egyezik . Épület ezen elhelyezésével a bölcsődei foglalkoztató a telek belső udvarára



lesz tájolva. Elkészített alaprajzi tervet megbízó Önkormányzat képviselőjével valamint az érintett szakhatóságok közül az ÁNTSZ –szel, Állategészségügyi Szakhatósággal leegyeztetésre került. Végleges alaprajz és az egyes helyiségekbe betervezett berendezések a szakhatóságokkal történt egyeztetésen meghatározottaknak megfelelően kerültek betervezésre.

Tervezendő bölcsőde tervezésénél építető részéről megfogalmazásra került, hogy a tervezett bölcsődétől kb. 300 m-re üzemelő óvoda és a leendő bölcsőde, mint két létesítmény egy oktatási egységként egy személyi vezetéssel fog működni.

Tervezendő bölcsőde önálló egységként, de az óvodával közösen egy oktatási centrum szerves részeként fog üzemelni

Tárgyi tervezési feladat közhasznú építmény így az akadálymentes használat biztosítása elvárásként és az illemhelyek kialakítása az építető részéről megfogalmazásra került. Az épület tervezésével együtt 5 db parkoló állás, amiből 1 db mozgássérült parkoló kialakítására is sor kerül. Mozgássérült parkoló és az épület bejárata között szilárd (térkő) burkolatú közlekedő járda (út) lett tervezve.

Az ajánlatkérés tárgya a fenti építési beruházáshoz kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok teljes körű ellátása.

Az ajánlattételi felhívás melléklete a műszaki tervdokumentáció.

A teljesítés helye:

9062 Kisbajcs, Hunyadi u. . hrsz:12

A beruházás várható nettó értéke 101 698 852,-Ft.

II.2. Teljesítési határidő

Az előzetes egyeztetés alapján a 100%-os készültségi szint elérésének határideje: 2022.06.30.

A műszaki ellenőr teljesítési határideje, a szerződés aláírásától, az építés elszámolásáig:

2022. 06. 30.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy amennyiben valamely előre nem látható okból az építési beruházás az előzetesen tervezett időszaknál tovább tart, úgy a műszaki ellenőr megbízása is az építési beruházás határidejéhez igazítva meghosszabbodik.

A szerződés az aláírás napján lép hatályba.



II.3. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

A megrendelő fenntartja magának a jogot, hogy 30 napot meghaladó, Megbízott érdekkörében felmerült, felróható késedelem esetén a szerződéstől egyoldalú nyilatkozattal elálljon.

Meghiúsulási kötbér mértéke: a megbízási díj 20%-a.

III. Az ajánlatok értékelése és az ajánlattevőkkel szemben támasztott feltételek

III.1. Az ajánlattevők köre

Meghívásos eljárásban, olyan gazdasági szereplő tehet ajánlatot, aki a szerződés teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezik, valamint a műszaki ellenőri feladatok elvégzéséhez szükséges jogosultságokkal rendelkezik, amelyet okirattal igazol (kamarai névjegyzékbe vételről szóló határozat).

Az ajánlattétel feltétele, hogy az ajánlattevő a felhívás megküldésétől (2020. augusztus 24.) visszafelé számított 3 naptári évben rendelkezzen legalább 2 db, szerződészerűen teljesített magasépítési munka (szociális épület bölcsőde -építése) kivitelezése során végzett műszaki ellenőri referenciával.

Az eljárásban nem tehet ajánlatot olyan gazdasági szereplő, amely ellen csőd, felszámolás vagy végelszámolási eljárás van folyamatban, illetve akit tevékenysége gyakorlásától jogerős bírósági határozatban eltiltottak, illetőleg akinek nem rendezettek a munkaügyi kapcsolatai. Fenti feltételeknek való megfelelést Ajánlatkérő a közhiteles nyilvántartásokból ellenőrzi.

III.2. Az értékelési szempontok

Ajánlatkérő pontozási rendszerben értékeli a benyújtott ajánlatokat az alábbiak szerint:

Legalacsonyabb ár 90 %, az ellenőrzések gyakorisága 10%.



Értékelési szempont	Értékelési szempont leírása	A pontszámítás módszere
Bruttó ajánlati ár	A megajánlott teljes bruttó ár. Az ajánlati elem súlysza az összpontszámán belül: 90 Az ajánlatkérő 1-5 pont között értékeli.	<p>A ponthatárok közötti pontszámok megadásának módszere tekintetében Ajánlatkérő a pontszámot a fordított arányosítás módszerének megfelelően állapítja meg.</p> <p>Fordított arányosítás: ha a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. Ajánlatkérő a számításhoz az alábbi képleteket használja:</p> $\frac{P - P_{min}}{P_{max} - P_{min}} = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}}$ $P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$ <p>ahol</p> <ul style="list-style-type: none"> 'P' : a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma 'P max ' : a pontskála felső határa 'P min': a pontskála alsó határa 'A legjobb': a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme 'A legrosszabb': a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme 'A vizsgált': a vizsgált ajánlat tartalmi eleme. <p>A két megajánlott árra egyenként számolt pontok számtani átlaga az összesített pontszám, amelyet a súlyszámmal szorozva kapjuk végleges súlyozott pontszámot.</p> <p>Az elérhető legmagasabb súlyozott pontszám: 450.</p>

SZÉCHENYI 2020



<p>A munkaterületen történő személyes megjelenés gyakorisága</p>	<p>Ajánlatkérő 1-5 pont között értékeli a személyes ellenőrzésre vállalt gyakoriság mértékét.</p> <p>Az ajánlati elem súlyszáma az összpontszámán belül: 10.</p>	<p>A ponthatárok közötti pontszámok megadásának módszere tekintetében Ajánlatkérő a pontszámot a fordított arányosítás módszerének megfelelően állapítja meg. fordított arányosítás: ha a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. Ajánlatkérő a számításához az alábbi képleteket használja:</p> $\frac{P - P_{min}}{P_{max} - P_{min}} = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}}$ $P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$ <p>ahol</p> <ul style="list-style-type: none"> 'P' : a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma 'P max ' : a pontskála felső határa 'P min' : a pontskála alsó határa 'A legjobb' : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme 'A legrosszabb' : a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme 'A vizsgált' : a vizsgált ajánlat tartalmi eleme. <p>A két megajánlott árra egyenként számolt pontok számtani átlaga az összesített pontszám, amelyet a súlyszámmal szorozva kapjuk végleges súlyozott pontszámot.</p> <p>Az elérhető legmagasabb súlyozott pontszám: 50.</p>
--	--	---

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a beszerzési eljárást indoklás nélkül eredménytelené nyilvánítsa, különösen akkor, ha a beérkező ajánlatok a rendelkezésre álló pénzügyi fedezetet meghaladják.



A munkaterületen való személyes megjelenés gyakorisága értékelési szempont esetén az ajánlatkérő az alábbi vállalásnál kedvezőtlenebb ajánlatot érvénytelennek nyilvánítja: 15 nap.

III.3. Érvénytelen az ajánlat

Amennyiben az ajánlattételi nyilatkozat nem tartalmazza az értékelésre kerülő adatokat, vagy az ajánlat határidőn túl érkezik, úgy az ajánlat érvénytelen. Amennyiben az ajánlat az elbírálásra kiható, de javítható hiányosságot tartalmaz, úgy ajánlatkérő 1 alkalommal biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.

IV. Eljárás menete

IV. 1 Adminisztratív információk

Jelen ajánlattételi felhívás megküldésének időpontja: 2020. augusztus 24. hétfő

Ajánlattételi határidő: 2020. szeptember 10. (csütörtök) 11⁰⁰ óra.

Az ajánlatok benyújtásának helye, címe: 9062 Kisbajcs, Kossuth út 1. Kisbajcs Község Önkormányzata.

Az ajánlattétel nyelve: magyar.

Az ajánlati kötöttség időtartama: 30 nap.

Az ajánlatok benyújtásának és bontásának helye és ideje: 2020. szeptember 10. 11⁰⁰ óra Kisbajcs Község Önkormányzata, Polgármesteri iroda. A bontáson csak az ajánlattevők és képviselőik az ajánlatkérő és képviselői, valamint az ajánlatkérő által meghívott egyéb személyek lehetnek jelen.

Az ajánlatok benyújthatóak személyesen a Hivatal ügyfélfogadási idejében, vagy postai úton az ajánlattételi határidőig. A postai úton való benyújtásból eredő minden kockázat az Ajánlattevőt terheli.

IV.2. Az ajánlatok tartalmi és formai követelményei

Az ajánlatok benyújtására Ajánlatkérő formai követelményeket csak annyiban ír elő, hogy



minden, az alábbiakban részletezett, benyújtandó dokumentumot Ajánlattevő lásson el cégszerű aláírással, és ajánlatát összefűzve, zárt borítékban nyújtsa be az ajánlattételi határidő lejártáig a fent megjelölt címre 2 példányban.

A borítékon szerepeljen: példányszám, zárt boríték (csomagolás) tartalomra utaló felirattal, „Az ajánlattételi határidő előtt (2020. szeptember 10. 11⁰⁰ óra) felbontani tilos!” felirat, postai kézbesítés esetén „Iktatóban nem bontható fel, azonnal a címzetthez továbbítandó!”

Az ajánlatokban szereplő hiányok, vagy nem egyértelmű kijelentések tisztázására Ajánlatkérő minden ajánlattevő számára egyforma feltételek mellett biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.

Az ajánlattételkor benyújtandó iratok:

1. Ajánlattevői adatlap és nyilatkozat
2. Ajánlati adatlap
3. Referencia-nyilatkozat
4. Kamarai nyilvántartásba vételről szóló határozat

Az ajánlati kötöttség időtartama: 30 nap.

IV.3. A bírálat folyamata

A bontási eljárást és a szükség szerint elvégzett hiánypótlási eljárást követően az értékelési szempontoknak megfelelően kiválasztott nyertes személyét Bíráló Bizottság állapítja meg, a döntés a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

Az eredmény közlésének határideje és módja: 2020. szeptember 16-ig, postai úton.

A nyertessel a szerződés megkötésének várható időpontja 2020. szeptember 21.

Kelt.: Kisbajcs, 2020. augusztus 24.

Kamocsai Sándor
polgármester



SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

1. sz. minta

Ajánlattevői adatlap és nyilatkozat

CÉGNÉV:	
SZÉKHELY:	
CÉGJEGYZÉKSZÁM:	
ADÓSZÁM:	
BANKSZÁMLASZÁM:	
KAPCSOLATTARTÓ NEVE:	
KAPCSOLATTARTÓ ELÉRHETŐSÉGE:	Telefon: Email:

Alulírott (képviselő neve), mint a (cégnév) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az ajánlati felhívásban foglalt feltételeknek az általam képviselt gazdasági társaság megfelel.

Nyilatkozom, hogy az ajánlattételi felhívásban foglalt valamennyi feltételt és előírást megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Ajánlatunk az ajánlattételi felhívásban meghatározottak teljes körét magában foglalja. Ajánlatunkat a szerződés megkötésére az ajánlattételi felhívásban előírt időpontig fenntartjuk.

Kijelentem, hogy az ajánlatban megnevezett kivitelezővel szemben összeférhetetlenségi ok az ajánlattevővel szemben nem áll fenn.

Kelt:

cégszerű aláírás



2. sz. minta

Ajánlati adatlap

Alulírott (képviselő neve), mint a (cégnév) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője, az ajánlattételi felhívás részletes áttanulmányozását követően, annak feltételeit elfogadva, az alábbi ajánlatot tesszük a Kisbajcs Község Önkormányzata által indított „Bölcsőde építés műszaki ellenőrzése” tárgyú felhívására:

Értékelési szempont	Ajánlat tartalma
Bruttó ajánlati ár	nettó HUF + ÁFA bruttó HUF
A munkaterületen történő személyes megjelenés vállalt gyakorisága: naponta

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

3. sz. minta

Referencia-nyilatkozat

Alulírott (képviselő neve), mint a (cégnév) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a Kisbajcs Község Önkormányzata által indított „Bölcsőde építés műszaki ellenőrzése” tárgyú ajánlattételi felhívásában foglalt előírásnak az alábbi referencia bemutatásával tesztek eleget:

Sorsz.	Szerződés/referencia tárgya (olyan részletességgel, hogy abból a felhívásnak való megfelelés megállapítható legyen, utalással az oktatási/nevelési intézményre is)	Szerződést kötő másik fél neve, címe	A teljesítés ideje (től-ig év/hónap pontossággal)
1.		Név: Cím:	Kezdete: Befejezése:
2.		Név: Cím:	Kezdete: Befejezése:
3.		Név: Cím:	Kezdete: Befejezése:

Nyilatkozom, hogy a fent nevezett referenciák vonatkozásában a jogszabályoknak és a szerződési feltételeknek megfelelő volt a teljesítés.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Előterjesztés Kisbajcs 2020.augusztus 17.

7./ Pályázati felhívás kiküldése-Óvodai udvar felújításához

Előadó: Kamocsai Sándor polgármester

Írásos előterjesztés

Előadó: Kamocsai Sándor polgármester

Írásos előterjesztés: felhívás tervezet, határozat javaslat

Döntés: határozat, egyszerű szótöbbség

Határozat javaslat:

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020.(VIII.17.) önkormányzati határozata

Óvoda udvar szebbé tétele a gyermekek mosolyáért-kiviteli munkák

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a MFP-OUF/2019 kódszámú Óvoda udvar felújítása tárgyú (Óvoda udvar szebbé tétele a gyermekek mosolyáért) feladatok ellátására az alábbi személyektől kér árajánlatot:

a) STIFA-BAU KFT, Győr

b) BIG BAU PROMOCION KFT, Győr

c) TERÁN KFT, Győr

Felelős: Kamocsai Sándor polgármester

Határidő: azonnal

*Kamocsai Sándor
polgármester*

Ajánlattételi felhívás

Tárgy: Óvoda udvar szebbé tétele a gyermekek mosolyáért – kiviteli munkák

Ajánlatkérő:

Kisbajcs Község Önkormányzata

Kisbajcs, 2020. 08. 24.



Tisztelte Címzett!

Kisbajcs Község Önkormányzata támogatást nyert a Magyar Falu Program keretében meghirdetett MFP-OUF/2019. kódszámú Óvoda udvar tárgyban „Óvoda udvar szebbé tétele a gyermekek mosolyáért” címen.

Árajánlatot kérünk a Tisztelet Címtől a MFP-OUF/2019 kódszámú Óvoda udvar felújítása tárgyú kivitelezés lebonyolítására vonatkozólag.

I. Ajánlatkérő adatai

Hivatalos név: Kisbajcs Község Önkormányzata

Postai cím: 9062 Kisbajcs Kossuth út 1.

Adószám: 15366698-1-08

Kapcsolattartó személy: Kamocsai Sándor

E-mail: polgarmester@kisbajcs.hu

Telefon: +36205979525

II. Eljárás tárgya:

II.1. A beszerzés leírása, tárgya, mennyisége:



Kisbajcs Község Önkormányzat Képviselő testülete a Kisbajcs, Kossuth u. 19. 234 hrsz-ú ingatlanon óvodai kerítés felújítása, udvari ivókút telepítése, udvari fa játékok felújítása, udvari játéktároló faház külső festése, napvitorla telepítése.

Kossuth utcai kerítés:

A beton lábazattal és acél kerítésmezőkkel rendelkező utcafronti kerítés felújítása a következők szerint:

- A beton lábazat tetejéről az XPS hőszigetelő lapok lebontása
- A lábazat repedéseinél függőleges dilatációs hézag bevágása betonfűrészsel technológiával.
- A függőleges felületeken a laza leeső vakolatrészek leverése, majd pótlása hálós erősítésű alapvakolattal.
- Fém kerítéselemek előkészítése, festék lemaratással, csiszolással, rozsdamentesítéssel
- Fém kerítéselemek alap és fedőmázolása
- A felső sík kiegyenlítése a beton fedőlapok fogadására
- Kétvízorros beton fedőlapok elhelyezése ragasztóba, szükség esetén mechanikai rögzítéssel
- Teljes függőleges homlokzati felület simítóvakolattal, vagy polisztirolragasztóval történő kiegyenlítése
- Dörzsölt homlokzati vakolat felhordása az előkészített felületre

3

Észak-nyugat oldali kerítés:

Ez a szakasz beton zsaluköves (látszó) lábazattal és lábazatba betonozott acél oszlopokkal készített drótfonatos kerítés. A felújítás során a drótfonat elbontása után a zártszelvény oszlopok és támaszokat kell levágni a fedlap síkjában, majd a lyukakat kibetonozni.

A tervezett hegesztett hálós kerítés osztása 250 cm. A tengelytávolságra telepített oszlopok elé GAL kengyellel felfogatott mezők PVC bevonatos elemek 1,25 m magasak.

A kerítésoszlopok hasonló felületvédelemmel rendelkező zártszelvények. A rögzítésük a fedlapra dübelekkel lefogatott befogótalp. Hasonló elemek felhasználásával készül a gazdasági bejárat új kétszárnyú kapuja.

A lábazat alapozó felhordása után betonfestést kap.

Óvoda udvar és udvari eszközök, építmények felújítása:

- Játéktároló: Az udvaron található fa játéktároló épület külső homlokzati felülete új festést kap. A felület előkészítése során a meglévő festéket csiszolással, kaparással elő kell készíteni az új rétegek fogadására. A felhasznált új festék vizes bázisú, oldószermentes festék.

- Játsszóterei eszközök: Az udvaron telepített elemek fa szerkezeteinek újrafestése a felületek előkészítése után. A felújítással érintett eszközök: mászóvár, kétüléssel hinta, mérleghinta.

A meglévő esési tér lehatárolása elbontandó és impregnált faanyagból újra elkészítendő. Az esési térben található homokot ki kell termelni és a helyére homok feltöltést kell teríteni 30 cm vastagságban, 1-3 mm szemmagysággal.

Az esési tér körülötte területet újra kell füvesíteni, figyelembe véve a tervezett épület bővítést. Az utcafronti részen a terven ábrázolt helyre ivó kutat telepítünk, beton tömbalapra. Az ivókút



a vízóra aknából vezetékes víz csatlakozással lesz ellátva, a csurgalékvíz a csatornahálózatra lesz rákötve. A kút környezete (1,5 *1,5 m) 10 mm hézaggal fektetett betonlap burkolatot kap.

Az ajánlatkérés tárgya a fenti felújításokhoz kapcsolódó teljes körű kiviteli feladatok ellátása, amely magába foglalja az építési napló teljeskörű vezetését.

Az ajánlattételi felhívás melléklete a műszaki tervdokumentáció.

A teljesítés helye:

9062 Kisbajcs, Kossuth u. 19.. hrsz:234

II.2. Teljesítési határidő

Az előzetes egyeztetés alapján a 100%-os készültségi szint elérésének határideje: 2020.11.30. Ajánlatkérő rögzíti, hogy amennyiben valamely előre nem látható okból a felújítás az előzetesen tervezett időszaknál tovább tart, úgy az 2020. 12. 18. napjáig meghosszabbítható. A szerződés az aláírás napján lép hatályba.

II.3. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

A megrendelő fenntartja magának a jogot, hogy 30 napot meghaladó, Megbízott érdekkörében felmerült, felróható késedelem esetén a szerződéstől egyoldalú nyilatkozattal elálljon. Meghiúsulási kötbér mértéke: a megbízási díj 20%-a.

III. Az ajánlatok értékelése és az ajánlattevőkkel szemben támasztott feltételek

III.1. Az ajánlattevők köre

Meghívásos eljárásban, olyan gazdasági szereplő tehet ajánlatot, aki a szerződés teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezik, valamint játszótéri játékok építéséhez jogosultsága van, amelyet okirattal igazol (kamarai névjegyzékbe vételről szóló határozat).



Az ajánlattétel feltétele, hogy az ajánlattevő a felhívás megküldésétől (2020. augusztus 24.) visszafelé számított 2 naptári évben rendelkezzen legalább 2 db, szerződészerűen teljesített magasépítési (óvodai udvari játékok telepítése, felújítása) referenciával.

Az eljárásban nem tehet ajánlatot olyan gazdasági szereplő, amely ellen csőd, felszámolás vagy végelszámolási eljárás van folyamatban, illetve akit tevékenysége gyakorlásától jogerős bírósági határozatban eltiltottak, illetőleg akinek nem rendezettek a munkaügyi kapcsolatai. Fenti feltételeknek való megfelelést Ajánlatkérő a közhiteles nyilvántartásokból ellenőrzi.

III.2. Az értékelési szempontok

Ajánlatkérő pontozási rendszerben értékeli a benyújtott ajánlatokat az alábbiak szerint:

Legalacsonyabb ár 90 %, felújításra vállalt kötelezőn kívüli garancia 10%.



Értékelési szempont	Értékelési szempont leírása	A pontszámítás módszere
Bruttó ajánlati ár	A megajánlott teljes bruttó ár. Az ajánlati elem súlyszáma az összpontszámon belül: 90 Az ajánlatkérő 1-5 pont között értékeli.	<p>A ponthatárok közötti pontszámok megadásának módszere tekintetében Ajánlatkérő a pontszámot a fordított arányosítás módszerének megfelelően állapítja meg.</p> <p>Fordított arányosítás: ha a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. Ajánlatkérő a számításhoz az alábbi képleteket használja:</p> $\frac{P - P_{min}}{P_{max} - P_{min}} = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}}$ $P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$ <p>ahol</p> <ul style="list-style-type: none"> 'P' : a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma 'P max ' : a pontskála felső határa 'P min': a pontskála alsó határa 'A legjobb': a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme 'A legrosszabb': a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme 'A vizsgált': a vizsgált ajánlat tartalmi eleme. <p>A két megajánlott árra egyenként számolt pontok számtani átlaga az összesített pontszám, amelyet a súlyszámmal szorozva kapjuk végleges súlyozott pontszámot.</p> <p>Az elérhető legmagasabb súlyozott pontszám: 450.</p>

<p>Vállalt többlet jóttállás mértéke</p>	<p>Ajánlatkérő 1-5 pont között értékeli, hogy Ajánlattevő a törvényi 12 hónapos jóttálláshoz képest hány hónap többlet-jóttállást vállal az elvégzett építési és felújítási munkák tekintetében. A vállalható többlet jóttállás maximum 36 hónap. Az ajánlati elem súlyszáma összpontszámon belül: 10.</p>	<p>A ponthatárok közötti pontszámok megadásának módszere tekintetében Ajánlatkérő a pontszámot a egyenes arányosítás módszerének megfelelően állapítja meg. Egyenes arányosítás: ha a legmagasabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva egyenes arányosan számolja ki a pontszámokat. Ajánlatkérő a számításához az alábbi képleteket használja:</p> $\frac{P - P_{min}}{P_{max} - P_{min}} = \frac{A_{vizsgált}}{A_{legjobb}}$ $P = \frac{A_{vizsgált}}{A_{legjobb}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$ <p>ahol</p> <ul style="list-style-type: none"> 'P' : a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma 'P max ' : a pontskála felső határa 'P min': a pontskála alsó határa 'A legjobb': a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme 'A legrosszabb': a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme 'A vizsgált': a vizsgált ajánlat tartalmi eleme. <p>A két megajánlott árra egyenként számolt pontok számtani átlaga az összesített pontszám, amelyet a súlyszámmal szorozva kapjuk végleges súlyozott pontszámot.</p> <p>Az elérhető legmagasabb súlyozott pontszám: 50.</p>
--	--	--

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a beszerzési eljárást indoklás nélkül eredménytelenné nyilvánítsa, különösen akkor, ha a beérkező ajánlatok a rendelkezésre álló pénzügyi fedezetet meghaladják.

III.3. Érvénytelen az ajánlat

Amennyiben az ajánlattételi nyilatkozat nem tartalmazza az értékelésre kerülő adatokat, vagy az ajánlat határidőn túl érkezik, úgy az ajánlat érvénytelen. Amennyiben az ajánlat az elbírálásra kiható, de javítható hiányosságot tartalmaz, úgy ajánlatkérő 1 alkalommal biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.

IV. Eljárás menete

IV. 1 Adminisztratív információk

Jelen ajánlattételi felhívás megküldésének időpontja: 2020. augusztus 24. hétfő

Ajánlattételi határidő: 2020. szeptember 10. (csütörtök) 10⁰⁰ óra.

Az ajánlatok benyújtásának helye, címe: 9062 Kisbajcs, Kossuth út 1. Kisbajcs Község Önkormányzata.

Az ajánlattétel nyelve: magyar.

Az ajánlati kötöttség időtartama: 30 nap.

Az ajánlatok benyújtásának és bontásának helye és ideje: 2020. szeptember 10. 10⁰⁰ óra Kisbajcs Község Önkormányzata, Polgármesteri iroda. A bontáson csak az ajánlattevők és képviselőik az ajánlatkérő és képviselői, valamint az ajánlatkérő által meghívott egyéb személyek lehetnek jelen.



Az ajánlatok benyújthatóak személyesen a Hivatal ügyfélfogadási idejében, vagy postai úton az ajánlattételi határidőig. A postai úton való benyújtásból eredő minden kockázat az Ajánlattevőt terheli.

IV.2. Az ajánlatok tartalmi és formai követelményei

Az ajánlatok benyújtására Ajánlatkérő formai követelményeket csak annyiban ír elő, hogy minden, az alábbiakban részletezett, benyújtandó dokumentumot Ajánlattevő lásson el cégszerű aláírással, és ajánlatát összefűzve, zárt borítékban nyújtsa be az ajánlattételi határidő lejártáig a fent megjelölt címre 2 példányban.

A borítékon szerepeljen: példányszám, zárt boríték (csomagolás) tartalomra utaló felirattal, „Az ajánlattételi határidő előtt (2020. szeptember 10. 10⁰⁰ óra) felbontani tilos!” felirat, postai kézbesítés esetén „Iktatóban nem bontható fel, azonnal a címzetthez továbbítandó!”

Az ajánlatokban szereplő hiányok, vagy nem egyértelmű kijelentések tisztázására Ajánlatkérő minden ajánlattevő számára egyforma feltételek mellett biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.

Az ajánlattételkor benyújtandó iratok:

1. Ajánlattevői adatlap és nyilatkozat
2. Ajánlati adatlap
3. Referencia-nyilatkozat
4. Kamarai nyilvántartásba vételről szóló határozat

Az ajánlati kötöttség időtartama: 30 nap.

IV.3. A bírálat folyamata



A bontási eljárást és a szükség szerint elvégzett hiánypótlási eljárást követően az értékelési szempontoknak megfelelően kiválasztott nyertes személyét Bíráló Bizottság állapítja meg, a döntés a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

Az eredmény közlésének határideje és módja: 2020. szeptember 16-ig, postai úton.

A nyertessel a szerződés megkötésének várható időpontja 2020. szeptember 21.

Kelt.: Kisbajcs, 2020. augusztus 24.

Kamocsai Sándor
polgármester



1. sz. minta

Ajánlattevői adatlap és nyilatkozat

CÉGNÉV:	
SZÉKHELY:	
CÉGJEGYZÉKSZÁM:	
ADÓSZÁM:	
BANKSZÁMLASZÁM:	
KAPCSOLATTARTÓ NEVE:	
KAPCSOLATTARTÓ ELÉRHETŐSÉGE:	Telefon: Email:

Alulírott (képviselő neve), mint a (cégnév) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az ajánlati felhívásban foglalt feltételeknek az általam képviselt gazdasági társaság megfelel.

Nyilatkozom, hogy az ajánlattételi felhívásban foglalt valamennyi feltételt és előírást megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Ajánlatunk az ajánlattételi felhívásban meghatározottak teljes körét magában foglalja. Ajánlatunkat a szerződés megkötésére az ajánlattételi felhívásban előírt időpontig fenntartjuk.

Kijelentem, hogy az ajánlatban megnevezett kivitelezővel szemben összeférhetlenségi ok az ajánlattevővel szemben nem áll fenn.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás



2. sz. minta

Ajánlati adatlap

Alulírott (képviselő neve), mint a (cégnév) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője, az ajánlattételi felhívás részletes áttanulmányozását követően, annak feltételeit elfogadva, az alábbi ajánlatot tesszük a Kisbajcs Község Önkormányzata által indított „**Óvoda udvar szebbé tétele a gyermekek mosolyáért – kiviteli munkák**” tárgyú felhívására:

Értékelési szempont	Ajánlat tartalma
Bruttó ajánlati ár	nettó HUF + ÁFA bruttó HUF
Vállalt többlet jótállás mértéke hónap

Kelt:

.....

cégszerű aláírás



3. sz. minta

Referencia-nyilatkozat

Alulírott (képviselő neve), mint a (cégnév) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a Kisbajcs Község Önkormányzata által indított „Óvoda udvar szebbé tétele a gyermekek mosolyáért – kiviteli munkák” tárgyú ajánlattételi felhívásában foglalt előírásnak az alábbi referencia bemutatásával teszek eleget:

Sorsz.	Szerződés/referencia tárgya (olyan részletességgel, hogy abból a felhívásnak való megfelelés megállapítható legyen, utalással az oktatási/nevelési intézményre is)	Szerződést kötő másik fél neve, címe	A teljesítés ideje (tól-ig év/hónap pontossággal)
1.		Név: Cím:	Kezdetre: Befejezése:
2.		Név: Cím:	Kezdetre: Befejezése:
3.		Név: Cím:	Kezdetre: Befejezése:

Nyilatkozom, hogy a fent nevezett referenciák vonatkozásában a jogszabályoknak és a szerződési feltételeknek megfelelő volt a teljesítés.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás



Előterjesztés Kisbajcs 2020.augusztus 17.

8./ Az önkormányzat gazdasági programja

Előadó: Kamocsai Sándor polgármester

Írásos előterjesztés: Polgármester által elfogadott gazdasági program, határozat javaslat

Döntés: határozat, egyszerű szótöbbség

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat 2020-2024. évi gazdasági programját a covid helyzet miatt polgármesteri határozattal fogadtam el. A gazdasági program a képviselőknek kiküldésre került, az elmúlt képviselő-testületi ülésen a polgármesteri beszámoló keretében a képviselő-testület azt jóváhagyta.

Vizi Tamás képviselő úr kérvényezte a gazdasági program újra tárgyalását. A lehetőséget a képviselő-testületnek megadom. Részemről nem kívánok változtatni a programon.

Határozat javaslat:

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020.(VIII.17.) önkormányzati határozata

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Kisbajcs Község Önkormányzata Polgármesterének 6/2020. (IV.29.) Polgármesteri határozatával elfogadott 2020-2024. évi gazdasági programot változatlanul jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kamocsai Sándor polgármester

Kamocsai Sándor sk.
polgármester

Kisbajcs Község Gazdasági Programja

2020 – 2024. év

A gazdasági program a Képviselő-testület választási ciklusra vonatkozó célkitűzéseit kötelező és önként vállalt feladatait tartalmazza, a költségvetési lehetőségekkel összhangban, figyelembe véve a Kormány célkitűzéseit, önkormányzat politikáját, a gazdasági adottságokat, a térség fejlesztési koncepcióit.

Fő célunk a meglévő és a lehetséges gazdasági forrásokat a település fejlődése szolgálatába állítani. Vonzóvá téve a települést az itt élők, az ide érkezők, a befektetők a beköltözni szándékozók számára.

Kisbajcs települést Győr közvetlen szomszédságában, egy élhető fejlődő településsé kell fejleszteni.

A Képviselő-testület és az önkormányzat legfőbb célkitűzése, hogy a szakszerű döntések, és a legfontosabb célkitűzések végrehajtása az itt élő emberek, itt működő intézmények és szervezetek zökkenőmentes működését biztosítsa, s mindez a legkisebb hátránnyal járjon az itt lakók számára.

A közigazgatás folyamatos változása miatt (a Kormányzati szándék, a finanszírozás, a pályázati lehetőségek konkrét ismerete nélkül) nagyon nehéz hosszabb távra szóló programot megfogalmazni.

Kisbajcs község egy dinamikusan fejlődő, Győr tőszomszédságában lévő Szigetközi település, ami A és B hidrológiai vízbázison helyezkedik el. Ez nagyban befolyásolja fejlesztési lehetőségeinket.

A gazdasági program összeállítása során az alábbiak kerültek figyelembe-vételre:

- a Képviselő-testület és polgármester elképzelései
- a település lakossága, önszerveződő közösségei által megfogalmazott igények
- az önkormányzat jelenlegi és várható pénzügyi helyzete

A gazdasági programban meghatározott célok eléréséhez a Képviselő-testületnek az alábbiakra kell figyelnie:

- a célkitűzések egymásra épülő megvalósítására
- szükséges anyagi források és eszközök megteremtése
- a pályázati lehetőségek felkutatása és kiaknázása
- a község adottságainak figyelembe-vételével új lehetőségek keresése
- meglévő források nagyobb mértékű kihasználása (a már megnyert pályázatok megvalósítása)

A község gazdasági helyzetét befolyásoló tényezők:

- kormányzat gazdaságpolitikája
- megyei és járási területfejlesztési operatív program
- nemzeti és EU-s pályázati források
- Magyar Falu Program
- az önkormányzat vagyoni helyzete
- polgármesteri program
- Képviselő-testület, civil szervezetek és lakossági javaslatok

A Kormány a fejlesztés irányelveit az energia politikában, vidékfejlesztésben, terület fejlesztésében, és a növekvő foglalkoztatásban határozta meg. Ezek a fejlesztések kihatnak az önkormányzat elképzeléseire is.

Az önkormányzat vagyoni helyzete az elmúlt négy évben pozitívan változott az elmúlt években megnyert pályázatok megvalósításával.

Az önkormányzat pénzügyi helyzete az elmúlt négy évben:

- a költségvetési törvény által meghatározott állami támogatások teljeskörű igénybe-vétele
- működési és fejlesztési hitel felvételére nem került sor
- pályázati forrásokból jelentős bevételre tett szert az önkormányzat, a pályázati források azonban nem mindig voltak elegendőek a pályázat megvalósításához, ezért azokat mindig saját erőből is ki kellett egészíteni, így ezért az önkormányzat csekély pozitív mérleggel tudott zárni az elmúlt évben.

Az elkövetkezendő négy és fél év költségvetési kiadásait növeli az infláció, csökkentheti a takarékosabb, hatékonyabb, megfontoltabb gazdálkodás.

A költségvetési kiadások közül a dologi kiadások nagysága a betervezett beruházások, fejlesztések miatt növekedni fog.

A bevételeknél, sajnos a kialakult helyzet miatt csökkenni fognak elsődlegesen a befolyt adók, ezért a kiesett bevétel pótlásáról kell gondoskodni. Egyre több pályázati forrás bevonására lesz szükség, lakossági összefogásra, és fejlesztési hitel felvételre.

Anyagi források megteremtése:

- az önkormányzat sajátos működési bevételeinek növekedésére kell törekedni
- a Képviselő-testület igyekszik kihasználni a támogatási rendszer nyújtotta előnyöket
- áttekinti vagyontárgyait, és azok hasznosítási módjait
- pályázati források figyelése, igénylése és megszerzése
- közteherviselés megfelelő biztosítása (helyi adók racionális behajtása, adómorál javítása)

Ezek ismeretében az alábbi gazdasági programot mutatom be, megválasztásunk óta történt eseményekről és előttünk álló tervek megvalósításáról, évekre lebontva:

2020. év

- Rendezési terv felülvizsgálatának folytatása
- Kamerarendszer kiépítése Kisbajcs településen, beruházás befejezése és pályázati pénz megigénylése
- Áthúzódó beruházás (orvosi rendelő felújítása) befejezése és elszámolása, pályázati pénz megigénylése
- MFP keretében meghirdetett Óvoda fejlesztése MFP-FOB/2019 kódszámú kiírásra Óvodai tornaszoba építésének megvalósítása 2020. március 1. és 2021. június 30. között
- MFP keretében meghirdetett Óvoda udvar MFP-OUF/2019 kódszámú kiírásra Óvoda udvar szebbé tétele a gyermekek mosolyáért megvalósítása 2020. június 1. és 2020. december 31. között

- TOP-1.4.1-19-GM1-2019-00027 Bölcsőde építése Kisbajcs településen, a beruházás megkezdése (megvalósítási idő 2020. január 1. – 2021. december 31.)
- Ipari park közvilágítás kiépítése
- Községháza – villanyhálózat bővítése
- Kemencés tér kialakítása, helyi civil szervezet (Baráti Kör) segítségével
- Buszváró cseréje Szőgye településrészen
- MFP kiírásokra pályázatok benyújtása (Orvosi eszközök beszerzése, Szőgye Háromág utca építése)
- COVID19 vírussal kapcsolatos feladatok ellátása, annak kezelése kormányzati utasítások szerint
- Ősz folyamán a közösségi élet újra élesztése

2021. év

- Az előző évről áthúzódó beruházások folytatása, esetleges befejezése. A befejezettek pénzügyi elszámolása
- Építési telkek kialakítása belterületen (Jókai utca és Rákóczi utca), magánkezdemenyezés útján
- Pályázatok figyelése, önerőt nem igénylő pályázatok esetleges benyújtása
- Közösségi élet felpezsdítése
- Ravatalozó felújítás
- Falubusz beszerzése, pályázati lehetőség szerint

2022. év

- Az előző években elnyert pályázatok megvalósítása, elszámolása
- Építési telkek kialakításának folytatása
- Játsszótér fejlesztése, esetlegesen új játszótér kialakítása
- Pályázatok figyelése, önerőt nem igénylő pályázatok esetleges benyújtása
- Rendőr szolgálati lakás felújítása pályázat segítségével
- Közösségi élet felpezsdítése

2023. év

- Csapadékvíz elvezetésének megterveztetése, pályázat esetleges benyújtása a megvalósításhoz
- Külterületi utak rendbetétele
- Kerékpár út kiépítése Kisbajcs és Győr között (az elkerülőig)
- Turizmus fejlesztése

2024. év

- Folyamatban lévő beruházások, felújítások befejezése és elszámolása
- Csapadékvíz elvezetés folytatása
- Pályázatok figyelése

A gazdasági program megvalósítása jelentősen függ az esetleges benyújtható és nyertes pályázatoktól.

A gazdasági program akkor lesz eredményes, ha a lehető legtöbb célkitűzést meg tudjuk valósítani, a jelenlegi helyzetet ismerve nem lesz könnyű feladat. Községünk fejlődése, növekedésének biztosítása, vonz-erejének fokozása, természetesen sok olyan tényezőtől függ melyek befolyásolására a Képviselő-testületnek nincs eszköze. Azonban nem lehet tétlenül várni a gazdasági és pénzügyi folyamatok jobbra fordulását, hanem a település lakosságával, vállalkozásával, civil és egyéb szervezeteivel összefogva, egymás munkáját segítve a programban megfogalmazott törekvések megvalósításán kell dolgozni, melyek biztosíthatják Kisbajcs és Szőgye településrész hosszútávú fejlődését.

Kisbajcs Község Önkormányzatának a 2020-2024 ciklusra szóló gazdasági programját Kisbajcs Község Önkormányzata Polgármestere 6/2020. (IV.29.) polgármesteri határozatával fogadta el.

Kisbajcs, 2020. április 29.

Kamocsai Sándor

polgármester

S. NP

Magyar Falu Program 2020. év

Kódszám	Megnevezés	Beadási határidő	Elyerhető támogatás	Megvalósítási idő intervallum	Pályázati kiírás feltételei
MFP-TFB/2020	Tanya- és falugondnoki buszok beszerzése	2020.07.16. - 2020. 08. 15.	15 000 000	Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított legfeljebb 12 hónap, elszámolási határidő 2021. december 31.	Helyi önkormányzat, ahol a lakosság szám nem haladja meg az 5000 főt. Beszerezni kívánt járműről 1 db árajánlat és annak műszaki paraméterei, az árajánlatnak a pályázat benyújtásakor érvényesnek kell lennie. Az érvényessége a pályázat benyújtásától számított 120 napra szóljon. Az árajánlat regisztrációs adót is tartalmaz akkor azt külön fel kell tüntetni. Új falugondnoki szolgálat létrehozása esetén csatolandó az új ellátási körzet létrehozásáról rendelkező önkormányzati rendelet/képviselő testületi határozat, az új falugondnoki szolgálat létrehozására irányuló, az illetékes kormányhivatalhoz benyújtott engedély iránti kérelem másolata. Falugondnoki szolgálatot 800 fő alatt támogatja az állam.
MFP-TKK/2020	Építési telek kialakítása, közművesítés	2020.08.11. - 2020. 09.10.	15 000 000	Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított legfeljebb 36 hónap, elszámolási határidő 2023. december 31.	Helyi önkormányzat, ahol a lakosság szám nem haladja meg az 5000 főt. Lakhatást szolgáló építési telek/telek kialakítása, meglévő telek közművesítése, fejlesztése, ezek kötelező értékesítése. A telek kialakítása olyan földterületre irányulhat, amely nem minősül termőföldnek. Építészeti, műszaki költségvetési dokumentáció, műszaki leírás, helyszínrajz, alaprajz, vázlatrajz, övezeti besorolásról nyilatkozat.

Kódszám	Megnevezés	Beadási határidő	Elnyerhető támogatás	Megvalósítási idő intervallum	Pályázati kiírás feltételei
MFP-SZL/2020	Szolgálati lakás	2020.08.05. - 2020. 09.04.	30 000 000	Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított legfeljebb 18 hónap, de legkésőbb 2022. június 30.	<p>Helyi önkormányzat, ahol a lakosság szám nem haladja meg az 5000 főt. Több önkormányzati tulajdonos esetén, valamennyi tulajdonos nyilatkozata. Építészeti/műszaki -költségetési dokumentáció (műszaki leírás, tervezői rajzok, nyilatkozat építési engedélyről). Költségbecslés. Együttműködési megállapodás, vagy feladatellátásról szóló szerződés az önkormányzat és a szolgálati lakás jogosultja között, akik a következők lehetnek: háziorvos, gyermekorvos, fogorvos, jegyző, pénzügyi munkatárs, pedagógus, kulturális munkakörben foglalkoztatott, óvodapedagógus, védőnő, felsőfokú bölcsődei kisgyermeknevelő, körzeti megbízott. Az igényelhető támogatás között elszámolható építészeti tervdokumentáció, hatósági eljárási költségek, közbeszerés díja, műszaki ellenőr díja, ez az összes elszámolható költség 7 %-át nem haladhatja meg. Győri rendőrkapitányság felajánlotta segítségét a pályázat benyújtásával kapcsolatosan.</p>

Kódszám	Megnevezés	Beadási határidő	Elnyerhető támogatás	Megvalósítási idő intervallum	Pályázati kiírás feltételei
MFP-EIM/2020	Elhagyott ingatlanok közcélra történő megvásárlása	2020.08.11. - 2020.09.10.	5 000 000	Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított legfeljebb 18 hónap, de legkésőbb 2022. június 30.	<p>Helyi önkormányzat, ahol a lakosság szám nem haladja meg az 5000 főt. Elhagyott ingatlan önkormányzati tulajdonba kerülése, a megszerzett ingatlant az önkormányzat kizárólag közcélra használhatja. 10 évig nem terhelhető meg és nem idegeníthető el, nem adható bérbe. Bontás esetén tervezői költségvetés, 90 napnál nem régebbi független értékbecslés, az ingatlan megvásárlásának/eladásának szándékát igazoló előszerződés, vagy szándéknyilatkozat, ingatlan tulajdonosának összeférhetlenségét alátámasztó nyilatkozat. A költségek között elszámolható az építészeti tervdokumentáció, szakértői vélemények költsége, közbeszerzési eljárás díja, műszaki ellenőri díj, ezek együttes összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek 7 %-át.</p>

Kódszám	Megnevezés	Beadási határidő	Elyerhető támogatás	Megvalósítási idő intervallum	Pályázati kiírás feltételei
MFP-FVT/2020	Temetői infrastruktúra fejlesztése	2020.08.11. - 2020. 09.10.	30 000 000	Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított legfeljebb 18 hónap, de legkésőbb 2022. június 30.	Helyi önkormányzat, ahol a lakosság szám nem haladja meg az 5000 főt. Önkormányzat tulajdonában lévő ravatalozó külső és belső felújítása, ravatalozóhoz közvetlenül kapcsolódó urnafal kialakítása, ravatalozó épületének akadálymentesítése, halottak ideiglenes elhelyezésére szolgáló tároló, halott hűtő beszerzése. Pályázat benyújtásához szükséges építészeti/műszaki költségvetési dokumentáció. Engedély vagy bejelentés köteles tevékenység esetén az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentum. Építési beruházás esetén 1 db árajánlat. A költségbecslés. Berendezés beszerzése esetén 1 db árajánlat. A költségek között elszámolható az építészeti tervdokumentáció, szakértői vélemények költsége, közbeszerzési eljárás díja, műszaki ellenőri díj, ezek együttes összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek 7 %-át.

A Magyar Falu Program keretében megjelent pályázatok közül tüzetesebben 3 pályázati kiírással szeretnénk foglalkozni.

1. Szolgálati lakás felújítása
 2. Temetői infrastruktúra fejlesztése
 3. Elhagyott ingatlan közcélra történő megvásárlása
- Ezekre vonatkozólag a pályázati felhívások teljes szövegezését csatoljuk.

Előterjesztés Kisbajcs 2020.augusztus 17.

9. Np. Pályázati lehetőségek

a) Temetői infrastruktúra fejlesztése

Előadó: Kamocsai Sándor polgármester

Írásos előterjesztés: pályázati felhívás, határozat javaslat

Döntés: határozat, egyszerű szótöbbség

Határozat javaslat:

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020.(VIII.17.) önkormányzati határozata

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a „Temetői infrastruktúra fejlesztése” című, MFP-FVT/2020. kódszámú pályázatra.

A pályázat címe: Kisbajcsi ravatalozó felújítása

A pályázat támogatási formája: vissza nem térítendő 100%-os támogatás

Az igényelt támogatás összege: 30.000.000, - Ft

Projekt megvalósításának időtartama: Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított legfeljebb 18 hónap, de legkésőbb 2022. június 30.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: A pályázatot 2020. augusztus 11. és 2020. szeptember 10. között lehet benyújtani

Felelős: Kamocsai Sándor polgármester



KISBAJCSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KISBAJCS	
Érkezett: 2020 AUG 04.	
Ikt. szám: Kb/GPH/2020	Mell.:
Ügyintéző neve: Tolnay Bella	

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében „Temetői infrastruktúra fejlesztése”

című

alprogramhoz

A kiírás kódszáma: MFP-FVT/2020

Tartalomjegyzék

1. Bevezető.....	3
1.1. A pályázati kiírás indokltsága és célja.....	3
1.2. A rendelkezésre álló forrás	3
2. A pályázat célja	3
2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek	3
2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek.....	3
2.1.1.1. Önkormányzati tulajdonban lévő temetők infrastrukturális fejlesztésének támogatása	3
2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek.....	5
2.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység.....	5
2.2. Nem támogatható tevékenységek	5
2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások.....	5
2.4. A projektvégrehajtás időtartama.....	6
2.4.1. A projekt megkezdése	6
2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	6
2.5. A projekt területi korlátozása.....	6
2.6. Eredménymutatók.....	6
2.7. Fenntartási kötelezettség.....	6
2.8. Biztosítékok köre	6
2.9. Saját forrás	6
3. A pályázat benyújtásának feltételei	6
3.1. Pályázók (Jogosultak) köre.....	6
3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre	7
3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja	7
3.4. Kiválasztási kritériumok.....	7
3.4.1. Jogosultsági (formai) kritériumok	7
3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok.....	7
3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés	8
4. A finanszírozással kapcsolatos információk	8
4.1. A támogatás formája.....	8
4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege	8
4.3. Támogatási összeg finanszírozása	8
4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások	8
4.5. A támogatás folyósítása.....	9
4.6. Nem elszámolható költségek köre	9
4.7. ÁFA levonási jog.....	9
5. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje	10
5.1. Jogorvoslat.....	10
6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése	10
7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége.....	10
8. Mellékletek.....	11

1. Bevezető

A Miniszterelnökséget vezető miniszter pályázatot hirdet a Magyar Falu Program 2020. évi végrehajtásához szükséges többletforrás biztosításáról szóló 1401/2020. (VII. 15.) Korm. határozat alapján Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települések önkormányzatai (a továbbiakban: önkormányzat) tulajdonában lévő **temetők infrastrukturális fejlesztésének támogatására** (a továbbiakban: kiírás).

1.1. A pályázati kiírás indokltsága és célja

A támogatás célja az 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települések számára a temetők infrastrukturális fejlesztése, a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény és a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Korm. rendeletben foglalt jogszabályi kötelezettségek biztosítása. A pályázati kiírás célja a települési önkormányzatok számára a vidéki temetők állapotának javítására, karbantartásukra, felújításukra, működési nehézségeik megoldására irányuló támogatása nyújtása.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

2 000 000 000 forint.

Jelen kiírás rendelkezésre álló összegét a Miniszterelnökség hazai forrásból biztosítja, Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 41. Magyar Falu Program jogcímcsoport, 2. Magyar Falu Program alprogramjainak támogatása jogcím terhére.

A pályázatonként maximálisan igényelhető támogatási összeg mértékét jelen kiírás 4.2 pontja tartalmazza.

2. A pályázat célja

A pályázati kiírás célja az **5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települési önkormányzatok tulajdonában lévő temetők** tekintetében a nagy terhet jelentő kötelező önkormányzati feladatok **ellátásának biztosítása**, és segítség nyújtás a feladatainak ellátásához a kiírás keretében megvalósítható fejlesztések által.

2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

2.1.1.1. Önkormányzati tulajdonban lévő temetők infrastrukturális fejlesztésének támogatása

- Új ravatalozó építése;
- Meglévő ravatalozó külső és belső felújítási munkáinak elvégzése;

- Ravatalozó épületéhez közvetlenül kapcsolódó urnafal¹ kialakítása, bővítése, felújítása (maximum 5 millió forint);
- A ravatalozó épületének akadálymentesítése (melybe nem beleértendő az ingatlanon belüli közlekedési utak és egyéb infrastruktúra építése és felújítása);
- Halottak ideiglenes elhelyezésére szolgáló tároló, halott hűtő (maximum 5 millió forint).

Az igénybejelentések közül prioritást élveznek:

- Azon kérelmezők, akik nem rendelkeznek a felhívás megjelenésekor ravatalozó szolgáltatással;
- A meglévő ravatalozó épület állapota szakértői vélemény alapján kifogásolható.

Az igényelhető támogatás maximális összege 30 000 000 forint.

vagy

2.1.1.2. Önkormányzati tulajdonban lévő temetők infrastrukturális fejlesztését segítő egyéb beruházások

A támogatás az alábbi tevékenységek megvalósítására vehető igénybe:

- Temető területén lévő egyéb épület vagy építmény külső és belső felújítása (például: vizesblokk, kápolna, kiszolgáló építmények);
- Új, a ravatalozótól külön álló urnafal kialakítása, bővítése, meglévő különálló urnafal felújítása, kolumbárium (az urnafal elhelyezésére szolgáló épület) kialakítása, felújítása;
- Jogszábeli kötelezettség megvalósítása érdekében, tárgyi eszköz beszerzése (például halottak ideiglenes elhelyezésére szolgáló tároló, halott hűtő);
- Hulladékártató, illemhely kialakítása, felújítása;
- Temető bekerítése;
- A temetkezési helyek közvetlen környezetének megújítása (például kerítés építése, felújítása, parkosítás, parkrendezés, parkoló kialakítása);
- Temetőben található közlekedési utak, járdák és egyéb infrastruktúra (például vízvételi helyek, locsolókút telepítése, lámpatestek/lámpaoszlopok elhelyezése) építése, felújítása.

Az igénybejelentések közül prioritást élveznek:

¹ Közvetlenül kapcsolódó urnafal az, amelyik közvetlenül összeépül az épület falával, illetve az épület falában kerül elhelyezésre.

- a meglévő épület vagy építmény állapota szakértői vélemény alapján kifogásolható.

Az igényelhető támogatás maximális összege 5 000 000 forint.

Egy pályázat keretében csak egy önállóan támogatható tevékenységcsoportra (azaz vagy a 2.1.1.1. pont alapján, vagy a 2.1.1.2. pont alapján) és a kapcsolódó önállóan nem támogatható tevékenységekre igényelhető támogatás. Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozóan meghatározott maximálisan igényelhető támogatási összegbe beleszámítandó az önállóan nem támogatható tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

E kiírás keretében önállóan nem, csak a 2.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogathatók az alábbi tevékenységek:

- A 2.1.1. pontban meghatározott tevékenységcsoportokhoz kapcsolódó (a projekt teljes költségének maximum 7%-áig):
 - előkészítési, tervezési tevékenységek (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyeztetés, hatósági eljárások költsége);
 - Közbeszerzési eljárás lefolytatása (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás költsége);
 - A megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például műszaki ellenőri szolgáltatás, projektmenedzsment költsége).

2.1.3 Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység

- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még: jelen kiírás 4.4. pontja)

2.2. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 2.1. pontban és alpontjaiban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

Nem támogatható korábbi hazai és/vagy európai uniós projekt keretében már beszerzett, illetve beszerzésre kerülő eszközök/berendezések/bútorok elszámolása, továbbá a kiírás keretében használt eszközök/berendezések/bútorok beszerzése nem támogatható.

2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

A Pályázónak figyelembe kell vennie, hogy a támogatott tevékenységgel létrehozott eredményeknek meg kell felelniük a kiírás **2. számú mellékletében** foglalt elvárásoknak.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatott tevékenységek megvalósítása során a hatályos, építésre vonatkozó jogszabályok betartása kötelező.

2.4. A projektvégrehajtás időtartama

2.4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az „*Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében 2020. évben meghirdetett kiírásokhoz*” c. dokumentum (a továbbiakban: Útmutató 2020.) tartalmazza.

2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított legfeljebb **18 hónap** áll rendelkezésre, de legkésőbb **2022. június 30.**

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.4. pontja tartalmaz.

2.5. A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósítási helyszíne Magyarország közigazgatási területe.

2.6. Eredménymutatók

A kedvezményezett köteles a projekt fizikai befejezését követő 60. napig elszámolást, és annak részét képező beszámolót benyújtani.

2.7. Fenntartási kötelezettség

Eszközbeszerzés esetén a beruházás megvalósításától számított **három éven át, építési beruházás** esetében **öt éven át tart.**

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.8. pontja tartalmaz.

2.8. Biztosítékok köre

A pályázónak jelen pályázati konstrukcióban nem kell biztosítékot nyújtania.

2.9. Saját forrás

A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

3. A pályázat benyújtásának feltételei

Egy pályázat egy temető infrastrukturális fejlesztésére irányulhat.

3.1. Pályázók (Jogosultak) köre

Jelen kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén:

azok a települések, ahol az állandó lakosság szám 5000 fő, vagy ez alatti, a 2019. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján;

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.1. pontja tartalmaz.

3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

A vonatkozó szabályokat az Útmutató 2020. 2.1.1. pontja tartalmazza.

3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval. A kapcsolattartás kizárólag a hivatali kapun keresztül, elektronikus módon történik.

Jelen kiírás keretében a pályázatok benyújtására **2020. augusztus 11. és 2020. szeptember 10. között** van lehetőség.

Pályázatok benyújtása folyamatosan, de legkésőbb az alábbi határidőig történik:

2020. szeptember 10.

A határidő elmulasztása jogvesztő. További szabályokat az Útmutató 2020. 2.2.1. pontja tartalmaz.

3.4. Kiválasztási kritériumok

3.4.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus benyújtó felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;
- A pályázatot a kiírás 3.1 pontjában megjelölt jogosult a 2.1. szerinti tevékenység megvalósítására nyújtotta be.
- A kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljeskörűek és nem valótlan tartalmúak;
- A kötelező csatolandó melléletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

Figyelem! A csatolandó melléleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni.

3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- A pályázó adóerő-képessége, melyet a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 2. melléklet Kiegészítő szabályok, 1. c) pontja szerint kell figyelembe venni;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján;
- Az Magyar Falu Program céljaihoz való viszonya, indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok mellett **különösen támogathatók:**

- Azon helyi önkormányzatok, akik nem rendelkeznek a pályázat kiírásakor működő ravatalozó szolgáltatással, de annak helyben történő fenntartása alátámasztott;
- Azon helyi önkormányzatok, akik a pályázat keretében temetői szolgáltatásbővítést valósítanak meg;
- Azon helyi önkormányzatok, akik nem rendelkeznek a pályázat kiírásakor halottak ideiglenes tárolására alkalmas tároló eszközzel;
- Azon helyi önkormányzatok, amelyek temetői akadálymentesítése a pályázat beadásakor nem megoldott.

3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

Jelen pontot az Útmutató 2020. 2.2.2. és 2.2.3. pontja tartalmazza.

4. A finanszírozással kapcsolatos információk

4.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak minősül.

4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege

Maximum 30 millió forint összeghatárig:

- Jelen kiírás 2.1.1.1. pontjában meghatározott tevékenységek, melybe beleszámítandó az önállóan nem támogatható tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

vagy

Maximum 5 millió forint összeghatárig:

- Jelen kiírás 2.1.1.2. pontjában meghatározott tevékenységek, melybe beleszámítandó az önállóan nem támogatható tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

Egy pályázat keretében csak egy önállóan támogatható tevékenységcsoportra (azaz vagy a 2.1.1.1. pont alapján, vagy a 2.1.1.2. pont szerinti tevékenységcsoportra) és a kapcsolódó önállóan nem támogatható tevékenységekre igényelhető támogatás.

4.3 Támogatási összeg finanszírozása

A támogatás 100%-ban előfinanszírozással történik, a 4.5. pontban leírtak szerint.

4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő költségkorlátokat szükséges figyelembe venni:

Költség típus	Mértéke az összes elszámolható költségre vetítve
---------------	--

I.	Projekt-előkészítési, tervezési költségek - Pályázati dokumentáció összeállítása - Műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése - Tervezés, engedélyezés - Hatósági eljárások költsége - Szakértői vélemény költsége	maximum 7 %
II.	Közbeszerzési eljárások lefolytatása - Közbeszerzési dokumentáció összeállítása - Közbeszerzési tanácsadói tevékenység - Közbeszerzési eljárás díja	
III.	Műszaki ellenőri szolgáltatás - Független műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó engedélyek és egyéb hatósági díjak	
IV.	Projektmenedzsment költsége	
V.	Tájékoztatás és nyilvánosság költségei ²	
VI.	A halottak ideiglenes elhelyezésére szolgáló tároló, halott hűtő beszerzése.	maximum 5 000 000 Ft.
VII.	A ravatalozó épületéhez közvetlenül kapcsolódó urnafal létesítése, felújítása	maximum 5 000 000 Ft.

A tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával, valamint a közbeszerzési eljárással kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2020. 3.9. és 5.6. pontja tartalmazza.

4.5. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat kiállítását követő **öt napon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.2. pontja tartalmaz.

4.6. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan NEM elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen kiírás 2.1. pontjában szereplő tevékenységekhez, különösen az alábbiakhoz kapcsolódó költségek:

- Használt eszköz (ideértve a gép, gépjármű), használt anyag vásárlása;
- Kamattartozás kiegyenlítése;
- Tranzakciós költségek.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.6. pontja tartalmaz.

4.7. ÁFA levonási jog

Jelen pontot az Útmutató 2020. 3.7. pontja tartalmazza.

² A tájékoztatás és nyilvánosság követelményének teljesítése a kedvezményezett kötelezettsége, mely jelen kiírás keretében önállóan nem támogatható, azonban kötelezően megvalósítandó tevékenységnek minősül. (Lásd 2.1.3 pont)

5. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje

A Támogató a pályázat beadására nyitva álló határnapot követő 65 napon belül dönt. A Támogató a döntésről elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet. Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, jelen kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a pályázónak legkésőbb a támogató döntésről szóló értesítés kézbesítését követő legfeljebb 30 napon belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

Jelen pontot az Útmutató 2020. 2.2.5. pontja tartalmazza.

5.1 Jogorvoslat

Kifogás benyújtására nincs lehetőség.

Jelen pontot az Útmutató 2020. 4. pontja tartalmazza.

6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet. Az elszámolás benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 60. nap.

A határidő elmulasztása jogvesztő.

További szabályokat az Útmutató 2020. 5. pontja tartalmazza.

7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn. Jelen pontot az Útmutató 2020. 6. pontja tartalmazza.

8. Mellékletek

A kitöltendő mellékletek szövegezését formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

1. számú melléklet

A pályázat elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

- Építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció
 - Tervező által készített műszaki leírás (amennyiben releváns);
 - Tervező által készített alaprajz, helyszínrajz (a tervezett fejlesztés helyének jelölésével), vázlatrajz (jelenlegi és tervezett állapot bemutatása) (amennyiben releváns);
 - Tervezői nyilatkozat műemléki védelemről (amennyiben releváns);
- Engedély- vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, ha rendelkezésre áll a véglegessé vált engedély, kérjük csatolni. A véglegessé vált építési engedély megléte a **Támogatói Okirat kibocsátásának feltétele (amennyiben releváns);**
- Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén csatolni szükséges a hatósági szolgáltatás keretében megkért, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott hatósági igazolást, vagy tervezői nyilatkozatot arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély (amennyiben releváns);
- Építési beruházás és/vagy felújítás esetén egy darab árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés (amennyiben releváns); Az árajánlatra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2020. 7.1. pontja tartalmazza.
- Amennyiben a kérelmező és a fenntartó/üzemeltető nem egyezik meg, abban az esetben a fenntartó hozzájáruló nyilatkozata;
- A fejleszteni kívánt ingatlan (az ingatlan 100 %-os önkormányzati tulajdonát³ alátámasztó), 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapjának másolata (kötelező), amennyiben több önkormányzat tulajdonában van, akkor a többi önkormányzat hozzájáruló nyilatkozata;
- Eszközök, berendezések, felszerelések esetén egy darab árajánlat (a 4.4 pontban felsorolt tevékenységek kivételével) (amennyiben releváns); Az árajánlatra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2020. 7.1. pontja tartalmazza.
- A meglévő ravatalozó, illetve a temető területén található, felújítással érintett épület, építmény kifogásolható állapotát igazoló szakértői vélemény (amennyiben releváns);
- **Jelen kiírás 3. számú melléklete szerinti nyilatkozat (kötelező);**
- **Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről (4. számú melléklet) (kötelező);**
- **Aláírási címpéldány (kötelező);**
- **Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról (kötelező).**

³ A 100%-os önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a támogatási kérelem benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. A 100%-os tulajdon lehet önkormányzati tulajdon is.

A pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:

- Adósságrendezési eljárás alatt nem áll;
- A pályázatban permentes ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- A kiírás közzététele előtt a felújítást, fejlesztést nem kezdte meg;
- ÁFA levonási jogra vonatkozóan;
- Nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt (tábla) helyez ki.

Előterjesztés Kisbajcs 2020.augusztus 17.

9. Np. Pályázati lehetőségek

b) MFP-EIM/2020 Elhagyott ingatlanok közcélra történő megvásárlása

Előadó: Kamocsai Sándor polgármester

Írásos előterjesztés: pályázati felhívás, határozat javaslat

Döntés: határozat, egyszerű szótöbbség

Határozat javaslat:

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020.(VIII.17.) önkormányzati határozata

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a „Elhagyott ingatlanok közcélra történő megvásárlása” című, MFP-EIM/2020. kódszámú pályázatra.

A pályázat címe:

A pályázat támogatási formája: vissza nem térítendő 100%-os támogatás

Az igényelt támogatás összege: 5.000.000, - Ft

Projekt megvalósításának időtartama: Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított legfeljebb 18 hónap, de legkésőbb 2022. június 30.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: A pályázatot 2020. augusztus 11. és 2020. szeptember 10. között lehet benyújtani

Felelős: Kamocsai Sándor polgármester



KISBAJCSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KISBAJCS	
Érkezett: 2020 AUG 04.	
Ikt. szám: Kb 696/2020	Mel:
Kérelmező neve: Tolnay Bella	

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében „Elhagyott ingatlanok közcélra történő megvásárlása”

című

alprogramhoz

A kiírás kódszáma: MFP-EIM/2020

Tartalomjegyzék

1. Bevezető	3
1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja.....	3
1.2. A rendelkezésre álló forrás	3
2. A pályázat célja	4
2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek	4
2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek.....	4
2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek.....	4
2.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység.....	5
2.2. Nem támogatható tevékenységek	5
2.3. A projekt műszaki tartalmával kapcsolatos elvárások.....	5
2.4. A projektvégrehajtás időtartama.....	5
2.4.1. A projekt megkezdése.....	5
2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	5
2.5. A projekt területi korlátozása.....	5
2.6. Eredménymutatók.....	5
2.7. Fenntartási kötelezettség.....	6
2.8. Biztosítékok köre	6
2.9. Saját forrás	6
3. A pályázat benyújtásának feltételei	6
3.1. Pályázók (Jogosultak) köre.....	6
3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre	6
3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja	6
3.4. Kiválasztási kritériumok.....	7
3.4.1. Jogosultsági (Formai) kritériumok.....	7
3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok	7
3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés.....	8
4. A finanszírozással kapcsolatos információk	8
4.1. A támogatás formája.....	8
4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege	8
4.3. Támogatási összeg finanszírozása	8
4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások	8
4.5. A támogatás folyósítása	9
4.6. Nem elszámolható költségek köre	9
4.7. ÁFA levonási jog.....	9
5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje	9
5.1. Jogorvoslat.....	10
6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése	10
7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége.....	10
8. Mellékletek	11

1. Bevezető

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program 2020. évi végrehajtásáról szóló 1401/2020. (VII. 15.) Korm. határozat alapján, Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települések önkormányzatai *(a továbbiakban: önkormányzat)* számára a települési elhagyott ingatlanok közcélra történő megvásárlásának támogatására. *(a továbbiakban: kiírás)*.

1.1. A pályázati kiírás indokltsága és célja

A településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény értelmében a 2017-2018. évben elkészültek a települések Településképi Arculati Kézikönyvei és településképi rendeletei. A Miniszterelnökség 2019. év folyamán Építészeti Tájegységi Arculati Kézikönyveket készített az ország kiemelt területeire. A településkép védelem eszközei meghatározzák azon követelményeket, amelyek hozzájárulnak a település arculatának minőségi formálásához. Ezen követelmények betartása azonban az üresen álló, hasznosítatlan épületek esetében jelenleg nem lehetséges.

A kistelepüléseken is jellemző, hogy az idősebb emberek elhalálózásával vagy az ingatlantulajdonosok, örökösök elköltözésével a korábban rendezett épületek elhanyagoltá válnak, az építmények állapota leromlik, amely idővel veszélyezteti a szomszédok életbiztonságát, zavarja a településképet, az ingatlanon megjelenik a parlagfű és más gyomnövények, fertőzésveszélyes helyzetek alakulhatnak ki, valamint ezek az épületek természetesen vonzzák az illegális házfoglalókat is. Összességében a település többi rendezett részét és az ott lakók komfortérzetét rontja.

Az ingatlanok megvásárlását követően az önkormányzatnak lehetősége nyílik, az ingatlanok elbontására, vagy felújítására, korszerűsítésére, ezáltal a települési elhagyott ingatlanok **közcélra történő hasznosítására**. Ezen leromlott épületek sok esetben biztonsági kockázatot is jelentenek a településen élők számára, amely a program bevezetésével megszüntethető.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

2 000 000 000 forint.

Jelen kiírás rendelkezésre álló összegét a Miniszterelnökség hazai forrásból biztosítja, Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 41. Magyar Falu Program jogcímcsoport, 2. Magyar Falu Program alprogramjainak támogatása jogcím terhére.

A pályázatonként maximálisan igényelhető támogatási összeg mértékét jelen kiírás 4.2 pontja tartalmazza.

2. A pályázat célja

A községekben gyakran előfordul a romos, elhagyatott ingatlanok látványa, ami a település összképét jelentősen rontja. Ezeknek az ingatlanoknak önkormányzati tulajdonba történő kerülése elősegíti a rendezett falukép kialakítását. A szebb, rendezettebb falukép elérésén túl további pályázati cél, hogy a megszerzett ingatlant az önkormányzat kizárólag közcélra használja.

2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Nem önkormányzati tulajdonban lévő vagy részben önkormányzati tulajdonban lévő elhagyott ingatlan, közcélú ingatlan alakítás céljából történő megvásárlása.

- Ingatlan vásárlás

A támogatás feltétele, hogy a megvásárolt ingatlan a pályázó 100%-os tulajdonába kerül.

2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

E kiírás keretében önállóan nem, csak a 2.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogatható tevékenységek:

- Megvásárolt ingatlan külső és belső felújítása, korszerűsítése;
- Megvásárolt ingatlan átépítése, bővítése;
- Bontás, tereprendezés, parkosítás;
- Építési és bontási hulladék kezelése, szállítása;
- A kialakításra kerülő közcélú ingatlanhoz tartozó kerítés, bejáró, kialakítása, felújítása;
- Akadálymentesítés;
- Azbesztmentesítés;
- Előkészítési, tervezési tevékenységek (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások költsége);
- A megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége);
- Ingatlan értébecslés költsége.

2.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység

- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még: jelen kiírás 4.4. pontja)

2.2. Nem támogatható tevékenységek

A kiírás keretében a 2.1. pontban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

Nem támogatható eszközbeszerzés.

Kizárólag az ingatlan 100%-os önkormányzati tulajdonba kerülése támogatható.

Nem támogatható a település polgármestere, alpolgármestere, képviselőtestület tagjai, valamint azok közeli hozzátartozóitól, valamint állami tulajdonostól való ingatlanvásárlás.

Nem támogatható korábbi hazai és/vagy európai uniós projekt keretében már beszerzett, illetve beszerzésre kerülő eszközök/berendezések elszámolása.

2.3. A projekt műszaki tartalmával kapcsolatos elvárások

A Pályázónak figyelembe kell vennie, hogy a támogatott tevékenységgel létrehozott eredményeknek meg kell felelniük a kiírás **2. számú mellékletében** foglalt elvárásoknak.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatott tevékenységek megvalósítása során a hatályos, építésre vonatkozó jogszabályok betartása kötelező.

2.4. A projektvégrehajtás időtartama

2.4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében 2020. évben meghirdetett kiírásokhoz” dokumentum (a továbbiakban: Útmutató 2020.) pontja tartalmazza.

2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat hatályba lépését követően legfeljebb **18 hónap** áll rendelkezésre, de legkésőbb 2022. június 30.

További szabályokat az Útmutató 2020. tartalmaz.

2.5. A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósítási helyszíne Magyarország közigazgatási területe.

2.6. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete	m ²

2.7. Fenntartási kötelezettség

A támogatással érintett ingatlanvagyon a beruházás megvalósításától számított **tíz évig nem** terhelhető meg, nem idegeníthető el, és nem adható bérbe kivéve, ha egyedi kérelem alapján a Támogató engedélyt ad rá.

2.8. Biztosítékok köre

A pályázónak jelen pályázati konstrukcióban nem kell biztosítékot nyújtania.

2.9. Saját forrás

A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

3. A pályázat benyújtásának feltételei

Általános szabályok:

A pályázó egy pályázat keretében egy ingatlan fejlesztésére és az ehhez kapcsolódó, önállóan nem támogatható tevékenységek megvalósítására igényelhet támogatást.

3.1. Pályázók (Jogosultak) köre

Jelen kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő, vagy ez alatti, a 2019. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján.

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.1. pontja tartalmaz.

3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

A vonatkozó szabályokat az Útmutató 2020. 2.1.1. pontja tartalmazza.

3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval. A kapcsolattartás kizárólag elektronikus úton történik.

Jelen kiírás keretében a pályázatok benyújtására

2020. augusztus 11. és 2020. szeptember 10. között van lehetőség.

Pályázatok benyújtása folyamatosan, de legkésőbb az alábbi határidőig történik:

2020. szeptember 10.

A pályázat módosítására a benyújtást követően nincs lehetőség.

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.2.1. pontja tartalmaz.

3.4. Kiválasztási kritériumok

3.4.1. Jogosultsági (Formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus benyújtó felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad.
- A pályázatot jelen kiírás 3.1. pontjában megjelölt jogosult nyújtotta be.
- A kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljeskörűek, és nem valótlan tartalmúak.
- A kötelező csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni.

3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- A pályázó adóerő-képessége, melyet a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 2. melléklet Kiegészítő szabályok, 1. c) pontja szerint kell figyelembe venni.
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján.
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján.
- A Magyar Falu Program jelen pályázati kiírásához való viszonya, indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel.
- A projekt keretében meghozott környezettudatossági, energiahatékonysági intézkedései, ezek társadalmi hatása, fenntarthatósága.

3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

Jelen pontot az Útmutató 2020. 2.2.2. és 2.2.3. pontja tartalmazza.

4. A finanszírozással kapcsolatos információk

4.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak minősül.

4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege

5 000 000 forint.

Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozóan meghatározott maximálisan igényelhető támogatási összegbe beleszámítandó, az önállóan nem támogatható tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

4.3. Támogatási összeg finanszírozása

A támogatás 100%-ban előfinanszírozással történik, a 4.5. pontban leírtak szerint.

4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható általános költségek vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költség típus	Mértéke az összes elszámolható költségre vetítve
I. Projekt-előkészítési, tervezési költségek <ul style="list-style-type: none">- pályázati dokumentáció összeállítása- műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése- tervezés, engedélyezés- hatósági eljárások költsége- ingatlan értékbecslésé költsége	maximum 7 %
II. Közbeszerzési eljárások lefolytatása <ul style="list-style-type: none">- közbeszerzési dokumentáció összeállítása- közbeszerzési tanácsadói tevékenység- közbeszerzési eljárás díja	
III. Műszaki ellenőri szolgáltatás <ul style="list-style-type: none">- független műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a	

kapcsolódó engedélyek és egyéb hatósági díjak		
IV.	Projektmenedzsment költsége	
V.	Tájékoztatás és nyilvánosság költségei ¹	

A tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával, valamint a közbeszerzési eljárással kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2020. 3.9. és 5.6. pontja tartalmazza, azon kitételrel, hogy nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt (támogatói tábla) helyez ki - e kiírásnál - a polgármesteri hivatal épületére.

4.5. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat kiállítását követő öt napon belül átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.2. pontja tartalmaz.

4.6. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan NEM elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen kiírás 2.1. pontjában szereplő tevékenységekhez, különösen az alábbiakhoz kapcsolódó költségek:

- Felújításon, korszerűsítésen, építésen, átépítésen, bontáson túlmutató beruházások;
- Saját teljesítés;
- Járműbeszerzés;
- Eszközbeszerzés;
- Sikerdíj.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.6. pontja tartalmaz.

4.7. ÁFA levonási jog

Jelen pontot az Útmutató 2020. 3.7. pontja tartalmazza.

5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a pályázat beadására nyitva álló hatánapot követő 65 napon belül dönt. A Támogató a döntésről elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet. Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, jelen kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a pályázónak legkésőbb a támogató döntéséről szóló értesítés kézbesítését követő legfeljebb 30 napon belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

¹ A tájékoztatás és nyilvánosság követelményének teljesítése a kedvezményezett kötelezettsége, mely jelen felhívás keretében önállóan nem támogatható, azonban kötelezően megvalósítandó tevékenységnek minősül. (Lásd: 2.1.3. pont)

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.2.5. pontja tartalmazza.

5.1. Jogorvoslat

Kifogás benyújtására nincs lehetőség.

További szabályokat az Útmutató 2020. 4. pontja tartalmazza.

6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet. Az elszámolás benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 60. nap.

További szabályokat az Útmutató 2020. 5. pontja tartalmazza.

7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn. További szabályokat az Útmutató 2020. 6. pontja tartalmazza.

8. Mellékletek

A kitöltendő mellékletek szövegezését formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

1. számú melléklet

A pályázat elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

- Tervező által készített műszaki leírás és tervdokumentáció (amennyiben releváns);
- Tervező által készített alaprajz, helyszínrajz, vázlatrajz (jelenlegi és tervezett állapot bemutatása) (amennyiben releváns);
- Tervezői nyilatkozat műemléki védelemről (amennyiben releváns);
- **Engedély-, vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, ha rendelkezésre áll a véglegessé vált engedély, kérjük csatolni. A véglegessé vált építési és / vagy közlekedési hatósági engedély megléte a **Támogatói Okirat feltétele** (amennyiben releváns).
- **Nem engedélyköteles építési tevékenység** esetén csatolni szükséges a hatósági szolgáltatás keretében megkért, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott hatósági igazolást, vagy tervezői nyilatkozatot arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély;
- Építési beruházás esetén egy darab árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés;
- A **veszélyes állapotúnak minősített épület, építmény vagy szerkezet** esetén az illetékes hatóság, hatóságok szakvéleménye (amennyiben releváns);
- Bontás esetén egy darab árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés. Az árajánlattal kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2020. 7. 1. pontja tartalmazza (amennyiben releváns);
- A fejleszteni kívánt ingatlan 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapjának másolata (kötelező);
- A pályázat benyújtásától számított 90 napnál nem régebbi független értébecslő által kiállított értébecslés (kötelező);
- A fejleszteni kívánt ingatlan megvásárlásának/eladásának szándékát igazoló előszerződés, ajánlat vagy szándéknyilatkozat (kötelező);
- Az ingatlan tulajdonosának összeférhetetlenségét alátámasztó nyilatkozat (kötelező)²;
- **Jelen kiírás 3. számú melléklete szerinti nyilatkozat** (kötelező);
- **Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről. (4. számú melléklet)** (kötelező);
- **Aláírási címpéldány** (kötelező);
- **Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról** (kötelező).

² A 2.2. pont szerint nem támogatható a település polgármestere, alpolgármestere, képviselőtestület tagjai, valamint azok közeli hozzátartozóitól, valamint állami tulajdonostól való ingatlanvásárlás.

A pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:

- Adósságrendezési eljárás alatt nem áll;
- A pályázatban permentes ingatlan megvásárlására, és ezen ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- A pályázati kiírás közzététele előtt az építési beruházást, felújítást, fejlesztést nem kezdte meg;
- Pályázó ÁFA levonási jogra vonatkozó nyilatkozata;
- Nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt (támogatói táblát) helyez ki a polgármesteri hivatal épületére.
- A megszerzett ingatlant az önkormányzat kizárólag közcélra használja.
- A megvásárolt ingatlan nem a település polgármestere, alpolgármestere, képviselőtestület tagjai, valamint azok közeli hozzátartozóitól, valamint állami tulajdonostól kerül megvásárlásra.

Előterjesztés Kisbajcs 2020.augusztus 17.

9. Np. Pályázati lehetőségek

c) Szolgálati lakás

Előadó: Kamocsai Sándor polgármester

Írásos előterjesztés: pályázati felhívás, határozat javaslat

Döntés: határozat, egyszerű szótöbbség

Határozat javaslat:

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020.(VIII.17.) önkormányzati határozata

Kisbajcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a „Szolgálati lakás” című, MFP-SZL/2020. kódszámú pályázatra.

A pályázat címe: Körzeti megbízotti szolgálati lakás felújítása

A pályázat támogatási formája: vissza nem térítendő 100%-os támogatás

Az igényelt támogatás összege: 30.000.000, - Ft

Projekt megvalósításának időtartama: Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított legfeljebb 18 hónap, de legkésőbb 2022. június 30.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: A pályázatot 2020. augusztus 5. és 2020. szeptember 4. között lehet benyújtani

Felelős: Kamocsai Sándor polgármester

Kamocsai Sándor

polgármester



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében „Szolgálati lakás”

című

alprogramhoz

A kiírás kódszáma: MFP-SZL/2020

Tartalomjegyzék

1. Bevezető	3
1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja	3
1.2. A rendelkezésre álló forrás	3
2. A pályázat célja	4
2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek	4
2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek	4
2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	5
2.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység	5
2.2. Nem támogatható tevékenységek	5
2.3. A projekt műszaki tartalmával kapcsolatos elvárások	6
2.4. A projektvégrehajtás időtartama	6
2.4.1. A projekt megkezdése	6
2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	6
2.5. A projekt területi korlátozása	6
2.6. Eredménymutatók	6
2.7. Fenntartási kötelezettség	6
2.8. Biztosítékok köre	6
2.9. Saját forrás	7
3. A pályázat benyújtásának feltételei	7
3.1. Pályázók (Jogosultak) köre	7
3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre	7
3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja	7
3.4. Kiválasztási kritériumok	8
3.4.1. Jogosultsági (Formai) kritériumok	8
3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok	8
3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés	9
4. A finanszírozással kapcsolatos információk	9
4.1. A támogatás formája	9
4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege	9
4.3. Támogatási összeg finanszírozása	9
4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások	9
4.5. A támogatás folyósítása	10
4.6. Nem elszámolható költségek köre	10
4.7. ÁFA levonási jog	10
5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje	10
5.1. Jogorvoslat	10
6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése	11
7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége	11
8. Mellékletek	12

1. Bevezető

A Miniszterelnökséget vezető miniszter *(a továbbiakban: Támogató)* pályázatot hirdet a Magyar Falu Program 2020. évi végrehajtásához szükséges többletforrás biztosításáról szóló 1401/2020. (VII. 15.) Korm. határozat alapján Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai *(a továbbiakban: önkormányzat)* tulajdonában lévő ingatlanból történő szolgálati lakás felújításának, kialakításának támogatására *(a továbbiakban: kiírás)*.

1.1. A pályázati kiírás indokltsága és célja

Az elmúlt évszázadok során a falvak, kistelepülések társadalmi szerkezetében kiemelkedő szerep jutott azoknak, akik a falu lakosainak lelki, testi és szellemi egészségéről gondoskodtak. Közfeladatokat ellátó személyekként lakhelyük általában a településközpontban, faluképi jelentőségű középületek (templom, iskola) szomszédságában épült és általános megbecsülésnek örvendtek.

Az utóbbi évszázad társadalmi, gazdasági és kulturális változásai a falvak, kistelepülések lassú elnéptelenedéséhez, népességmegtartó erejének csökkenéséhez vezettek. A program célja a kiemelt falusi közfeladatokat ellátó szakmák elismertségének visszaállítása, a szakmagyakorlók számára magas színvonalú lakhatás biztosítása, illetve a szolgáltatások minőségének növelésével a falvakba irányuló népességmozgás ösztönzése és támogatása.

A szolgálati lakás program célja az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámmal rendelkező kistelepüléseken közfeladatot ellátó személy részére a lakhatás biztosításának támogatása. A kiírás 100%-os önkormányzati tulajdonban álló ingatlan felújítását, átalakítását, bővítését, funkcióváltását segíti, amely ingatlant az adott közfeladatot ellátó személy számára az önkormányzat szolgálati lakás céljából rendelkezésre bocsát a közfeladat betöltése idejéig.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

2 000 000 000 forint.

Jelen kiírás rendelkezésre álló összegét a Miniszterelnökség hazai forrásból biztosítja Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 41. Magyar Falu Program jogcímcsoport, 2. Magyar Falu Program alprogramjainak támogatása jogcím terhére.

A pályázatonként maximálisan igényelhető támogatási összeg mértékét jelen kiírás 4.2. pontja tartalmazza.

2. A pályázat célja

2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Közfeladatot ellátó személyek számára kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakás:

- a. kialakítása, külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása, bővítése (például: fűtéskorszerűsítés, nyílászárócsere, hőszigetelés, épületgépészeti, épületvillamossági és épületszerkezeti fejlesztések),
- b. funkciójukat veszített épületek hasznosítása, funkcióváltás,
- c. akadálymentesítés

A támogatható tevékenységekbe beleértendők a szaniter berendezési tárgyak is, mint például: mosdókagyló, wc, kád, mosogató, csapok, stb.

Azon települések pályázhatnak, amelyek a pályázó településén házi orvos, házi gyermekorvos, jegyző, fogorvos, pénzügyi munkakörben foglalkoztatott önkormányzati köztisztviselő, pedagógus, kulturális munkakörben foglalkoztatott személy¹, óvodapedagógus, védőnő, felsőfokú végzettségű bölcsődei kisgyermeknevelő, körzeti megbízott (a kiírás egésze tekintetében együttesen: közfeladatot ellátó személy) számára biztosítanak szolgálati lakást a programból.

Jelen kiírás önállóan támogatható tevékenységek megvalósíthatóak a közfeladat ellátásának helye szerinti településtől eltérő településen is, azonban a megvalósítás helye ebben az esetben is olyan településen kell legyen, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő, vagy ez alatti, a 2019. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján. Ebben az esetben a pályázathoz csatolandó a pályázó település képviselőjére jogosult személy nyilatkozata² (6. számú melléklet) arról, hogy az adott településen nincs 100% önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakás kialakítására alkalmas épület, és a nyilatkozatban az eltérő településsel való összefüggését is igazolni szükséges.³

Kizárólag az a pályázat támogatható, amelynek keretében az önkormányzat a pályázat benyújtásának időpontjában már együttműködési megállapodással vagy szerződéses jogviszonnyal rendelkezik a közfeladatot ellátó személlyel, kivétel körzeti megbízottként kinevezett rendőr. (Az együttműködési megállapodás mintát a kiírás 5. számú melléklete tartalmazza.) Az együttműködési megállapodást, vagy a feladatellátásról szóló szerződést csatolni kell a pályázathoz.

¹ 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében felsorolt, helyben foglalkoztatott személyek

² A megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat

³ A pályázó település és a szolgálati lakás kialakításának helye szerinti település közötti összefüggés lehet pl. ha a két településen élő gyermekek egy bölcsődébe járnak, mert az egyik településen nincs bölcsőde, vagy a körzeti orvos az egyik településen rendel, de a szomszéd település lakóit is ellátja stb.).

Amennyiben a fejlesztéssel érintett épület nem kizárólag a kiírás céljának megfelelő funkciót lát el, de az érintett épülettel ellátott további funkciók mindegyike kizárólag önkormányzati feladatellátást szolgál, úgy jelen kiírás 2.1.1 pontjában meghatározott önállóan támogatható tevékenységek – a betöltött funkciótól függetlenül a teljes épület vonatkozásában – támogathatóak.

Amennyiben a fejlesztéssel érintett épület nem kizárólag a kiírás céljának megfelelő funkciót lát el, vagy nem kizárólag önkormányzati feladatellátást szolgál, abban az esetben egyértelműen elhatárolva, megbontva szükséges feltüntetni a nem önkormányzati feladatellátással érintett épületrészekhez tartozó tevékenységeket és költségeket a pályázatban és az alátámasztó dokumentumokban is.

A 2.1.1. pontban felsorolt támogatható tevékenységek közül legalább egy tevékenység kötelezően megvalósítandó.

2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

E kiírás keretében önállóan nem, csak a 2.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogatható tevékenységek:

- a) Előkészítési, tervezési tevékenységek (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyeztetés, hatósági eljárások költsége);
- b) A megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (pl. műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége);
- c) Gépkocsi-tároló felújítása;
- d) Melléképület felújítása;
- e) Terasz, előtető;
- f) Kert, udvar rendezése, kert-, kerítésépítés;
- g) Szolgálati lakás felszereléséhez szükséges bútorok, háztartási gépek. Háztartási gépek esetén kizárólag mosógép, szárítógép, mosogatógép, hűtőszekrény, tűzhely, páraelszívó, mikrohullámú sütő vásárlása támogatható.

2.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység

- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még: jelen kiírás 4.4. pontja)

2.2. Nem támogatható tevékenységek

A kiírás keretében a 2.1. pontban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

2.3. A projekt műszaki tartalmával kapcsolatos elvárások

A Pályázónak figyelembe kell vennie, hogy a támogatott tevékenységgel létrehozott eredményeknek meg kell felelniük a kiírás 2. számú mellékletében foglalt elvárásoknak. Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatott tevékenységek megvalósítása során a hatályos, építésre vonatkozó jogszabályok betartása kötelező.

2.4. A projektvégrehajtás időtartama

2.4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az *Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében 2020. évben meghirdetett kiírásokhoz* c. dokumentum (a továbbiakban Útmutató 2020.) 3.3. pontja tartalmazza.

2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat hatályba lépését követően legfeljebb **18 hónap** áll rendelkezésre, de legkésőbb **2022. június 30.**

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.4. pontja tartalmaz.

2.5. A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósítási helyszíne Magyarország közigazgatási területe.

2.6. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A fejlesztéssel érintett szolgálati lakás alapterülete	m ²
Szolgálati lakás felszereléséhez szükséges bútorok, háztartási gépek.	db

2.7. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség építési beruházások esetén az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatálybalépését követő hónap első napjától számított **öt éven át, eszköz és bútorok tekintetében három éven át tart.**

A támogatással érintett ingatlanvagyon a beruházás megvalósításától számított **öt évig nem terhelhető meg, és nem idegeníthető el** kivéve, ha egyedi kérelem alapján a Támogató engedélyt ad rá.

2.8. Biztosítékok köre

A pályázónak jelen pályázati konstrukcióban nem kell biztosítékot nyújtania.

2.9. Saját forrás

A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

3. A pályázat benyújtásának feltételei

Általános szabályok:

A kiírás keretében egynél több szolgálati lakás kialakítása, felújítása is támogatható, amennyiben valamennyi lakás megfelel a kiírásban megfogalmazott céloknak, különösen annak, hogy minden érintett lakás a kiírás 2.1.1. pontjában felsorolt közfeladatot ellátó személy számára biztosít lakhatást. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege nem haladhatja meg a kiírás 4.2. pontjában rögzített 30 millió forintot több lakás esetén sem.

3.1. Pályázók (Jogosultak) köre

Jelen kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosság szám 5000 fő, vagy ez alatti, a 2019. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján.
- Helyi önkormányzatok társulása (GFO 327) esetén: A székhely-, illetve a tagtelepülés esetében nem kizáró feltétel, hogy az állandó lakosság szám egy tagtelepülésen meghaladja az 5000 főt, ezen esetekben a megvalósítás helyszíne kizárólag az a tagtelepülés lehet, ahol az állandó lakosság szám 5000 fő, vagy ez alatti, a 2019. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján.

A kiírás nem zárja ki azt, hogy a 100% önkormányzati tulajdon több önkormányzat között oszlik meg. Ebben az esetben a pályázatot benyújtó önkormányzatnak valamennyi tulajdonos önkormányzat nyilatkozatát is csatolnia kell a pályázathoz, melyben hozzájárul(nak) a kiírás alapján tervezett beruházás végrehajtásához.

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.1. pontja tartalmaz.

3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

A vonatkozó szabályokat az Útmutató 2020. 2.1.1. pontja tartalmazza.

3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak/társulásnak rendelkeznie kell hivatali kapuval. A kapcsolattartás kizárólag elektronikus úton történik.

Jelen kiírás keretében a pályázatok benyújtására

2020. augusztus 5. napja és 2020. szeptember 4. napja között van lehetőség.

Pályázatok benyújtása folyamatosan, de legkésőbb az alábbi határidőig történik:

2020. szeptember 4. napja.

A pályázat módosítására a benyújtást követően nincs lehetőség.

A határidő elmulasztása jogvesztő. További szabályokat az Útmutató 2020. 2.2.1. pontja tartalmaz.

3.4. Kiválasztási kritériumok

3.4.1. Jogosultsági (Formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus benyújtó felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad.
- A pályázatot a kiírás 3.1 pontjában megjelölt jogosult a 2.1. szerinti tevékenység megvalósítására nyújtotta be.
- A kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljeskörűek és nem valótlan tartalmúak.
- A kötelező csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni.

3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- A pályázó adóerő-képessége, melyet a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 2. melléklet Kiegészítő szabályok, 1. c) pontja szerint kell figyelembe venni;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján.
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján.
- A Magyar Falu Program jelen pályázati kiírásához való viszonya, indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- A projekt keretében meghozott környezettudatossági, energiahatékonysági intézkedései, ezek társadalmi hatása, fenntarthatósága.

3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár egy alkalommal hiánypótlásra felszólítást bocsát ki. A pályázó a hiánypótlást 6 napon belül köteles teljesíteni.

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.2.2. és 2.2.3. pontja tartalmazza.

4. A finanszírozással kapcsolatos információk

4.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak minősül.

4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege

30 millió forint.

A 2.1.2 g) pontban meghatározott tevékenységre maximum 2 millió forint igényelhető.

4.3. Támogatási összeg finanszírozása

A támogatás 100%-ban előfinanszírozással történik, a 4.5. pontban leírtak szerint.

4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható általános költségek vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költségtípus	Mértéke az összes elszámolható költségre vetítve
I. Projekt-előkészítési, tervezési költségek <ul style="list-style-type: none">- pályázati dokumentáció összeállítása- <u>műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése</u>- <u>tervezés, engedélyezés</u>- <u>hatósági eljárások költsége</u>	maximum 7 %
II. Közbeszerzési eljárások lefolytatása <ul style="list-style-type: none">- közbeszerzési dokumentáció összeállítása- közbeszerzési tanácsadói tevékenység- <u>közbeszerzési eljárás díja</u>	
III. Műszaki ellenőri szolgáltatás <ul style="list-style-type: none">- <u>független műszaki ellenőri szolgáltatás költsége</u> és a kapcsolódó engedélyek és egyéb hatósági díjak	

IV.	Projektmenedzsment költsége	
V.	Tájékoztatás és nyilvánosság költségei ⁴	
VI.	Szolgálati lakás felszereléséhez szükséges bútorok, háztartási gépek.	maximum 2 millió forint

A tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával, valamint a közbeszerzési eljárással kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2020. 3.9. és 5.6. pontja tartalmazza.

4.5. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat kiállítását követő öt napon belül átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.2. pontja tartalmaz.

4.6. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan NEM elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen kiírás 2.1. pontjában szereplő tevékenységekhez, különösen az alábbiakhoz kapcsolódó költségek:

- Saját teljesítés;
- Használt eszköz, használt anyag
- Járműbeszerzés;
- Az ingatlan biztosítás költsége.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.6. pontja tartalmaz.

4.7. ÁFA levonási jog

Jelen pontot az Útmutató 2020. 3.7. pontja tartalmazza.

5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a pályázat beadására nyitva álló határnapot követő 65 napon belül dönt. A Támogató a döntésről elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet. Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, jelen kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a pályázónak legkésőbb a támogató döntésről szóló értesítés kézbesítését követő legfeljebb 30 napon belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.2.5. pontja tartalmazza.

5.1. Jogorvoslat

Kifogás benyújtására nincs lehetőség.

További szabályokat az Útmutató 2020. 4. pontja tartalmazza.

⁴ A tájékoztatás és nyilvánosság követelményének teljesítése a kedvezményezett kötelezettsége, mely jelen felhívás keretében önállóan nem támogatható, azonban kötelezően megvalósítandó tevékenységnek minősül. (Lásd: 2.1.3. pont)

8. Mellékletek

A kitöltendő mellékletek szövegezését formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

1. számú melléklet

A pályázat elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

- **Építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció**
 - Tervező által készített műszaki leírás és tervdokumentáció (amennyiben releváns);
 - Tervező által készített alaprajz, helyszínrajz, vázlatrajz (jelenlegi és tervezett állapot bemutatása) (amennyiben releváns);
 - Tervezői nyilatkozat műemléki védelemről (amennyiben releváns);
 - Engedély-, vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni. A véglegessé vált engedély a Támogatói Okirat kiállításának feltétele (amennyiben releváns);
 - Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén csatolni szükséges a hatósági szolgáltatás keretében megkért, az illetékes hatóság által kiadott hatósági igazolást, vagy tervezői nyilatkozatot arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély (amennyiben releváns);
- Építési beruházás esetén egy darab árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés. Az árajánlattal kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2020. 7. 1. pontja tartalmazza (kötelező);
- Bútor és/vagy háztartási gép beszerzése esetén egy darab árajánlat. Az árajánlattal kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2020. 7.1. pontja tartalmazza (amennyiben releváns);
- Az önkormányzati társulás társulási megállapodása (amennyiben releváns);
- Társulási megállapodás pályázat benyújtására (amennyiben releváns);
- Építési beruházás esetén a fejleszteni kívánt ingatlan (az ingatlan 100 %-os önkormányzati tulajdonát⁵ alátámasztó), 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapjának másolata (kötelező);
- Hozzájáruló nyilatkozat (amennyiben több önkormányzat tulajdonában van a fejlesztendő épület);
- Együttműködési megállapodás, vagy feladatellátásról szóló szerződés az önkormányzat és a szolgálati lakás jogosultja között (5. számú melléklet) (kötelező);
- Jelen kiírás 3. számú melléklete szerinti nyilatkozat (kötelező);

⁵ A 100 %-os önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. A 100%-os tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet. Az elszámolás benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 60. nap.

A határidő elmulasztása jogvesztő. További szabályokat az Útmutató 2020. 5. pontja tartalmazza.

7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn. További szabályokat az Útmutató 2020. 6. pontja tartalmazza.